

ATA N.º 1/2023 - PRO-EXT/RET/IFSP

ATA DE REUNIÃO - CONEX - 15/06/2023

ATA DA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE EXTENSÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO (IFSP).

Ao décimo quinto dia do mês de junho, do ano de dois mil e vinte três, realizou-se, por videoconferência gravada, às quatorze horas e quinze minutos a segunda reunião ordinária do Conselho de Extensão do IFSP (CONEX), sob a presidência de Rafael Alves Scarazzati, com a participação de Priscilla Najara Dagele Souza, Leylah Marques e dos seguintes Conselheiros: Alexandre Ataíde Carniato; Cláudia Fonseca Roses; Mirella Caetano de Souza e Ricardo Arai. Tiveram suas ausências justificadas os(as) conselheiros(as): Ari Gomes da Mota Filho, Leonardo José Steil, Sofia Mielli Corasolla e Elisângela Aparecida dos Santos.

ABERTURA DA REUNIÃO:

O Presidente do Conselho de Extensão deu início à reunião agradecendo primeiramente a presença de todos e todas, apresentou a pauta do dia e solicitou a inversão da mesma, iniciando os trabalhos pelo curso LabSol Mulheres Empreendedoras e a Sustentabilidade com a relatoria por Claudia Fonseca Roses. Inversão aprovada por unanimidade .

I – EXPEDIENTE:

1. A ata da reunião de nove de março do ano de dois mil e vinte três, foi apreciada e aprovada por unanimidade.

II – ORDEM DO DIA:

1. Aprovação do curso LabSol Mulheres Empreendedoras e a Sustentabilidade - Campus Birigui - Relatoria por Claudia Fonseca Roses: Leitura do Parecer. Foi retificado no parecer apenas o número do edital de 99/2023 para 65/2023. Ressalta-se que a hora/aula deve ser cumprida em conformidade com a hora/aula realizada no campus. Curso aprovado sem ressalvas.

2. Aprovação do curso Gestão em Logística - Campus Hortolândia - Relatoria por Mirella Caetano de Souza: Leitura do Parecer. A relatoria aprova o curso com ressalvas. Os conselheiros consideram que o curso possui carga horária muito extensa (400 horas). As duas ressalvas obrigatórias são: a) adequar a carga horária para 300 horas de curso, conforme a somatória dos dias e horas que o curso será oferecido e, b) incluir os conteúdos recomendados na proposta mas que não constam nos planos de ensino: organização e manutenção de documentos; matemática financeira; língua portuguesa; parte das rotinas administrativas; recrutamento e seleção; manuseio de equipamentos e programas de informática. Foi sugerido por mais de um conselheiro desmembrar o curso em pelo menos 2 blocos com certificações intermediárias. Essas certificações intermediárias dividem a carga horária do curso, a fim de inibir a evasão e com conteúdo próximo a cursos já existentes, tais como Assistente de Logística e Auxiliar Administrativo, possibilitando menor tempo de curso, menor índice de evasão e a possibilidade de duas certificações.

Prazo para adequação: 10 dias após o recebimento da notificação para futura publicação da Resolução de aprovação e cadastro do PPC.

3. Aprovação do curso Promotora de Vendas - Campus Tupã - Relatoria por Elisângela Aparecida dos Santos, Leitura do Parecer por Priscilla Najara. Verificar a relação hora-relógio e hora-aula no PPC do curso, certificando a carga horária total do curso. Curso aprovado sem ressalvas.

III - INFORMES:

Comissão eleitoral CONEX: O Presidente informa que devido a necessidade de novas eleições do CONEX, formaremos a comissão eleitoral com no mínimo 3 participantes e convida os conselheiros que não pretendem se candidatar a fazer parte da comissão.

Convida os conselheiros para participar do XIII Encontro dos CEX, no período de 27 a 29/06/2023. A realização do CONEMAQ estará em pauta nos próximos dias na PRX.

IV - ENCERRAMENTO:

Nada mais havendo a tratar, o Presidente do Conselho de Extensão agradeceu a participação de todos e todas e declarou às 15h25min encerrada a reunião. Eu, Leylah Marques, lavrei esta ata que segue assinada por mim e pelo Presidente do Conselho de Extensão por meio da plataforma SUAP.

Leylah Marques

Diretora de Articulação Extensionista

Rafael Alves Scarazzati

Pró-reitor de Extensão e Cultura

Documento assinado eletronicamente.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Leylah Marques, DIRETOR(A) - CD4 - DAX-PRX**, em 10/07/2023 12:36:00.
- **Rafael Alves Scarazzati, PRO-REITOR(A) - CD2 - PRO-EXT**, em 10/07/2023 12:36:30.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 10/07/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 582848

Código de Autenticação: dec44319a9



ATA N.º 1/2023 - PRO-EXT/RET/IFSP