

Capítulo

GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

Estrutura de Governança	30
Objetivos Estratégicos	41
Resultado das Principais Áreas	45
Controle e Correição	106

Resultado das Principais Áreas

A apresentação resumida dos resultados das principais áreas de atuação e/ou de operação/atividades do IFSP e dos principais programas, projetos e iniciativas, abrangendo ainda, conforme o caso, a contribuição de autarquias e fundações vinculadas e de empresas controladas, contratos de gestão e SPEs (Sociedades de Propósito Específico), conforme a materialidade da contribuição dos segmentos na composição do valor gerado pelo IFSP.

PRA – APRESENTAÇÃO DA PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO COMO CADEIA DE VALOR

A Pró-Reitoria de Administração, no seu âmbito de atuação, tem o papel de planejar, definir, acompanhar e avaliar as políticas e ações para o desenvolvimento das atividades de gestão da execução orçamentária, financeira e patrimonial. Para o andamento dessas atividades a Pró-Reitoria promove desenvolvimento de um modelo de gestão, de planejamento e controle orçamentário, bem como o aprimoramento das atividades de gestão administrativa.

Em 2020, com o advento da situação de pandemia, causada pelo surto da Covid-19, o tom dos desafios gerais do exercício fiscal se intensificou, de maneira nunca antes presenciada na história. Mesmo diante da situação totalmente adversa, os esforços para manter o relacionamento institucional construído ao longo dos últimos sete anos com a Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica do Ministério da Educação (SETEC/MEC), foram

mantidos, dentro das medidas possíveis. Bem como demais esforços institucionais para angariar emendas parlamentares e ações para fazer frente ao combate a COVID-19.

De acordo com as orientações de quarentena e isolamento social, todas as atividades presenciais do Instituto Federal de São Paulo (IFSP) foram afetadas, algumas tendo que ser suspensas.

Diante desse cenário, foi necessário um grande esforço interno para evitar que muitas ações em andamento e atividades do dia-a-dia, não fossem encerradas. Nesse contexto foi implementado o trabalho remoto para equipe administrativa, assim, evitando a aglomeração e exposição ao risco de contágio entre os servidores. Também garantindo que as atividades operacionais da Pró-Reitoria de Administração continuassem em andamento.

Durante esse período foram necessários colaboração, compreensão e dedicação para viabilizar as aquisições de insumos para produção de álcool 70% e álcool em gel. Ação que visou disponibilizar aos alunos e a comunidade esse item essencial para os protocolos de higienização.

Não obstante, a articulação e apoio com as demais pró-reitorias, possibilitou implementar o auxílio conectividade e a aquisição dos kits de alimentação. Ações essas que procuraram atender a demanda dos alunos na questão da volta as aulas por meio virtual e aos alunos que passaram para situação de vulnerabilidade com a pandemia.

O relacionamento com a SETEC/MEC ajudou a viabilizar Termo de Execução Descentralizada (TED) para custear as aquisições dos insumos de produção de álcool 70%, álcool em gel, produção de máscaras faciais e máscaras do tipo faceshield's. Também veio apoio orçamentário para realizar os projetos dos dosadores automáticos de álcool em gel e dos medidores de temperatura corporal.

No Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) que abrange o período de 2019 a 2023, a PRA está relacionada aos objetivos estratégicos do desafio institucional nº 7, o qual, tem como preocupação a adequação da utilização dos recursos às ofertas dos cursos atuais e futuros.

Em 2020, apesar de tudo indicar para a suspensão das atividades, devido a pandemia, a PRA conseguiu trabalhar os itens do escopo dos tópicos 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5 e 7.7, conforme relatado:

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Projeto: Plano Diretor de Infraestrutura – Consolidação e Implementação;

O exercício de 2020 foi totalmente afetado pelas restrições advindas da pandemia da Covid-19. Isso prejudicou o andamento das ações para consolidação e implementação do plano diretor do PDI atual. Contudo, houve esforço e colaboração da equipe para prosseguir, na medida do possível, com a manutenção dos projetos de obras em andamento e elaboração de novos projetos para o atendimento

do diagnóstico de defasagem de infraestrutura indicados no PDI. Durante o exercício foram trabalhadas a contratação e manutenção das seguintes obras/reformas:

- Cobertura de Quadras (Birigui, Caraguatatuba, Catanduva, Guarulhos, Itapetininga, Itaquaquecetuba, Matão, Piracicaba, São José dos Campos e Sertãozinho);
- Salas de aula (Birigui, Boituva, Capivari, Itapetininga, Pirituba e Registro);
- Blocos Diversos e Laboratórios (Avaré, Caraguatatuba, Guarulhos, São Roque e Sertãozinho);
- Bibliotecas (Bragança Paulista e Guarulhos);
- Reformas (Barretos, São Miguel Paulista, São Paulo, Caraguatatuba, Guarulhos, Piracicaba, Presidente Epitácio e Tupã);
- Adequação elétrica (São Miguel Paulista e Caraguatatuba);
- Oficina mecânica (Itaquaquecetuba);
- Usinas de energia solar (Araraquara, Birigui, Barretos, Catanduva, Matão, Presidente Epitácio e Votuporanga);
- Adequação hidráulica (Suzano);

Um passo além do plano diretor foi a contratação da obra de construção de centro médico pericial da reitoria.

Política: Manutenção de Infraestrutura – Elaboração e Implementação:

A política de manutenção de infraestrutura promovida foi precedida da realização de vistorias pela equipe da engenharia em todos os câmpus, cujo objetivo foi fazer levantamento das prioridades relativas a manutenção corretiva e preventiva de forma a deixar todas as edificações do IFSP na mesma condição de uso. Com o diagnóstico levando nas visitas, a ação tomada foi a de

realizar uma Ata de Registro de Preço na modalidade Pregão que possibilitará, enquanto estiver vigente, ao câmpus contratar o serviço especificado na data que lhe for conveniente. Foi gerada a SRP 29/2019.

Projeto: Orçamento Participativo

A implementação do orçamento participativo é uma demanda da comunidade do Instituto Federal de São Paulo que vem sendo trabalhada por meio dos órgãos colegiados. O Conselho de Câmpus (Concam) de cada câmpus acompanha e homologa a elaboração do detalhamento das despesas do orçamento do seu respectivo câmpus. Além do Concam, existe também Colégio de Dirigentes (Coldir), composto pelos diretores-gerais dos câmpus e o Conselho Superior (Consup) para acompanhar o orçamento do Instituto Federal de São Paulo e mais recentemente o Grupo de Trabalho de Orçamento (GT-Orçamento).

A implantação do GT-Orçamento agregará valor ao processo de distribuição do orçamento ao elaborar estudos sobre a execução do orçamento.

O desenvolvimento desses grupos proporcionará um processo mais abrangente para a execução do orçamento do Instituto Federal de São Paulo.

Projeto: Acesso aos câmpus

A ação efetuada em atendimento ao objetivo de firmar parcerias com agentes locais para viabilizar a otimização de espaços foi referente a locação de espaços para instituições públicas realizarem concursos e treinamentos utilizando a estrutura de vários dos câmpus do IFSP. A parceria também favorece o IFSP no uso de infraestrutura para treinamento de servidores. Os principais parceiros foram a Escola de Administração Fazendária (Esaf) e a Escola Nacional de Administração Pública (Enap).

O IFSP também colocou à disposição da comunidade externa o uso do ginásio de esportes do Câmpus São Paulo e busca parcerias com outros ginásios.

Projeto: Acessibilidade no câmpus

A questão de acessibilidade, do ponto de vista de infraestrutura, ainda está sendo trabalhada pela equipe de engenharia para adequar os espaços, no entanto, não houve muito progresso neste sentido, pois, é necessário definir o padrão para as instalações e efetuar visitas técnicas para avaliar a implementação de adaptações.

O desenvolvimento das atividades ficou totalmente comprometido no exercício de 2020, devido ao período de pandemia.

Projeto: Sustentabilidade no IFSP

O Instituto Federal de São Paulo tem buscado alternativas para fazer várias frentes na implementação da Sustentabilidade. Uma frente é medida de estabelecer critérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições, colocando a temática como requisito nos editais. Nos Projetos Básicos de engenharia, são avaliados os tipos de materiais que serão utilizados na obra, além de ser exigida certificação do IBAMA para as madeiras utilizadas nas obras.

Foi elaborado plano para adequação da infraestrutura atual que envolve melhoria dos recursos hídricos, adequação de espaços, melhoria no uso da energia elétrica e uso de energia renovável. Nesse sentido, foi consolidada a instalação de lâmpas led em todas as obras e serviços de engenharia, bem como estudos para implantação de usinas fotovoltaicas em todos os câmpus.

Em 2020, os projetos de instalação das usinas fotovoltaicas foram iniciados, porém, tiveram que

seguir um ritmo bem reduzido devido as restrições de mercado da pandemia e medidas de segurança sanitária. Mesmo assim, está em fase de conclusão e/ou projeto de instalação as usinas fotovoltaicas para os seguintes câmpus:

- Araraquara;
- Birigui;
- Barretos;
- Catanduva;
- Matão;
- Presidente Epitácio;
- Sertãozinho;
- Votuporanga;
- Avaré;
- Bragança Paulista;
- Boituva;
- Campinas;
- Itapetininga;
- Piracicaba;
- São João da Boa Vista;
- Salto;
- São Roque;
- Capivari;
- Caraguatatuba;
- Cubatão;
- Campos do Jordão;
- Guarulhos;
- Itaquaquetuba;
- Jacareí;
- São Paulo;
- Registro;
- Suzano.

Além das ações para implantação das usinas fotovoltaicas, foram, foi contratado e está em fase de finalização o centro de convívio sustentável no Câmpus Piracicaba. O IFSP também teve participação em editais para implantação de projetos de eficiência energética promovidos pelas empresas distribuidoras de energia. O IFSP foi contemplado com 2 projetos, um para Tupã e outro para Bragança Paulista com valores estimados em R\$ 400.000,00 cada.

Principais Ações Realizadas, Incluindo Contratos de Serviços Significativos e os Investimentos de Capital

Em 2020, as ações da Pró-Reitoria de Administração, no quesito de infraestrutura, mantiveram o bom desempenho, conseguindo abranger aproxi-

madamente 94,44% das ações programadas para período de 2019-2023 do novo Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Isso foi possível, com o apoio de Emendas Parlamentar Individual, Termos de Execução Descentralizada e esforço na contenção de despesas para remanejamento de orçamento de custeio para capital.

A situação de pandemia exigiu grande articulação com as empresas para que as obras em andamento não fossem paralisadas.

O projeto de implantação das usinas fotovoltaicas foi bastante afetado, porém, as atividades para o primeiro grupo de instalação foram readaptadas para o período de restrições da pandemia.

Como as atividades presenciais precisaram ser suspensas, muito diálogo precisou ser realizado para definir estratégias e prioridades para a situação de pandemia que ainda persiste. Depois de bastante articulação interna foram viabilizadas as ações do auxílio conectividade e a aquisição dos kits de alimentação para os alunos.

O cenário atual reforçou a necessidade de ter uma infraestrutura de Tecnologia da Informação bem robusta. No final do exercício foi possível fazer a contratação dos serviços e equipamentos da *hyperconvergência*.

A homologação da Licitação de Sistema de Registro de Preços para contratação das coberturas das quadras foi concluída e já foram contratadas 5 unidades para serem instaladas.

Outras ações que merecem ser citadas são a da aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, sempre atendendo aos critérios da Lei nº 11.947/2018, sobre o Programa Nacional da Alimentação Escolar (Pnae).

Conformidade com a Legislação que rege a UPC

A conformidade e confiabilidade das informações encontradas neste capítulo são fundamentadas em dados extraídos dos sistemas gerenciais que fazem parte da Administração Públicas (SIAFI, SIMEC, SIOP e Tesouro Gerencial) e foram atestadas pelos gestores responsáveis em cada assunto.

Declaro ainda que os padrões de gestão do Instituto Federal de São Paulo atendem aos requisitos de conformidade e confiabilidade das informações prestadas neste capítulo.

PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

Os desafios em trabalhar com uma estrutura de 37 câmpus estarão sempre presentes, pois, cada região possui sua especificidade e essas precisam estar integradas no direcionamento estratégico para o desenvolvimento da rede.

A Emenda Constitucional, nº 95/2016, será a constante de desafio dos próximos 18 anos, no que se refere a questão do orçamento.

Em 2020, o governo passou a adotar a aprovação do orçamento em 2 etapas. Uma com o Projeto da Lei Orçamentária Anual (PLOA) e outra por meio de aprovação posterior conhecido como Tomo II do orçamento.

Nessa dinâmica, o governo está sinalizando para redução do orçamento e no caso, foi da ordem de 40% que ficam na dependência de aprovação do Tomo II no segundo semestre. Trabalhar com esse cenário é um grande risco para os contratos, pois, não terá como fazer previsão orçamentária adequada para contratar todos os serviços necessários para o andamento das atividades essenciais de funcionamento das unidades.

A cada ano que passa, manter as contratações de serviços e mão-de-obra para o andamento das atividades de funcionamento dos câmpus serão mais difíceis e terão de ser revisadas com maior frequência. Isso sem contar a continuidade dos projetos de obras para adequação da infraestrutura e as futuras manutenções preventivas e corretivas que surgirão com o passar do tempo, bem antes do final da vigência da Emenda Constitucional. Por isso, em todos os anos, essa variável será citada nos relatórios, pois, muitos projetos não nascem devido a perspectiva de não prioridade de investimentos dessa Emenda.

Os contratos de serviços continuados, como vigilância, limpeza e manutenção predial terão o risco de serem redimensionados de forma a não atenderem a necessidade ou até mesmo serem cancelados, pois, o orçamento está bastante comprometido.

Além dos desafios apresentados, a situação de pandemia trouxe um grande agravante, pois, além das restrições de movimentação de pessoas, surgiu a dificuldade de fazer algumas aquisições. Alguns fornecedores não querem vender para o governo e estão solicitando pagamento antecipado, pedido que não pode ser atendido pela administração pública.

Outro agravante é o aumento de preços dos insumos da construção civil. Isso vai afetar as obras já contratadas, pois, as empresas contratadas estão sinalizando que não terão condições de continuarem com as obras e também estão com dificuldade para comprar os insumos que estão escassos no mercado.

O risco geral nessa situação é a de cancelamento de contrato de obras, conseqüentemente a paralisação dessas obras. O orçamento empenhado nessas obras não poderá ser remanejado para contratação de outras empresas para continuar as obras, sem contar que novas contratações para retomada de obras aumentam o custo final.

O novo cenário apresenta poucas oportunidades, entretanto, o Instituto Federal de São Paulo tem a expectativa de conter as despesas com energia elétrica e gerar economia no orçamento com a instalação das usinas fotovoltaicas.

Além dessa expectativa, existe a alternativa de permanecer com as ações de busca de parcerias com outros Órgãos do Governo Federal para angariar apoio por meio de emendas parlamentares, bem como manter as ações para o desenvolvimento de projetos com as Fundações de Apoio.

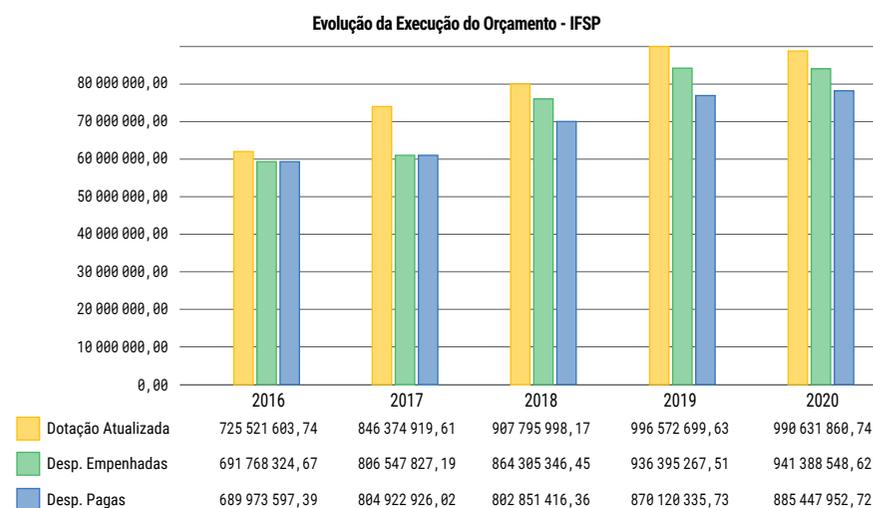
DESEMPENHO DA GESTÃO

Gestão Orçamentária e Financeira

Perfil do gasto da UPC:

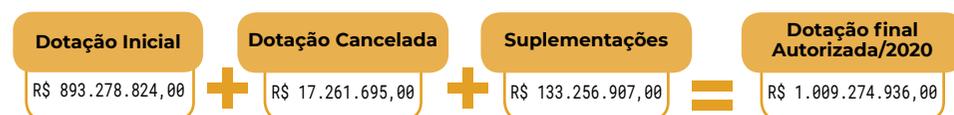
- evolução dos últimos anos da execução orçamentária da despesa por função e/ou unidade orçamentária (empenhada, liquidada e paga);

O total das despesas empenhadas, no período de 2020, apresentou queda de 0,59%, diferença pouco significativa em relação ao exercício de 2019. Essa diferença ocorreu devido a contenção de despesas com a folha de pagamento. Entretanto, cabe mencionar que o exercício de 2020 teve o advento da pandemia causada pela Covid-19. Neste ambiente, parte das despesas foram contidas, o que significa que se estivesse em um cenário normal, a execução das despesas apresentaria aumento. Desta forma, a tendência de aumento das despesas permanece, apenas estacionando em um ano atípico como foi o ano de 2020. Vale salientar que a tendência de aumento de despesas se dá pela manutenção dos contratos vigentes, os quais, boa parte deles já passaram por um processo de redimensionamento para se ajustar as restrições orçamentárias. A evolução das despesas pode ser observadas no gráfico referente ao período de 2016 a 2020. As demandas por blocos de salas de aula, quadra poliesportivas, restaurante estudantil, laboratórios, bibliotecas com acervo bibliográfico, reformas e readequações de suas estruturas ainda persistem e serão tratadas no decorrer dos próximos anos, conforme as disponibilidades orçamentárias que surgirem no percurso.



Elaborado pela equipe de orçamento com dados do Tesouro Gerencial
Fonte: Tesouro Gerencial (23/02/2021)

A Lei Orçamentária Anual de 2020 – LOA/2020, Lei nº 13.978 de 17 de janeiro de 2020, autorizou ao Instituto Federal de São Paulo uma dotação inicial de R\$ 893.278,824,00 (oitocentos e noventa e três milhões, duzentos e setenta e oito mil e oitocentos e vinte e quatro reais) no início do exercício. Contudo, no decorrer do ano, houveram algumas movimentações que alteraram a composição do orçamento autorizado. Os cancelamentos envolveram R\$ 7.954.186,00 (sete milhões, novecentos e cinquenta e quatro mil e cento e oitenta e seis reais) da ação orçamentária 09HB (Contribuição da União, de suas autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais) e R\$ 9.307.509,00 (nove milhões, trezentos e sete mil e quinhentos e nove reais) de emenda parlamentar de bancada. Além dos cancelamentos, foram recebidas suplementações para as despesas da folha de pagamento, compostas por R\$ 19.990.578,00 de aposentados e pensionistas, R\$ 2.943.972,00 de assistência médica, R\$ 49.926.924,00 de vencimentos de servidores ativos e mais R\$ 14.926.844,00 de benefícios em geral que envolvem auxílio transporte, natalidade, funeral, pré-escolar e alimentação, R\$ 1.074.346,00 de sentenças judiciais e R\$ 44.395.143,00 de despesas discricionárias. Assim, configurando o montante de R\$ 1.009.274.936,00 para o exercício de 2020.



Execução Orçamentária

A execução orçamentária do Instituto Federal de São Paulo (IFSP) ocorre por meio de suas unidades administrativas, os *campi*, os quais, não possuem dotação própria, também conhecidas como unidade gestora (UG), ou seja, de forma descentralizada, favorecendo a autonomia de cada campus.

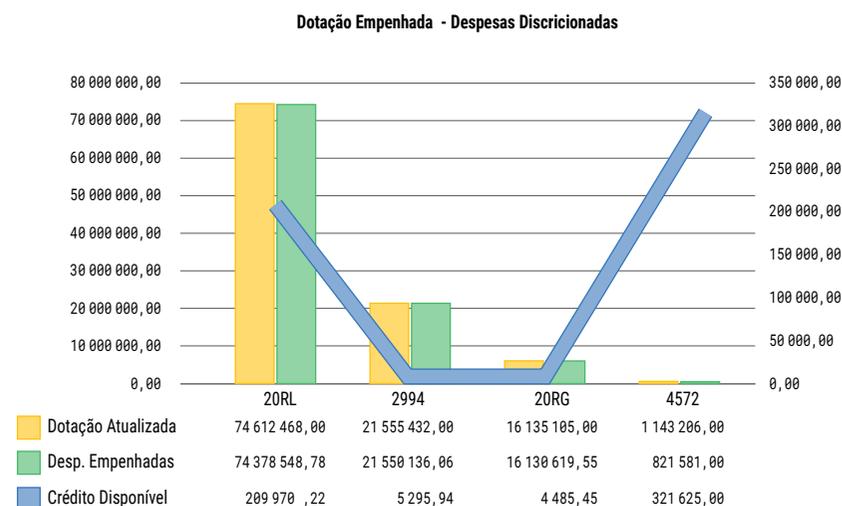
Em 2020, o Instituto Federal de São Paulo teve o montante de dotação autorizada de R\$ 1.009.274.036,00 (um bilhão, nove milhões, duzentos e setenta e quatro mil e trinta e seis reais). Desse total foram empenhadas R\$ 990.631.860,74 (novecentos e noventa milhões, seiscentos e trinta e um mil, oitocentos e sessenta reais e setenta e quatro centavos), liquidadas R\$ 941.388.548,62 (novecentos e quarenta e um milhões, trezentos e oitenta e oito mil, quinhentos e quarenta e oito reais e sessenta e dois centavos) e pagas despesas no montante de R\$ 885.447.952,72 (oi-

tocentos e oitenta e cinco milhões, quatrocentos e quarenta e sete mil, novecentos e cinquenta e dois reais e setenta e dois centavos), valor esse equivalente a 89,38% do autorizado. A diferença entre o valor empenhado com o valor da dotação inicial se deu, basicamente, na suplementação da folha de pagamento e do complemento das despesas discricionárias, em relação ao previsto e realizado. A diferença entre o montante de dotação autorizada com o total empenhado é referente aos valores das dotações da folha de pagamento que sobram no final do exercício. Dotações essas que não podem ser remanejadas para outras ações internas.

No IFSP, as principais ações orçamentárias para o orçamento das Despesas Discricionárias, estão classificadas em:

- 20RL - Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica;
- 2994 - Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica;
- 20RG - Reestruturação e Modernização das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica;
- 4572 - Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação;

Fonte: Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento – SIOP



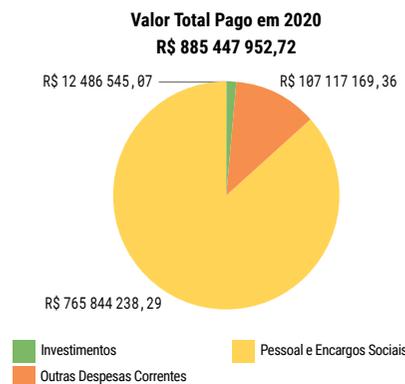
Elaborado pela equipe de orçamento com dados do Tesouro Gerencial
Fonte: Tesouro Gerencial (23/02/2021)

As dotações atualizadas para as ações orçamentárias das despesas discricionárias, foram, praticamente, todas empenhadas. Parte da dotação atualizada da ação 20RL, R\$ 202.648,73 e também da ação 4572, R\$ 321.625,00, dependiam de arrecadação de receitas próprias. Essas arrecadações não ocorreram, por isso, não foi possível efetuar empenhos, conforme as regras orçamentárias. O critério para fazer o cálculo da porcentagem empenhada precisa considerar a dedução dessa diferença. Em suma, o aproveitamento do orçamento foi praticamente de 100%.

Execução Financeira

O valor pago em 2020 totalizou o montante de R\$ 885.447.952,72 (oitocentos e oitenta e cinco milhões, quatrocentos e quarenta e sete mil, novecentos e cinquenta e dois reais e setenta e dois centavos), dos quais a parte mais expressiva, 86,49% se reflete nas despesas obrigatórias com pessoal. Os gastos com as despesas de pessoal consomem parte considerável do orçamento porque a atividade de educação demanda profissionais com alto nível de qualificação e titulação para melhor atender a sociedade. A despesa de pessoal envolve gastos com aposentados e pensionistas, pessoal ativo da União, benefícios e contribuições para o custeio do regime da previdência dos servidores públicos. Além do gasto com pessoal, também são pagas despesas importantes para o funcionamento da instituição que se dividem em custeio (Outras despesas correntes) e capital (Investimentos). Essas despesas contemplam material de consumo, aquisição de materiais e equipamentos para os laboratórios, acervo bibliográfico, alimentação escolar, materiais e equipamentos de tecnologia de informação

e comunicação e demais itens que garantem a execução das atividades nos campi do Instituto Federal de São Paulo. Vale lembrar que parte das despesas da folha de pagamento são pagas com o orçamento de custeio. O custeio da folha de pagamento são as despesas com benefícios e auxílios diversos que em 2020 representaram 37,25% do valor pago no grupo de outras despesas correntes.



Elaborado pela equipe de orçamento com dados do Tesouro Gerencial
Fonte: Tesouro Gerencial (23/02/2021)

Inscrição em Restos a pagar do Exercício

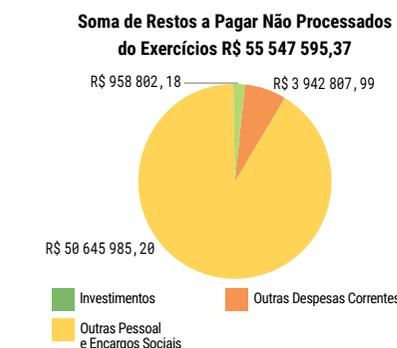
Os Restos a Pagar são aquelas despesas, empenhadas com o orçamento aprovado na Lei Orçamentária Anual de um exercício que por algum motivo não puderam ser liquidadas e/ou pagas dentro daquele exercício, por isso, são inscritas nos grupos de Restos a Pagar para concluir sua execução nos exercícios subsequentes. Em geral, são as despesas empenhadas no final do exercício, desta forma não tendo tempo hábil para conclusão de sua execução (Liquidação e Pagamento).

As despesas inscritas em restos a pagar se dividem em Restos a Pagar não Processados e Restos a Pagar Processados.



Elaborado pela equipe de orçamento com dados do Tesouro Gerencial
Fonte: Tesouro Gerencial (23/02/2021)

Do total das despesas empenhadas com as dotações do orçamento de 2020, foram inscritos em "restos a pagar não Processados" o valor de R\$ 49.243.312,12 e se dividiram em R\$ 25.607.304,97 de despesas de custeio (outras despesas correntes) e R\$ 23.636.007,15 de despesas de capital (investimentos). Em suma, as despesas mais relevantes de capital, inscritas em restos a pagar não processados, foram com obras e aquisições de equipamentos e material permanente. As despesas de custeio que tiveram maior relevância foram as novas contratações de mão de obra e de serviços.



Elaborado pela equipe de orçamento com dados do Tesouro Gerencial
Fonte: Tesouro Gerencial (23/02/2021)

Os "restos a pagar processados" do exercício, ficaram no montante de R\$ 55.547.595,37, sendo compos-

tos pelos grupos de despesas de pessoal, custeio e capital. É importante notar que as despesas da folha de pagamento do mês de dezembro são inscritas em restos a pagar processados, porque sua liquidação ocorre em dezembro, porém, o pagamento é efetivado apenas no primeiro dia útil do exercício subsequente. O grupo de despesa de Pessoal e Encargos Sociais, representou 91,18% do que foi inscrito em restos a pagar do exercício. Além das despesas do grupo de pessoal, no grupo Outras Despesas Correntes, também existem despesas que são referentes a folha de pagamento, no caso, as despesas com assistência médica e odontológica, benefícios (auxílio transporte, assistência pré-escolar, auxílio natalidade/funeral) e ajuda de custo para moradia. Isso quer dizer que dos R\$ 3.942,807,99 dos valores do grupo de outras despesas correntes, o valor de R\$ 3.295.833,79, são referentes as despesas da folha de pagamento, representando 83,59%. Em suma, no exercício de 2020, excetuando as despesas de folha de pagamento, foram efetivamente inscritos em "restos a pagar processados", no grupo de custeio R\$ 646.974,20. Dos valores inscritos em restos a pagar processados do exercício, no grupo de capital, 79,73% foram referentes a obras em andamento.

Comparativo de Restos a Pagar Não Processados – 2019 x 2020

Restos a Pagar Não Processados – Grupo de Despesa 3			
GRUPO 3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES			
Elemento da Despesa		2019	2020
18	Auxílio Financeiro a Estudantes	41.050,00	800,00
20	Auxílio Financeiro a Pesquisadores	12.500,00	
30	Material de Consumo	3.940.137,75	2.753.501,30
31	Premiações Culturais, Artísticas, Científicas		88.999,00
32	Material, Bem ou Serviço para Dist.Gratuita	3.471.340,25	1.968.859,27
33	Passagens e Despesas com Locomoção	72.031,83	30.544,16
36	Outros Serviços de Terceiros - P.Física		300,00
37	Locação de Mão-de-Obra	6.308.825,79	10.874.369,97
39	Outros Serviços de Terceiros Pj - Op.Int.Orc.	7.699.602,18	9.374.933,75
40	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pj	303.512,84	406.108,40
41	Contribuições		52.518,00
47	Obrigações Tributárias e Contributivas	3.003,65	6.918,28
92	Despesas de Exercícios Anteriores		15.023,89
93	Indenizações e Restituições	12,60	34.428,95
Total		21.852.016,89	25.607.304,97

Elaborado pela equipe de orçamento com dados do Tesouro Gerencial
Fonte: Tesouro Gerencial (23/02/2021)

No grupo de custeio (outras despesas correntes), o montante inscrito em restos a pagar não processados no ano de 2020 foi 17,18% maior se comparado ao exercício de 2019. Essa variação ocorreu, principalmente, nas despesas de contratação de serviços de terceiros e locação de mão de obra.

Restos a Pagar Não Processados – Grupo de Despesa 4			
GRUPO 4 - INVESTIMENTOS			
Elemento da Despesa		2019	2020
30	Material de Consumo		5.794,55
39	Outros Serviços de Terceiros Pj - Op.Int.Orc.	283.640,01	227.890,00
40	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pj	32.225,98	1.948.750,73
51	Obras e Instalações	16.248.743,60	8.882.341,33
52	Equipamentos e Material Permanente	21.287.233,67	12.564.907,30
92	Despesas de Exercícios Anteriores	473.571,97	6.323,24
Total		38.325.415,23	23.636.007,15

Elaborado pela equipe de orçamento com dados do Tesouro Gerencial
Fonte: Tesouro Gerencial (23/02/2021)

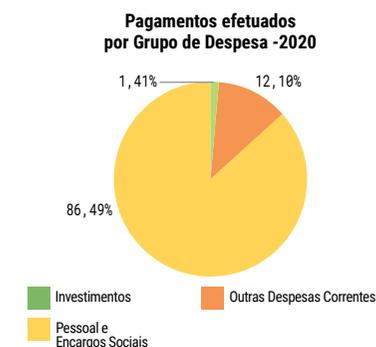
Os restos a pagar não processados de 2020, do grupo de investimentos, apresentaram redução de 38,32% comparado com o exercício de 2019. O período de pandemia dificultou o andamento da execução das obras e os procedimentos das aquisições de equipamentos e material permanente. Mas, neste exercício foram inscritos mais serviços de Tecnologia da Informação comparado com o ano anterior.

Detalhamento das despesas por grupo e elemento de despesa;

As despesas do Instituto Federal de São Paulo, podem ser relacionadas em 3 grandes grupos, Pessoal, Custeio e Investimento.

Pessoal (pessoal e encargos sociais): São compostos pelos gastos com auxílios (transporte, alimentação, pré-escolar, funeral), benefícios, indenizações e ajudas de custo, além das despesas de pessoal e encargos sociais.

Custeio (outras despesas correntes): São todos os gastos necessários



Elaborado pela equipe de orçamento com dados do Tesouro Gerencial
Fonte: Tesouro Gerencial (26/06/2020)

ao funcionamento do Instituto Federal de São Paulo para a execução de suas atividades e à manutenção organizacional (serviços de vigilância, limpeza, manutenção predial, aquisição de material de experiente e etc.).

Capital (investimentos): São os valores aplicados no patrimônio, tais como obras, instalações e aquisição de materiais permanentes e equipamentos, acervo bibliográfico, desenvolvimento de sistemas de TIC, etc.

Despesas por elemento da Despesa – Grupo de Despesa 1

GRUPO 1 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS			
Elemento Despesa		2019	2020
01	Aposent.Rpps, Reser.Remuner. e Refor.Militar	51.177.440,54	54.704.358,32
03	Pensões do Rpps e do Militar	7.994.265,43	8.562.801,43
04	Contratação por Tempo Determinado - Pes.Civil	27.531.320,71	23.810.302,46
07	Contribuição a Entidade Fechada Previdência	5.106.443,33	6.274.309,69
11	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	519.527.774,69	557.116.993,79
13	Obrigações Patronais	109.083.470,5	113.371.891,10
16	Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	1.526.440,68	1.128.598,24
91	Sentenças Judiciais	212.559,53	281.235,12
92	Despesas de Exercícios Anteriores	14.103.488,18	593.748,14
94	Indenizações e Restituições Trabalhistas	207.677,68	
Total		736.470.881,31	765.844.238,29

Elaborado pela equipe de orçamento com dados do Tesouro Gerencial
Fonte: Tesouro Gerencial (23/02/2021)

No exercício de 2020, a execução de despesa de exercício anterior da folha de pagamento foi regularizada. Nesse elemento de despesa entram pagamentos de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) e demais lançamentos da folha de pagamento não lançados na época e solicitados posteriormente. Nesse exercício teve redução de 95,79%. Outro destaque a ser feito é a redução com a despesa com contratação de temporários, representando um gasto 13,51% menor comparado com 2019. Todavia, em linhas gerais, essas reduções com as despesas de exercício anterior e contratação de temporários não indicam uma tendência de diminuição de despesas com pessoal. Todos os outros elementos de despesas apresentaram aumento em relação ao ano anterior. Em linhas gerais, as despesas com a folha de pagamento aumentaram 3,98%. Isso pode ser entendido como aumento vegetativo, pois, não houve ajustes salariais nem de benefícios, no período.

Despesas por elemento da Despesa – Grupo de Despesa 3

GRUPO 3 – OUTRAS DESPESAS CORRENTES			
Elemento Despesa		2019	2020
04	Contratação por Tempo Determinado - Pes.Civil	3.801.142,04	2.128.099,59
08	Outros Benef.Assist. do Servidor e do Militar	3.198.339,53	3.362.285,74
14	Diárias - Pessoal Civil	1.385.689,35	168.377,33
18	Auxílio Financeiro a Estudantes	24.833.352,17	29.639.639,42
20	Auxílio Financeiro a Pesquisadores	407.700,73	555.612,62
30	Material de Consumo	3.520.166,01	2.232.937,85
31	Premiações Culturais, Artísticas, Científicas	1.555,20	970,00
32	Material, Bem ou Serviço para Dist.Gratuita	2.821.668,89	1.751.623,81
33	Passagens e Despesas com Locomoção	535.520,13	73.475,38
36	Outros Serviços de Terceiros - P.Física	2.066.714,86	678.262,45
37	Locação de Mão-de-Obra	27.194.488,75	24.261.512,76
39	Outros Serviços de Terceiros Pj - Op.Int.Orc.	11.641.431,23	5.890.138,14
40	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pj	1.951.746,52	2.238.740,28
41	Contribuições	139.741,25	78.551,00
46	Auxílio-Alimentação	22.133.936,70	22.554.436,22
47	Obrigações Tributárias e Contributivas	61.337,49	69.583,20
48	Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas		45.500,00
49	Auxílio-Transporte	10.125.686,55	3.374.938,86
92	Despesas de Exercícios Anteriores	577.668,71	413.245,13
93	Indenizações e Restituições	7.682.874,18	7.599.239,58
Total		124.080.760,29	107.117.169,36

Elaborado pela equipe de orçamento com dados do Tesouro Gerencial
Fonte: Tesouro Gerencial (23/02/2021)

As despesas do grupo 3 englobam parte das despesas com a folha de pagamento. Em 2020, o contexto da pandemia refletiu nas despesas pagas com auxílio transporte, apresentando redução de 66,66%, devido a adoção do teletrabalho. Também teve redução de 49,40% na execução de serviços de terceiros. Outras despesas também foram afetadas de forma a reduzir o valor executado, no entanto, pode ser destacado o aumento de 19,35% com pagamentos de auxílio financeiro a estudantes que precisaram de mais apoio durante o período da pandemia.

Despesas por elemento da Despesa – Grupo de Despesa 4

GRUPO 4 - INVESTIMENTOS			
Elemento Despesa		2019	2020
20	Auxílio Financeiro A Pesquisadores		172.240,05
30	Material de Consumo	1.304,00	10.085,80
39	Outros Serviços de Terceiros Pj - Op.Int.Orc.	26.534,06	39.017,16
40	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pj	142.138,75	236.572,60
51	Obras e Instalações	6.366.727,69	9.181.130,98
52	Equipamentos e Material Permanente	2.880.407,03	2.847.498,48
92	Despesas de Exercícios Anteriores	151.582,60	
Total		9.568.694,13	12.486.545,0

Elaborado pela equipe de orçamento com dados do Tesouro Gerencial
Fonte: Tesouro Gerencial (23/02/2021)

No grupo de despesa 4, vale a pena destacar a implementação de uso de cartão pesquisador para despesas com material permanente que aparece no elemento de despesa auxílio financeiro a pesquisadores. O aumento na execução de despesa com obras se deu por causa das obras que estavam em andamento, as quais, com muita cautela e respeitando os protocolos de segurança, mantiveram as medições no decorrer do ano.

Execução orçamentária dos principais programas/projetos/ações.

A execução da despesa é classificada conforme os programas previstos no Plano Plurianual (PPA). Em 2020, passou a vigor o novo PPA do Governo com os seguintes programas que o IFSP executou:

- Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo: Envolvem os gastos com a folha de pagamento, aposentados e pensionistas, capacitação e auxílio moradia;
- Operações Especiais: Gestão de Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais: Envolvem os gastos com pagamentos de anuidades e taxas às entidades nacionais e internacionais para participação de seminários, feiras, fóruns e eventos;
- Educação Básica de Qualidade: No caso do IFSP, envolve as despesas com o Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE);
- Educação Profissional e Tecnológica: Envolvem todos os gastos para o funcionamento da instituição, investimentos em expansão e reestruturação da rede federal e assistência estudantil e etc;

- Educação Superior – Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão: No caso do IFSP, envolvem as despesas com os projetos da CAPES e ações de combate a Covid-19.
- Proteção à Vida, Fortalecimento da Família, Promoção e Defesa dos Direitos Humanos para Todos: No caso do IFSP, envolve ações de extensão.

PROGRAMA DE GOVERNO		DESPESAS PAGAS
0032	Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo	804.931.931,73
0910	Operacoes Especiais: Gestão da Participacao em Organismos e	76.306,00
5011	Educacao Basica de Qualidade	1.001.326,51
5012	Educacao Profissional e Tecnologica	78.647.350,56
5013	Educacao Superior - Graduação, Pos-Graduação, Ensino, Pesqui	557.037,90
5034	Protecao a Vida, Fortalecimento da Familia, Promoção e Defes	234.000,02

Elaborado pela equipe de orçamento com dados do Tesouro Gerencial
Fonte: Tesouro Gerencial (23/02/2021)

Dentre os programas do Plano Plurianual do Governo Federal (PPA), as despesas com o programa 0032 representaram 90,90% dos valores pagos durante o exercício de 2020. Conforme a descrição do programa, essas despesas envolvem os gastos com as ações da folha de pagamento. Os demais programas são executados com menos de 10% do orçamento do Instituto Federal de São Paulo – IFSP que em linhas gerais precisam atender as despesas essenciais para o funcionamento das unidades.

Discussão do desempenho atual em comparação com o desempenho esperado/orçado, com análise de tendências;

O exercício de 2020, além da situação de pandemia, foi o primeiro a trabalhar com um Projeto de Lei Orçamentária (PLOA), com valor menor do que o orçamento do ano anterior. Para compensar essa diferença foi implementando uma espécie de orçamento complementar, no caso, o valor que seria referente a diferença do valor do orçamento do ano anterior. Essa segunda parte do orçamento, também deve passar por aprovação legislativa, ou seja, o orçamento de 2020 teve 2 partes, uma parte da PLOA e outra parte de aprovação posterior. Em suma, isso quer dizer que o Executivo está sinalizando para medidas de austeridade fiscal mais intensas.

O Instituto Federal de São Paulo manteve o desempenho de empenhar toda a dotação autorizada para as despesas discricionárias. Mesmo diante das dificuldades advindas da pandemia.

No primeiro semestre, foi muito difícil prosseguir com os processos de aquisições e contratações. Nas aquisições, muitos fornecedores estavam oferecendo resistência de trabalhar com a área pública e muitos deles estavam solicitando pagamento antecipado, expediente que não faz parte das regras operacionais da administração pública. Essa situação foi amenizada no segundo semestre.

A nova dinâmica de aprovação do orçamento em 2 etapas é muito preocupante, pois, a etapa inicial da Lei do Orçamento de 2020 estava com programa de apenas 60% do orçamento do ano anterior. A segunda etapa da aprovação dependia de outra aprovação do legislativo. Essa situação compromete bastante qualquer ação de planejamento, pois, dentro da regularidade com a Lei, o orçamento deveria ser adaptado para uma redução de 40%. Talvez, essa nova dinâmica tenha colaborado para a desconfiança dos fornecedores, fazendo com que eles solicitassem o pagamento a vista para vender para área pública.

Além dos desafios advindos da pandemia, também temos a complicação da aprovação do orçamento em 2 etapas e mais as restrições da Emenda Constitucional nº 95, sobre o teto dos gastos. A estimativa anterior era de que em 3 ou 4 anos a situação das contratações poderiam se agravar e essa previsão pode ser atualizada para um *deadline* de, no máximo, 1 a 2 anos. A possibilidade é alta de encerramento de contratos essenciais para o funcionamento das unidades. Se chegar nessa situação a qualidade das atividades educacionais do Instituto Federal de São Paulo será degradada.

As perspectivas de melhora da economia são ruins e o que está predominando é o clima de incertezas para os próximos anos.

Mesmo com o cenário não favorável, o Instituto Federal de São Paulo conseguiu prosseguir com alguns

investimentos em infraestrutura que compreendem obras de adequações, construção de blocos de salas de aula, cantinas, laboratórios e ampliação de estacionamento. No caso, vale destacar as obras das coberturas das quadras e a construção do centro médico pericial.

O Instituto Federal de São Paulo atuou proativamente na fase inicial da pandemia ao conseguir adquirir insumos para produção de álcool 70% e álcool em gel. Foi iniciativa institucional para colaborar com as medidas sanitárias de enfrentamento a Covid-19. Outra iniciativa foi a execução projetos para produção de máscaras faciais, desta forma, apoiando a sociedade em um momento delicado da história.

O cenário para os próximos exercícios é de bastante desafios e o Instituto Federal de São Paulo, visa manter as ações de articulação com os parlamentares para angariar apoio por meio de emenda parlamentar individual. Também busca o estabelecimento de relacionamento institucional com a equipe do Ministério da Educação para encontrar soluções e atuar de forma colaborativa.

A execução de projetos por meio de Fundações de Apoio está se desenvolvendo e será ampliada, conforme o surgimento de oportunidades e conveniência.

O Grupo de Trabalho do Orçamento (GT-Orçamento) será cada vez mais consistente e atuante para os estudos e análises sobre a execução do orçamento no cenário tempestuoso dos próximos exercícios.

O painel orçamentário para consulta pública sobre o orçamento do Instituto Federal de São Paulo como um todo, será cada vez mais aprimorado a fim de promover a transparência do orçamento público.

Muitas atividades não puderam ser prosseguidas durante a pandemia, como por exemplo, evento esportivo e promoção de treinamentos e encontros, mas, conforme a situação for se atenuando elas serão retomadas.

Principais desafios e ações futuras.

Desafios

- Manter a adimplência dos contratos de serviços continuados para garantir o bom funcionamento das atividades do Instituto Federal de São Paulo.
- Continuar com as ações de adequação da infraestrutura das unidades com a construção de quadras poliesportivas, restaurantes estudantis, bibliotecas, laboratórios e blocos de salas de aulas e instalação de usinas fotovoltaicas;
- Aprimorar a qualidade da transparência dos gastos públicos;
- Desenvolver continuamente a gestão orçamentária e financeira a fim de melhor aproveitar o recurso público.
- Avançar com práticas de participação da comunidade nos processos de priorização do orçamento.
- Manter a execução das obras contratadas diante de grande incerteza econômica, aumento fora do normal dos preços dos insumos e dificuldade por parte dos fornecedores em adquirir esses insumos para prosseguirem com as obras.

Ações

- Custear eventos/treinamento para os gestores e equipes técnicas a fim de difundir a visão de melhor aproveitamento do recurso público;
- Buscar em outras instituições boas práticas de redução de custos e uso de novas ferramentas;
- Desenvolver o relacionamento institucional para angariar parcerias e acordos de cooperação por meio de fundação de apoio, formalização de termo de execução descentralizada e indicação de emendas parlamentares.
- Ampliar as ações de comunicação com vistas à conscientização da comunidade;

- Implementar a periodicidade de apresentação das informações sobre a execução orçamentária e financeira;
- Desenvolver uma linguagem mais inteligível para a comunidade em relação as dinâmicas de orçamento e finanças públicas;
- Abrir espaços para consulta a comunidade em processos decisórios por meio do colégio de dirigentes e conselho de câmpus.
- Buscar soluções colaborativas com os fornecedores contratados para enfrentar adversidades em cenários catastróficos.

Gestão De Custos

A implantação de gestão de custos dependente da elaboração de critérios para implementação no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI). Como em 2020 teve o problema da pandemia causada pela Covid-19, não foi possível elaborar o projeto de implantação da gestão de custos. Entretanto, a equipe interna participou de webinar com a temática de desenvolvimento de metodologias para implantação de sistemas de gestão de custos e visa iniciar a elaboração do projeto de implantação em momentos mais oportunos, nos próximos exercícios.

Gestão de Licitação e Contratos

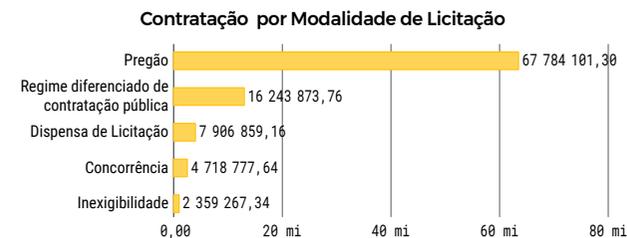
Conformidade legal

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo - IFSP, reitoria e câmpus, atende aos requisitos legais para execução de suas licitações e seus contratos, com apoio e assessoria jurídica da Procuradoria Regional Federal da Terceira Região (PRF 3ª Região), garantindo a conformidade das contratações com as normas, principalmente com as Leis nº

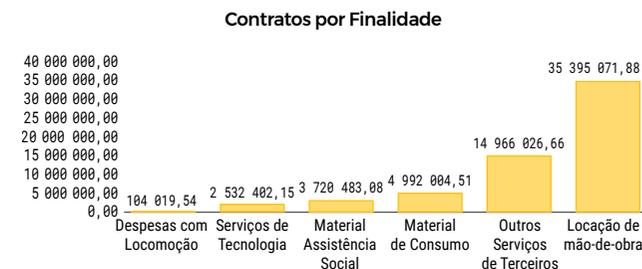
8.666/1993, 10.520/2002, 12.462/2011, Lei Complementar nº 123/2006, Decreto-Lei nº 7.892/13 alterado pelo Decreto-Lei nº 8.250/13, Portaria Interministerial nº 1.677/15 e diversas Instruções Normativas editadas pela SEGES do Ministério da Economia, com destaque à 05/2017 e com o advento da pandemia causada pela Covid-19, a Lei nº 13.979/2020 para contratações emergenciais para as ações de enfrentamento a Covid-19. Quantos aos órgãos de controle, são editados normativos, a exemplo de Acórdão do Tribunal de Contas da União - TCU e Portarias da Advocacia Geral da União - AGU e muitas vezes no sentido de esclarecer dúvidas a respeito das interpretações legais.

Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo

As despesas do IFSP com contratos, no exercício de 2020, totalizaram aproximadamente **R\$ 99 milhões**, das quais **68%** foram realizadas na modalidade de pregão eletrônico (67,7 milhões), **16%** na modalidade de Regime Diferenciado de Contratação - RDC (16,2 milhões) e **16%** somando as modalidades de dispensa de licitação, concorrência e inexigibilidade (14,9 milhões). Todos os dados referentes às contratações do IFSP foram extraídos do Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais - SIASG e do Tesouro Gerencial da Secretaria do Tesouro Nacional - Tesouro Gerencial/STN.



Fonte: TESOURO GERENCIAL



Locação de mão de obra	
Classificação	Valor
Vigilância Ostensiva	12.873.449,79
Limpeza e Conservação	12.091.170,14
Apoio Administrativo	6.318.384,47
Manut. e Conserv. de Bens Imóveis	3.733.014,61
Serviços de Copa e Cozinha	312.252,87

Com relação às Obras e reformas, conforme escopo da Lei nº 12.462 de 04 de agosto de 2.011, a qual versa em seu Art. 1º, Inciso X Parágrafo 1º:

- ampliar a eficiência nas contratações públicas e a competitividade entre os licitantes;
- promover a troca de experiências e tecnologias em busca da melhor relação entre custos e benefícios para o setor público;
- incentivar a inovação tecnológica;
- assegurar tratamento isonômico entre os licitantes e a seleção da proposta mais vantajosa para a administração pública."

As obras e reformas foram realizadas nos câmpus:

- São Roque
- Sertãozinho
- Bragança Paulista
- Guarulhos
- Caraguatatuba
- Catanduva
- Birigui
- Itapetininga
- Piracicaba
- Reitoria (Centro Médico)
- Hortolândia
- Avaré
- Registro
- Matão
- Capivari
- São José dos Campos
- São Miguel Paulista
- Tupã
- Itaquaquetuba
- Pirituba

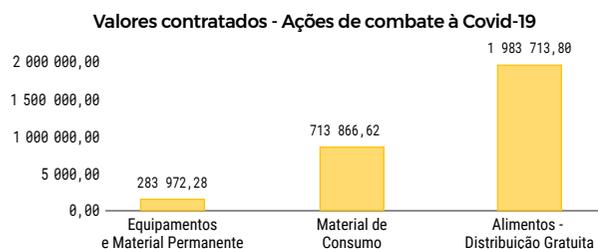
Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações

Em 2020, destacam-se as contratações emergenciais para as ações de enfrentamento a Covid-19. As contratações realizadas totalizam R\$ 2.981.552,70, sendo **72%** do valor gasto contratado por meio da modalidade de pregão eletrônico (2,1 milhões) e **28%** por meio da modalidade de dispensa de licitação emergencial (846 mil). As contratações atenderam:

- Projeto de fabricação de álcool gel para a comunidade do IFSP e doações;
- Projeto de fabricação de máscaras de tecido e máscaras faceshield para a comunidade do IFSP e doações;
- Projetos de pesquisa desenvolvidos pelo Câmpus Campinas para a produção de dosadores automáticos de álcool gel e produção de sensores de temperatura, visando à distribuição dos equipamentos para todos os câmpus do IFSP;
- Programa Nacional de Alimentação Escolar PNAE entre outros.

Foram utilizados recursos próprios, recursos do PNAE e recursos descentralizados para atender aos projetos acima relacionados.

Segue detalhamento das contratações emergenciais para as ações de enfrentamento a Covid-19:



Modalidade de Licitação	Natureza de Despesa	Valor
Dispensa de Licitação	Equipamento e Material Permanente	283.972,28
	Material De Consumo	562.106,44
Pregão	Material De Consumo	151.760,18
	Material Para Distribuição Gratuita (Alimentos)	1.983.713,80
Total		2.981.552,70

Fonte: TESOURO GERENCIAL, GESTÃO DE ATA SRP, DADOS.COMPRAS.GOV.BR

Registro de Preços

Visando a uma economia em escala, a Reitoria do IFSP adota práticas institucionais juntamente com os seus câmpus para um melhor planejamento das contratações compartilhadas de materiais de consumo, permanente e serviços adequados às necessidades em comum dos câmpus.

A opção pelo processamento das compras através do Sistema de Registro de Preços – SRP é fundamentada no inciso II do artigo 15 da Lei nº. 8.666/1993, e justifica-se pelo fato de atender a mais de um exercício financeiro, além de tornar mais ágeis as aquisições e favorecer uma padronização dos bens adquiridos. Também é possível citar, como fator determinante dessa escolha, a redução do número de licitações e a economia que tende a ocasionar.

Em 2019 foram homologados 26 processos de Registro de Preços, totalizando um montante de R\$ 62.799.363,63 disponível em materiais de consumo, permanente, serviços e obras. Também foi realizada a participação do IFSP em uma ata externa, do IF-SULDEMINAS.

Em 2020 foram homologados 23 processos de Registro de Preços, totalizando um montante de R\$42.518.760,43 disponível em materiais de consumo, permanente, serviços e obras. Além dos citados processos, o IFSP realizou a participação em cinco atas externas (Central de Compras e IFSULDEMINAS).

Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização

Grande parte dos valores gastos nas contratações diretas é decorrente das contratações de empresas que detêm monopólio no fornecimento/distribuição de água e de energia elétrica, sendo demanda essencial para atender ao funcionamento dos câmpus do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo. A dispensa de licitação dessas contratações justifica-se por ser despesas imperiosas no funcionamento das Unidades Gestoras e da Reitoria do IFSP, fundamentada no inciso XXII, do artigo 24 da Lei nº 8.666/1993.

A contratação direta também é realizada por notória especialização, no caso de capacitação de pessoal ou, ainda, por carta de exclusividade, caso o fornecedor detenha o monopólio do fornecimento de um equipamento ou serviço específico. A inexigibilidade de licitação de tais contratações justifica-se pela inviabilidade de competição e necessidade da administração de contratar tal serviço (artigo 25 da Lei nº 8.666/1993).

Principais desafios e ações futuras.

As particularidades e necessidades específicas de cada câmpus do Instituto Federal de Educação, Ciên-

cia e Tecnologia de São Paulo são o principal desafio da gestão de licitações e contratos, considerando o atual volume de contratações que são realizadas de forma desconcentradas da Reitoria.

Em relação à fiscalização de contratos, verificou-se a inadimplência de verbas trabalhistas por parte de alguns fornecedores, acarretando em sanções decorrentes de processos administrativos contratuais. Ocorreram alguns problemas com relação à empresa prestadora do serviço de vigilância, de limpeza e de jardinagem, situação que resultou na elaboração de contratações emergenciais e processos administrativos contratuais.

A Diretoria de Logística e Aquisições - DLA e Coordenadoria de Contratos vem enfatizando e orientando quanto à aplicação dos instrumentos de controle, "Conta-depósito Vinculada – bloqueada para movimentação" e "Pagamento pelo Fato Gerador", junto aos câmpus do IFSP, com a finalidade de mitigar a responsabilidade solidária e a responsabilidade subsidiária da Administração Pública nos processos judiciais trabalhistas.

A gestão dos contratos de prestação de serviços continuados, os editais de licitação e a formalização dos contratos vêm sendo adaptados às novas orientações constantes das recentes IN nº 04/2014 (SEGES/MP), 05/2014 (SEGES/MP) alteradas pela 03/2017 (STI/MP) e 05/2017 (STI/MP). Em relação aos termos de referência, o IFSP tem feito uso dos modelos da AGU, conforme as orientações emanadas pela Instrução Normativa SEGES nº 05/2017.

As dificuldades identificadas pela Administração são relacionadas à rotatividade dos servidores capacitados tanto nos câmpus quanto na Reitoria. Embora existam manuais, os novos servidores encontram dificuldades, principalmente nas questões

jurídicas dos processos. A fim de amenizar essa situação, têm-se elaborado processos para capacitação tanto dos servidores lotados na Reitoria quanto nos câmpus.

Especificamente em 2020, contamos com mais uma fraqueza, potencializada em notório saber pela pandemia e pelo trabalho remoto: a falta de sistema integrado para o setor de planejamento da contratação e licitações.

GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

Conformidade legal;

A conformidade da Gestão Patrimonial dos câmpus e câmpus avançados do IFSP se deu principalmente pela observância das orientações dos órgãos centrais, com destaque aos Decretos nº 9.373/18 e 9.287/2018, Instrução Normativa 205/1988 – SEDAP e alinhados com os termos dos artigos 37, 70 e 75 da Constituição Federal, Lei nº 4320/64, Decreto-lei nº 200/67, Lei 8429/92 e demais instrumentos legais que regem a gestão patrimonial na Administração Pública.

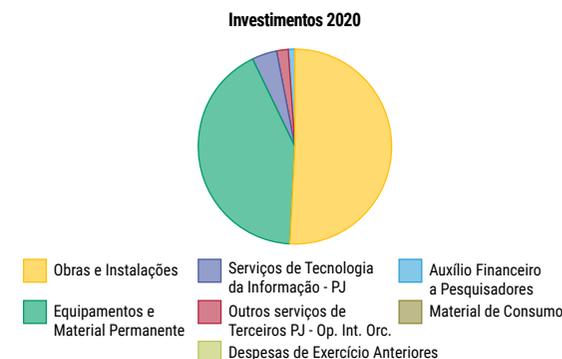
Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos;

O Instituto Federal de São Paulo ainda precisa adequar boa parte de sua infraestrutura e equipar os laboratórios e demais ambientes administrativos e acadêmicos. Por isso, todo o valor aplicado em capital no Instituto Federal de São Paulo (IFSP) segue as diretrizes do Plano de Desenvolvimento Institucional para adequação da infraestrutura, com as obras e reformas, aquisição de materiais e equipamentos para equipar as salas de aulas, laboratórios e demais ambientes. A avaliação de custo-benefício fica atrelada aos critérios estabelecidos

nos procedimentos de formalização das contratações de aquisição de materiais, serviços e execução de obras, sempre almejando efetuar a aquisição ou contratação mais vantajosa para a administração pública durante o processo.

INVESTIMENTOS 2020	
Elemento Despesa	DESPESAS EMPENHADAS (CONTROLE EMPENHO)
Obras e Instalações	19.175.090,28
Equipamentos e Material Permanente	15.540.618,00
Serviços De Tecnologia Da Informação E Comunicação - Pj	2.202.758,09
Outros Serviços De Terceiros Pj - Op.Int.Orc.	276.227,16
Auxílio Financeiro A Pesquisadores	213.876,42
Material De Consumo	15.880,35
Despesas De Exercícios Anteriores	6.323,24
Total	37.430.773,54

Fonte: Tesouro Gerencial



Fonte: Tesouro Gerencial

Os principais investimentos no IFSP estão distribuídos em obras e instalações, na ordem de 51%, equipamentos e material permanente, 41% e serviços de Tecnologia de Informação e Comunicação, representando aproximadamente 6% do montante aplicado no ano.

No exercício de 2020, entre as obras, vale destacar as coberturas das quadras para Birigui, Itapetininga,

Itaquaquecetuba, Piracicaba, Matão, São José dos Campos, Sertãozinho, Guarulhos, Caraguatatuba, Catanduva, no total de R\$ 3,7 milhões. Também pode ser destacado, não tanto pelo valor financeiro, a obra do centro médico (R\$ 395 mil); o mesmo ocorre para aquisição dos equipamentos e serviços de tecnologia da informação para *hyperconvergência* (R\$ 1.7 milhões), pois será de extrema importância a adequação de recursos de T.I.C para fazer frente às grandes demandas dos novos tempos causados pela pandemia da Covid-19.

Mais detalhes a respeito dos investimentos podem ser acompanhados nos anexos "RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 – INVESTIMENTOS" e "RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 – OBRAS E REFORMAS", ambos disponíveis no link: <https://drive.ifsp.edu.br/s/fbaed2be65502e94319836427a9a7267?path=%2FApendices-Anexos%20-%20Relatorio%20de%20Gest%C3%A3o%202020>.

Desfazimento de ativos;

Os órgãos do IFSP (Reitoria e seus Câmpus) realizaram, em 2020, 8 processos de desfazimento de ativos, entre doações, transferências e na destinação final ambientalmente adequada.

Os ativos desfeitos somam **1478** itens no valor total de **R\$ 274.892,87** (duzentos e setenta e quatro mil oitocentos e noventa e dois reais e oitenta e sete centavos). Entre eles destacam-se equipamentos de informática e comunicação e mobiliário de escritório.

Foram favorecidos com os bens desfeitos instituições que atendem exclusivamente a fins e uso de interesse social, após avaliação de sua oportunidade e conveniência socioeconômica relativamente à escolha de outra forma de alienação, conforme Art. 8º, decreto 9373/2018.

Total de ativos desfeitos:

Os ativos desfeitos totalizam:

1478

R\$ 274.892,87

Fonte: Unidades Gestoras do IFSP

Locações de imóveis e equipamentos;

Durante o exercício de 2020, o IFSP não realizou locação de imóveis. Quanto a equipamentos, as principais são referentes ao fornecimento em comodato de centrais telefônicas, no qual representou a despesa de R\$ 142.748,05, distribuída em 3 unidades gestoras, e as locações de impressoras (outsourcing de impressão) no qual representou a despesa de R\$ 67.103,11, distribuída em 8 unidades gestoras do IFSP. Dados coletados com base no Tesouro Gerencial.

Mudanças e desmobilizações relevantes;

No exercício de 2020, não houve mudanças ou desmobilizações relevantes na unidade.

Principais riscos, desafios e ações futuras.

Patrimônio e Gestão da Frota

- Gestão patrimonial dos bens no que tange ao conserto, manutenção, conservação e reaproveitamento entre a unidades gestoras.
- Ausência de controle interno em relação ao afastamento, cessão, aposentadoria e exoneração de função de servidor com carga patrimonial ativa.
- Administração do acompanhamento, suporte e controle dos Inventários Físicos Anuais dos câmpus e a respectiva manutenção e providências quanto aos bens identificados como não localizados.
- Implantação obrigatória do sistema SIADS para o gerenciamento e controle dos acervos de bens móveis, permanentes e de consumo, de bens intangíveis e frota de veículos, conforme Portaria do Ministério da Economia nº 232 de 02/06/2020.
- Manutenção da frota do IFSP frente a impossibilidade da aquisição de novos veículos.
- Atualização dos manuais e normativos internos referente à administração patrimonial;

- Promover encontros juntos com as Coordenadorias de Almoxarifado e Patrimônio dos campus com o objetivo maximizar o suporte, a troca de experiências e verificar a possibilidade da construção de novos instrumentos que possibilitem a melhoria dos processos internos.
- Desenvolver ferramentas de controle por meios de plataformas compartilhadas em nuvem entre os câmpus, facilitando o acesso e troca de informações.
- Destinar força de trabalho para a implantação do novo sistema SIADS.
- Análise e redistribuição da frota atual procedendo a alienação dos veículos mais antigos e responsáveis pelas maiores despesas, ou até mesmo, proceder o reaproveitamento destes bens nos laboratórios dos câmpus do IFSP, contribuindo com o desenvolvimento das atividades práticas no processo de ensino-aprendizagem;

Infraestrutura

- Disponibilidade reduzida de recursos de Capital para investir em obras (reformas, ampliações e novas construções);
- Falta de manutenções preventivas, sendo realizadas apenas as manutenções corretivas;
- Falta de engenheiro no quadro de servidores em diversos campi, para acompanhamento diária das obras e auxílio na manutenção deles;
- O IFSP possui apenas um setor sistêmico, vinculado à Reitoria, para auxiliar todos os câmpus na contratação de obras e serviços de engenharia.
- Planejamento de forma mais eficiente e eficaz com vistas à contratação de serviços estratégicos para a área de engenharia.
- Capacitações dos servidores envolvidos nos processos licitatórios de obras e serviços de engenha-

ria para atender as exigências da legislação vigente, a fim de dar maior celeridade aos trâmites;

PRD – APRESENTAÇÃO DA PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL COMO CADEIA DE VALOR

No contexto de suas atribuições, a Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRO-DI) atua na articulação de quatro áreas distintas, a saber: Gestão de Pessoas, Gestão da Tecnologia da informação, Escritório de Processos e Desenvolvimento Institucional.

Assumindo posição de órgão de assessoramento direto ao reitor em questões de planejamento e desenvolvimento institucional, atuando desde áreas estratégicas e de suporte direto as finalísticas, como de monitoramento do desenvolvimento institucional, a PRO-DI perpassa por pilares fundamentais da estrutura da organização. A relação direta com o Plano de Desenvolvimento Institucional, permite que a PRO-DI possua essa visão sistêmica do todo sem deixar de lado questões cruciais como o aprimoramento de processos, desburocratização, IFSP Digital, saúde e qualidade de vida do servidor, formação de pessoal e monitoramento e avaliação dos indicadores de gestão.

Contando com uma política de gestão orçamentária e financeira que prima pela eficiência e melhor aplicabilidade dos recursos públicos, o IFSP utiliza de seu planejamento tendo sempre como objetivo principal a melhoria na qualidade do ensino aliado à saúde e a preservação da vida, que nos foi tão cara ao longo deste ano de 2020.

Além do cuidado com a saúde e qualidade de vida do servidor, os desafios enfrentados pela PRO-DI ao longo de 2020 foram em relação a uma nova gestão que assumiu em agosto, trazendo um foco mais estratégico, objetivo e pragmático a gestão do IFSP como um todo.

O planejamento das instituições federais tem por objetivo a melhoria na qualidade do ensino e o IFSP está comprometido em alcançar resultados através de uma gestão financeira eficiente e relacionada aos avanços tecnológicos. A uniformidade das tarefas administrativas vem se intensificando graças à tecnologia, sem deixar de se preocupar com aspectos legais e formais dos atos administrativos.

Nesse sentido, o Desenvolvimento Institucional promoveu a divulgação de orientações e materiais do Ministério da Economia (ME) e da Controladoria-Geral da União (CGU), através de reuniões que revisaram o Plano de Integridade da instituição e que suscitará na publicação da segunda versão.

A redução da distância da Pró-reitoria com os setores envolvidos com a mesma

nos Campus foi uma das preocupações iniciais da gestão que assumiu em agosto, realizando reuniões individuais com 32 (trinta e duas) das 36 unidades do IFSP, realizando o levantamento de demandas, expectativas e pendências anteriores.

Foram retomadas as nomeações que haviam sido interrompidas, remodelados fluxos e funções, bem como o reconhecimento estratégico das equipes que formam o Núcleo de Gestão de Pessoas e de Tecnologia da Informação, que atuam no Campus de São João da Boa Vista, mas vinculados a PRO-DI.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Considerando os objetivos estratégicos do IFSP e as atribuições da PRO-DI, temos as seguintes frentes de atuação seguindo o modelo de negócio da PRD:

PRODUTO 1: POLÍTICAS DE GESTÃO DE PESSOAL		
PRINCIPAIS RECURSOS DISPONÍVEIS (insumos)	PRINCIPAIS IMPACTOS	
	INTERNOS	EXTERNOS
Funções e cargos de confiança Servidores efetivos Políticas de capacitação e qualificação de pessoal Pessoal qualificado Apoio da alta gestão Foco em gestão de pessoas, competências e resultados	Atendimentos dos objetivos institucionais e indicadores de gestão	Melhor qualidade no atendimento da comunidade
PRINCIPAIS ATIVIDADES	POSITIVOS	NEGATIVOS
Administração, Seleção e admissão de pessoal Cadastro, movimentação e Pagamento de pessoal Desenvolvimento de Pessoal Atenção à saúde do servidor Serviços de aposentadoria e pensão de servidor	Satisfação no trabalho Qualidade de vida no trabalho	Melhoria na qualidade do atendimento a comunidade não representa qualquer impacto negativo

PRODUTO 2: TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		
PRINCIPAIS RECURSOS DISPONÍVEIS (insumos)	PRINCIPAIS IMPACTOS	
	INTERNOS	EXTERNOS
Funções e cargos de confiança Servidores efetivos Estrutura de governança e comissões bem definido Infraestrutura física e de pessoal qualificado Orçamento anual Apoio da alta gestão Foco em resultados e atendimento de indicadores	Atendimentos dos objetivos institucionais e indicadores de gestão	Melhor qualidade no atendimento da comunidade
PRINCIPAIS ATIVIDADES	POSITIVOS	NEGATIVOS
Desenvolvimento e manutenção de sistemas Suporte ao usuário e a sistemas Infraestrutura e Segurança de rede e da informação Governança de TI	Acessibilidade e disponibilidade de sistemas computacionais e de informação ao usuário	Melhoria na qualidade do atendimento a comunidade não representa qualquer impacto negativo

PRODUTO 3: GESTÃO DE PROCESSOS		
PRINCIPAIS RECURSOS DISPONÍVEIS (insumos)	PRINCIPAIS IMPACTOS	
	INTERNOS	EXTERNOS
Funções e cargos de confiança Servidores efetivos Acesso à informação Estrutura física e de pessoal qualificado Suporte tecnológico Apoio da alta gestão	Organização através de fluxos, procedimentos e rotinas, com olhar para a otimização e racionalização do trabalho	Melhor qualidade no atendimento da comunidade e transparência
PRINCIPAIS ATIVIDADES	POSITIVOS	NEGATIVOS
Mapeamento de processos Definição e design de fluxos e procedimentos Transparência da informação Apoio a transformação digital	Permitir a definição de rotinas de trabalho mais organizadas, transparentes e com menos etapas (burocracias)	Melhoria na qualidade do atendimento e transparência não representa qualquer impacto negativo

PRODUTO 4: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL		
PRINCIPAIS RECURSOS DISPONÍVEIS (insumos)	PRINCIPAIS IMPACTOS	
	INTERNOS	EXTERNOS
Funções e cargos de confiança Servidores efetivos Estrutura de governança e comissões bem definido Infraestrutura física e de pessoal qualificado Orçamento anual Apoio da alta gestão Foco em resultados e atendimento de indicadores	Permitir a otimização dos esforços institucionais com base em um monitoramento e avaliação dos indicadores de gestão e objetivos institucionais	Melhor qualidade no atendimento da comunidade, melhor eficácia e eficiência no serviço ao público
PRINCIPAIS ATIVIDADES	POSITIVOS	NEGATIVOS
Elaborar e sistematizar do Relatório de Gestão Planejar, supervisionar e subsidiar a avaliação de desempenho institucional Supervisionar a efetivação do PDI Monitorar indicadores, suas variáveis e metas institucionais	Acessibilidade e disponibilidade de sistemas computacionais e de informação ao usuário	Melhoria na qualidade do atendimento a comunidade não representa qualquer impacto negativo

DESEMPENHO DA GESTÃO:

Gestão de Pessoas e Competências

- **Conformidade legal**

Para garantir a conformidade com a Lei 8.112/1990 e demais normas aplicáveis à Gestão de Pessoas, o Instituto Federal de São Paulo - IFSP, trabalha em observância à Lei 12.772/2012, que dispõe sobre a estruturação do Plano de Carreira e Cargos do Magistério Federal e à Lei 11.091/2005, que dispõe sobre a estruturação do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, bem como, a observância dos preceitos presentes em suas normativas internas, como Resoluções do CONSUP, deliberações do COLDIR, além das regulamentações expedidas pelo Governo Federal e orientações recebidas de seus órgãos de controle.

Assim, o IFSP verifica as normas publicadas pela Secretaria de Planejamento, Desenvolvimento e Gestão do Ministério da Economia, Órgão Central do SIPEC e pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC) do Ministério da Educação (MEC), mantendo esta instituição em conformidade com as legislações vigentes.

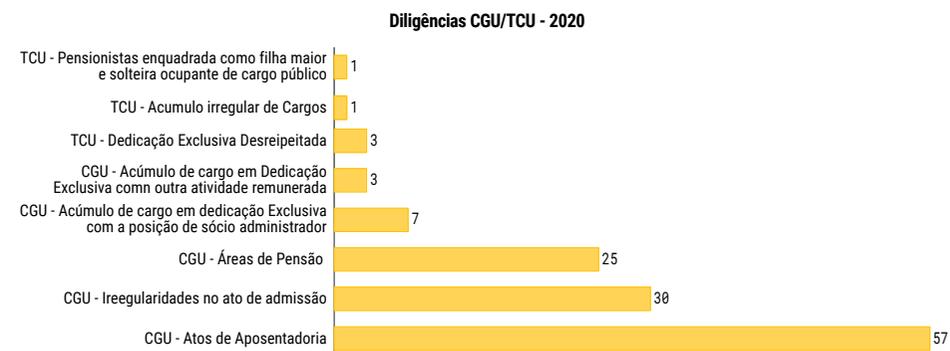
Para publicidade dos atos de Gestão de Pessoas da Instituição, a Reitoria e os câmpus publicam, na página oficial, o Boletim de Serviço em que constam todos os atos de pessoal.

A conformidade nos processos de Gestão de Pessoas está balizada pelo atendimento a alguns indicadores. As Coordenadorias de Gestão de Pessoas dos Câmpus e a Diretoria de Gestão de Pessoas da Reitoria, trabalham conjuntamente sendo responsáveis pela observância às normas e o cumprimento dos seguintes tópicos:

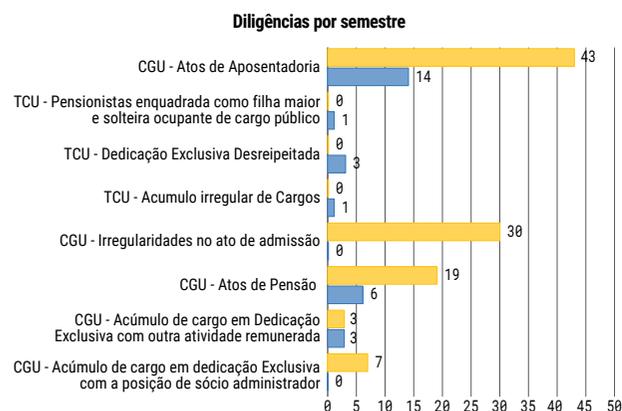
a. Atendimento de controle e acompanhamento do TCU e CGU

Os órgãos de fiscalização de atos de pessoal como a Controladoria Geral da União (CGU) e o Tribunal de Contas da União (TCU) realizaram auditorias preventivas, de forma a corrigir eventuais inconsistências. Para atendimento, executamos as diligências e apontamentos dos órgãos de controle em conjunto com os setores de gestão de pessoas dos câmpus.

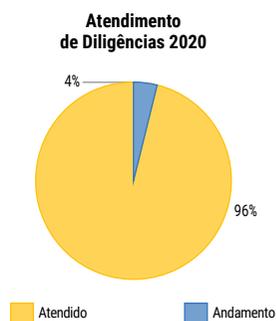
Foram **127** diligências recebidas. Sendo 122 do CGU e as demais do TCU. Dos apontamentos mais relevantes o assunto com maior destaque, foram as **57** diligências sobre Atos de Aposentadorias. Das diligências recebidas, 96% foram concluídas dentro do ano de 2020 e as demais estão em andamento.



Fonte: Sistema e-Pessoal



Fonte: Sistema E-Pessoal



b. Processos instruídos para reposição ao erário:

O ano de 2020 contou com a tramitação de **80** processos nos termos da Orientação Normativa SGP/MP nº 5, de 21/2/2013, para reposição de valores recebidos indevidamente por servidores, contratados por tempo determinado nos termos da lei nº 8.745/93, estagiários, aposentados ou beneficiários de pensão civil. Do total, 51 processos foram abertos e quitados dentro do mesmo ano e 8 continuam em andamento. Ao montante de 2020 somam-se ainda 21 processos abertos em 2019 e quitados apenas em 2020:

Tais reposições geraram um retorno ao erário de: R\$ 658.409,98

1º SEMESTRE DE 2020		
PROCESSOS	QTDE	VALORES
Processos abertos em 2020 e quitados no 1º semestre de 2020	21	R\$ 85.009,50
Processos abertos em 2019 e quitados no 1º semestre de 2020	16	R\$ 441.807,66
Total	37	R\$ 526.817,16

* 4 processos abertos no 1º semestre de 2020 ainda estão em andamento e por isso não foram contabilizados nesses valores.

2º SEMESTRE DE 2020		
PROCESSOS	QTDE	VALORES
Processos abertos em 2020 e quitados no 2º semestre de 2020	30	R\$ 95.333,48
Processos abertos em 2019 e quitados no 2º semestre de 2020	5	R\$ 36.529,34
Total	35	R\$ 131.592,82

* 4 processos abertos no 2º semestre de 2020 ainda estão em andamento e por isso não foram contabilizados nesses valores.

ACUMULADO 2020		
PROCESSOS	QTDE	VALORES
Processos abertos em 2020 e quitados em 2020	51	R\$ 180.342,98
Processos abertos em 2019 e quitados em 2020	21	R\$ 478.067,00
Total	72	R\$ 658.409,98

• Avaliação da força de trabalho

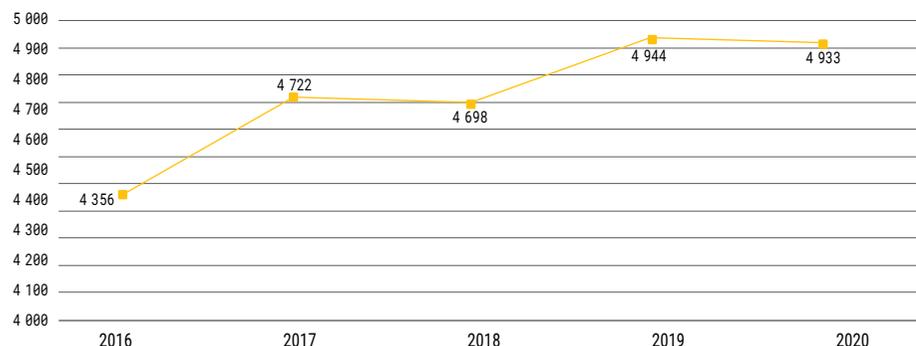
O quadro de pessoal ativo permanente do IFSP é composto por 02 (duas) carreiras. Temos a carreira dos Professores do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico - EBTT, estruturado pela Lei nº 12.772 de 28/12/2012 e a carreira dos Técnicos Administrativos em Educação - TAE, estruturada pela Lei nº 11.091 de 12/01/2005, sendo esta composta por cargos de nível "C" (exigência de ensino fundamental), nível "D" (exigência de ensino médio) e de nível "E" (exigência de ensino superior).

A última atualização de quantitativos de cargos autorizados para o IFSP se deu pelas Portarias Interministeriais MPDG/MEC nº 60 (de Professor) e 61 de 29/03/18 (de Técnicos Administrativos).

Somam-se ao nosso quadro de pessoal os colaboradores amparados pela Lei nº 8.745/1993, que são os professores substitutos, assim como, os Tradutores Intérpretes Temporários (autorizados pela Portaria nº 862, de 14/07/2017), contratados para suprir demandas específicas e temporárias do IFSP, previstas em lei.

Ademais, a Força de Trabalho do IFSP é composta ainda por servidores que estão em exercício provisório no IFSP, por servidores cedidos e por ocupantes de cargos comissionados com vínculo e sem vínculo com a Administração Pública.

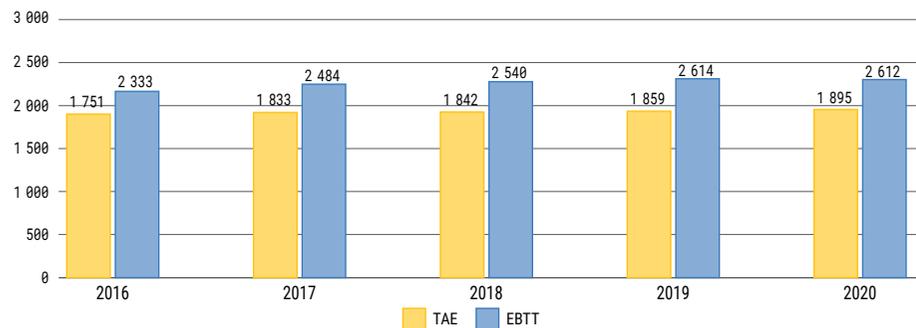
Força de Trabalho - Ativos e outras situações Funcionais



Fonte: DW - Folha dezembro 2020

Considerando os servidores ativos permanentes somadas às demais situações funcionais temos o número de 4.933 servidores (desconsiderou-se apenas os totais de aposentados, estagiários e servidores ativos em outros órgãos). Portanto, a força de trabalho de 2020 do IFSP teve uma diminuição, em relação ao ano anterior, de aproximadamente 1%. Ressalta-se que este número oscila pois considera números de força de trabalho de servidores efetivos de outros órgãos que estão atuando no IFSP, por prazos determinados, em razão de colaboração técnica ou de Exercício provisório.

Ativo Permanente/Ano



Fonte: DW - Folha dezembro 2020

No entanto, considerando a situação funcional "Ativo Permanente" que engloba apenas servidores efetivos do IFSP, verifica-se um aumento de aproximadamente 1% em relação ao ano passado com aumento no número de Técnicos Administrativos em detrimento do EBTT.

Distribuição dos servidores por faixa salarial;

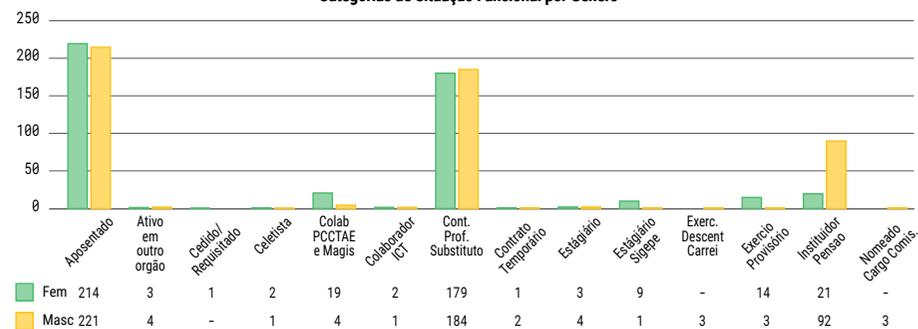
Distribuição Salarial – Ativo Permanentes	
Faixas de Remuneração	Quantidade de Servidores
0	27
R\$ 1.945,07 a 3.602,50	428
R\$ 3.603,00 a 5.665,55	792
R\$ 5.690,79 a 7.668,81	390
R\$ 7.694,25 a 9.969,08	556
R\$ 10.057,17 a 14.997,11	1474
R\$ 15.652,88 a 20.816,47	752
R\$ 21.037,11 a 24.846,15	71
R\$ 25.215,36 a 30.725,25	17
Total	4507

Fonte: DW - Folha dezembro 2020

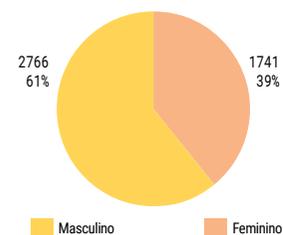
Dos Ativos Permanentes segue a distribuição Salarial por faixas de remuneração. Dos servidores que constam 0 (zero) como remuneração trata-se de servidores que estão usufruindo de licenças sem remuneração.

Gênero

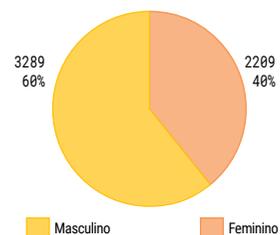
Categorias de Situação Funcional por Gênero



Ativo Permanente - Por Gênero

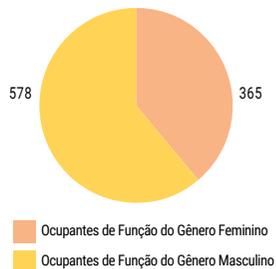
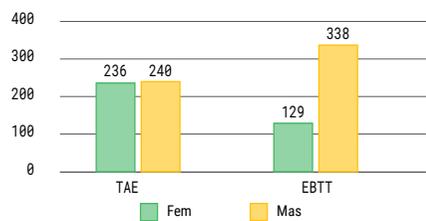


Situação Funcional Geral - Por Gênero



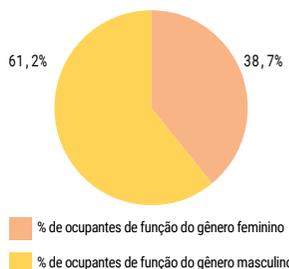
Fonte: DW - Folha dezembro 2020

Ocupantes de Função/Gênero - Ativo Permanente

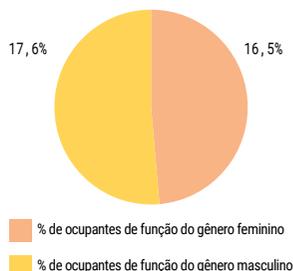


Fonte: DW - Folha dezembro 2020

Ocupantes de função por gênero em relação ao total de funções



% de Ocupantes de função por Gênero em relação ao total de servidores do Gênero



Fonte: DW - Folha dezembro 2020

No IFSP verifica-se a predominância de servidores do gênero masculino. Os homens representam 60% do total, considerando todas as situações funcionais do quadro Geral. Tratando-se de ocupantes de Cargos e Funções comissionados continuou prevalecendo o gênero masculino com 61% do total, verificando-se maior número do gênero masculino, entre os ocupantes de cargos comissionados na categoria docente. Fazendo uma relação de proporcionalidade ao total de servidores por gênero é que a diferença entre ocupantes de função do gênero feminino e masculino reduz para pouco mais de 1 ponto percentual.

• Servidores com Deficiência:

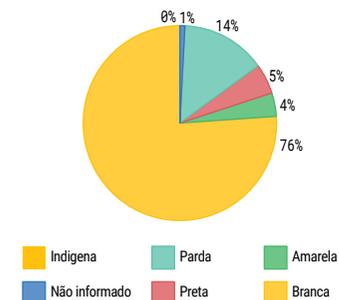


Fonte: DW - Folha dezembro 2020

Entre os servidores Ativo Permanentes que possuem algum tipo de deficiência verifica-se maior quantidade as relacionadas a portadores de visão parcial e baixa visão, seguidos por monoparesia e mobilidade reduzida.

• Etnia:

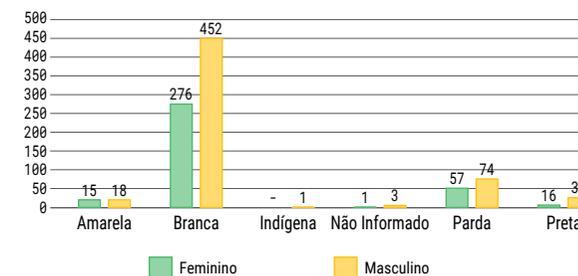
ETNIA - Ativo Permanente



Fonte: DW - Folha dezembro 2020

Verifica-se que os servidores ativos permanentes do IFSP são brancos em sua maioria, sendo um total de 76%, somando pretos e pardos os negros contabilizam 19% e os Indígenas, amarelos e não informados somam 5%.

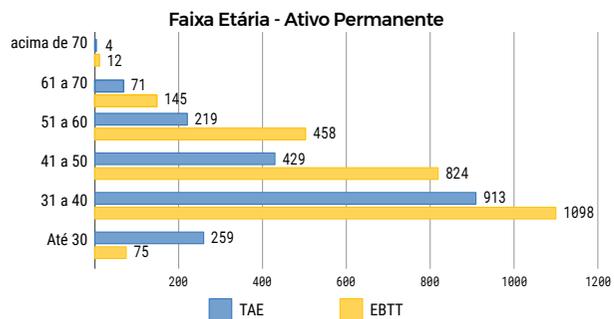
Ativo Permanente ocupantes de função por etnia e gênero



Fonte: DW - Folha dezembro 2020

Da mesma forma, existe uma predominância na ocupação de funções referente a servidores brancos, onde prevalece a maioria com o gênero masculino.

• **Faixa Etária:**

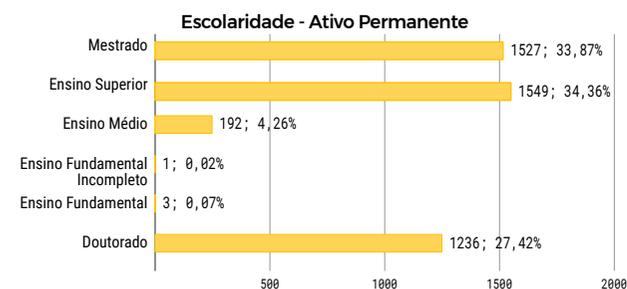


Fonte: DW - Folha dezembro 2020

Aproximadamente metade dos servidores do quadro ativo permanente do IFSP está na faixa etária de 31 a 40 anos. Destacamos a maior quantidade de servidores docentes nas faixas etárias crescentes. Sendo assim, considera-se menor tendência de renovação do quadro de pessoal em razão de aposentadorias havendo, porém maior número de aposentadorias da categoria docentes do que de técnicos administrativos.

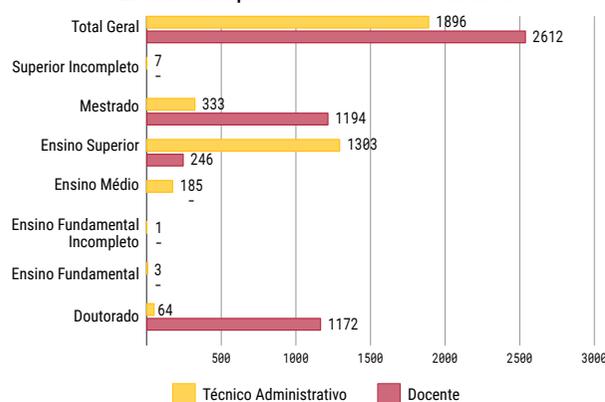
Dentro de cinco anos temos expectativa de 16 aposentadorias compulsórias (quando os servidores atingem 75 anos).

• **Escolaridade:**



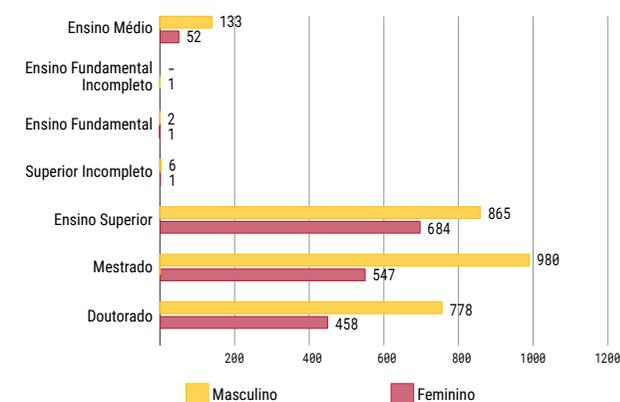
Fonte: Relatório Suap de 05/02/21

Escolaridade por Carreira - Ativo Permanente



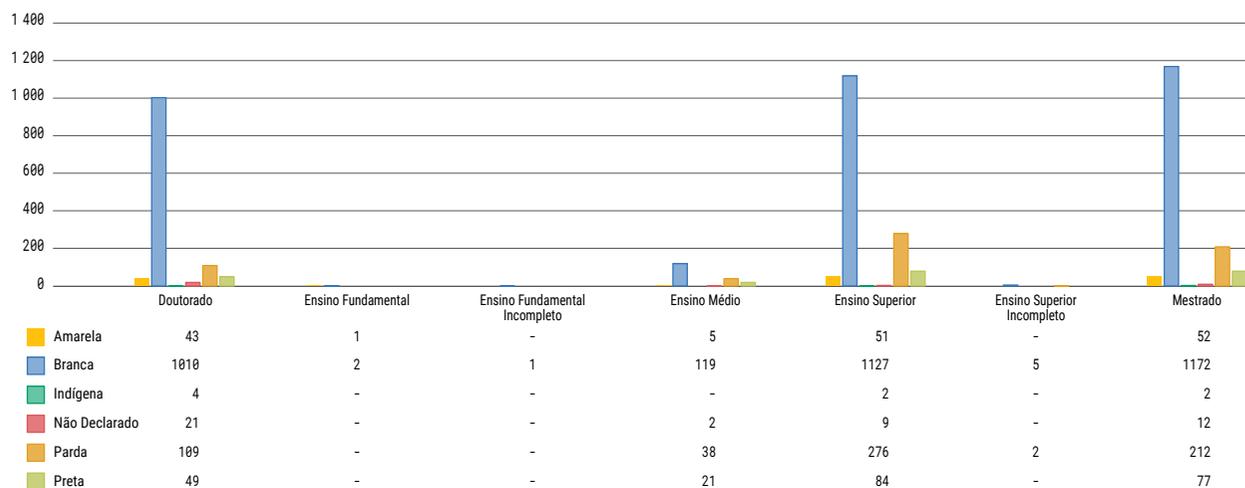
Fonte: Relatório Suap de 05/02/21

Escolaridade - Por Gênero



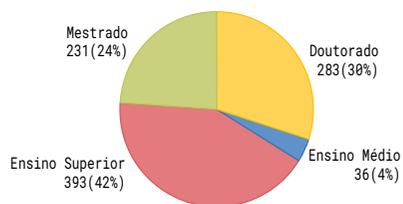
Fonte: Relatório Suap de 05/02/21

Escolaridade por Etnia - Ativo Permanente



Fonte: Relatório Suap de 05/02/21

Escolaridade Ocupantes de Cargo ou Função
Comissionada - Ativo Permanente



Fonte: Relatório Suap de 05/02/21

Quanto ao item escolaridade, com uma análise geral, observa-se uma aparente equidade entre os Ativos Permanentes. A maioria possuiu o grau acadêmico de Ensino Superior com 34,36%, seguido por Mestrado com 33,87% e doutorado com 27,42%, já o grau de ensino fundamental e médio somam 4,19%. No entanto, a partir da análise por categorias, verifica-se diferenças expressivas, considerando a moda dos dados obtidos.

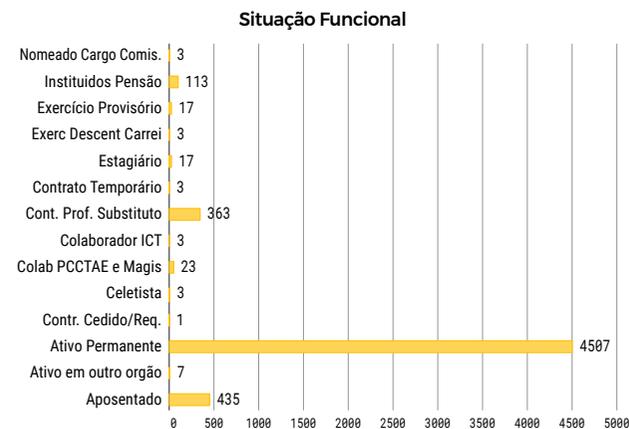
Verificando pela categoria "carreira" de Docentes e Técnicos Administrativos (TAES) observa-se maior titulação entre docentes. A maioria dos TAES (1303) possuem ensino superior, já os docentes, em sua maioria, possuem o título de mestrado (1194).

Na categoria de análise "por gênero" verifica-se maior titulação entre os homens. A maioria dos homens (980) possuem o título de mestrado, já a maioria das mulheres (684) possuem ensino superior.

Na categoria de análise "Escolaridade por Etnia", analisando a moda dos dados verifica-se que a maior titulação é entre os indígenas e os que não declararam sua etnia. A maioria dos "não declarados" (21) e indígenas (4) possuem o título de doutor. A maioria dos brancos (1172) e amarelos (52) possuem o título de mestrado e a maioria dos pretos (84) e pardos (276) possuem o título de ensino superior.

Na categoria de análise "Ocupantes de cargos ou funções comissionadas" verifica-se que 42% possui ensino superior, seguido de ensino médio com 36%, doutorado 30% e mestrado 24%.

- Situação Funcional:



Fonte: DW - Folha dezembro 2020

No gráfico acima, a categoria "Exercício Provisório", "Colaborador ICT", e "Colab. PCCTAE, MAGIS," "Cedido/Requisitado" representam servidores permanentes ao quadro permanente de outras instituições que estão atuando junto ao IFSP por meio de Colaboração Técnica ou Exercício Provisório.

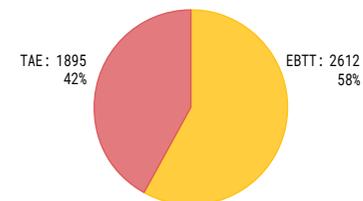
Já a categoria "Exercício Descentralizado de Carreira" consiste no cargo de Procurador Federal que exerce suas atribuições junto ao IFSP e os "Nomeado em Cargo Comissionado" são os cargos comissionados com ou sem vínculo com a Administração Pública.

A categoria "Ativo Permanente" trata-se de servidores a partir da Lei nº 8.112/90 com o advento de Concurso público para o ingresso no IFSP e os "Celetistas" trata-se de empregados do quadro anteriores à vigência da lei.

Os "Contratos temporários" e os "Contrato Professor substituto" são os contratados pela Lei nº 8.745/93 para demandas de excepcional interesse público.

- Carreira:

Carreira - Ativos Permanentes



Fonte: DW - Folha dezembro 202

A Carreira de Técnicos Administrativos (TAE) representa 42% do total de Ativos Permanentes, já os Professores do Ensino Básico Técnico e Tecnológico (EBTT) são 58%.

- Área de trabalho/unidade de exercício:

O IFSP é uma instituição multicâmpus, sendo distribuída entre Reitoria e mais 37 unidades, estando a maioria dos nossos câmpus localizados nos municípios do interior do Estado de São Paulo.

A alocação da força de trabalho é um dos grandes desafios da Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRD), uma vez que ao longo dos anos, com a mudança da legislação e normativas, bem como os limites impostos pela mesma, demandam por uma readequação da força de trabalho nas unidades para que esses limitadores sejam atendidos e garantida uma certa isonomia e equidade em todos nossos Campus e reitoria.

Esse é um projeto previsto no PDI 2019-2023, que entra enfim em fase de implantação a partir de 2021 com a nova gestão da PRD, com apoio da CPPD e CIS.

Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

• Seleção e Provimento de Pessoal do Quadro Efetivo

A seleção para provimento de cargos efetivos do IFSP ocorre por meio de concurso público, nos moldes previstos na Constituição Federal de 1988, na Lei nº 8.112/1990 e no Decreto nº 6.944/2009.

Por meio de edital, publicado no Diário Oficial da União, a Instituição visa selecionar os servidores mais adequados ao perfil desejado pela administração. A realização do certame depende de códigos de vagas distribuídos pelo Ministério da Educação e de autorização de previsão orçamentária aprovada pelo Ministério da Economia, conforme Portaria Interministerial MEC/ME nº 109 de 27/04/2017.

Para a composição do quadro de pessoal é necessário o atendimento da Portaria MEC nº 246 de 15/04/2016, que estipula os totais de servidores por classe “C”, “D”, “E”, no caso de Técnicos Administrativos; e o total de professores, que devem ocupar em cada câmpus e Reitoria do IFSP, conforme pré-estabelecido.

Além disso, para avaliar a necessidade de abertura de concurso público, é considerado, dentre outros fatores, a evasão de servidores, o número ideal de servidores por atividade (dimensionamento de tarefas), a previsão de novos cursos a serem ofertados e a previsão de aposentados por ano.

O ano de 2020 foi marcado pelo impacto da Lei complementar nº 173 de 27/05/2020 que impossibilitou o recebimento de novos códigos de vagas para nomeação e permitiu apenas nomeações e concurso público para reposição de cargos oriundos de vacâncias.

Foram efetivadas **70 nomeações** de professores e técnicos administrativos, com editais ainda vigentes, conforme segue:

Servidores Nomeados

1º Semestre



2º Semestre



• Plano de Remoção e Alocação de Servidores

O decreto nº 5.825 de 29/06/2006 estabelece alguns preceitos legais para a alocação dos servidores e no IFSP almejamos adotar uma política sobre Remoção e Alocação de Servidores. Nessa linha, o IFSP dispõe da Resolução nº 054/2017 que estabeleceu normas para os processos de remoção dos Técnicos Administrativos.

No ano de 2019 ocorreu a implementação da Portaria nº 3.884, de 16 de outubro de 2019, que instituiu o Cadastro Permanente de Interesse de Remoção dos servidores do IFSP permitindo que servidores interessados em remover-se permaneçam em uma lista de espera até que ocorra a possibilidade de sua remoção.

Por meio eletrônico, via SUAP, os servidores se inscrevem para seu câmpus de interesse. Havendo outro servidor, de mesmo cargo, em câmpus apontado por outro servidor da lista, são realizadas as remoções imediatas. Havendo ainda possibilidade de permuta de servidores de cargos diferentes, mas de mesmo nível, quando há manifestação dos interessados já inscritos e diretores Gerais dos câmpus envolvidos.

Conforme há uma solicitação de nomeação de cargo efetivo por parte de algum diretor-geral de câmpus é primeiramente consultada a lista para que seja dada prioridade para a remoção de servidores do cargo demandado. Não havendo interessados pela remoção a vaga é preenchida por meio de Concurso Público.

Durante o ano de 2020 ocorreram 104 remoções conforme Cadastro Permanente de Interesse de Remoção dos servidores do IFSP:

Remoções de Servidores

1º Semestre:



2º Semestre:



• Redistribuição e Alocação de Pessoal

Outra forma de alocação de pessoas é através do instrumento denominado Redistribuição previsto no Artigo nº 37 da Lei nº 8112/1990. Na redistribuição é possível a permuta de servidores, de mesmo cargo ou nível, do IFSP com outros órgãos, ou mediante contrapartida de código de vagas. No ano de 2020 tivemos 50 redistribuições, conforme segue:

REDISTRIBUIÇÃO		
MODALIDADE	EBTT	TAE
PERMUTAS	17	16
Saída de servidores do IFSP	3	9
Entrada de servidor de outro órgão	5	0
TOTAL	25	25

1º Semestre:



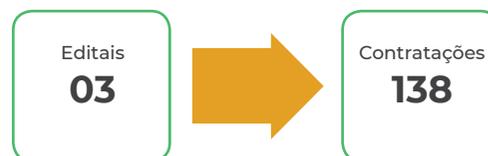
2º Semestre:



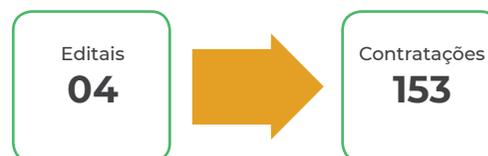
• Contratações da Lei Nº 8.745/93:

Para a contratação de Professores Substitutos que se baseiam na Lei nº 8.745, 09/12/1993 e no Decreto nº 7.485, de 18/05/2011 foram lançados 07 editais de processos seletivos simplificados que geraram 291 contratações.

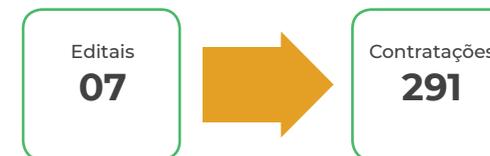
1º Semestre:



2º Semestre:



Total acumulado:



• Estagiários:

No ano de 2020, a Diretora de Gestão de Pessoas regulamentou a Portaria nº 3.089 de 24/08/2020, que revogou a Portaria nº 1.263 de 19/04/2016 e estabeleceu procedimentos relativos a contratação de Estagiários no âmbito do IFSP enquanto unidade concedente de estágios obrigatórios e não obrigatórios. A contratação de estágios "não obrigatórios" é definida como competência dos setores de Gestão de Pessoas do IFSP e tivemos 27 contratações vigentes durante o ano.

ESTÁGIO	
Contrato iniciado e vigente em 2020 (1º Semestre)	2
Contratos de anos anteriores vigentes em 2020	25

• Colaboração Técnica

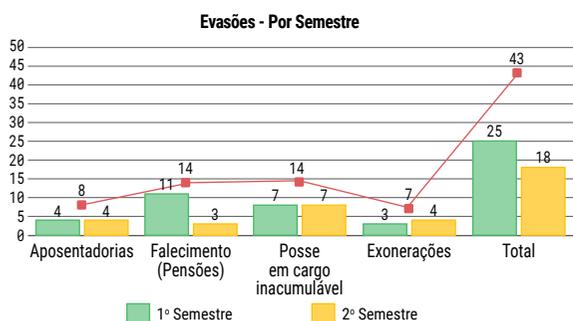
Uma forma de alocação de pessoal que se soma a nossa força de trabalho se dá através do instrumento da colaboração técnica, disciplinada pelo artigo nº 26-A da Lei nº 11.091, 12/01/2005, do qual o servidor recebe por seu órgão de origem, mas atua em outro órgão para realização de um projeto por tempo determinado. No ano de 2020 tivemos 3 colaborações iniciadas somando-se as 20 que tiveram início em anos anteriores.

Colaboração Técnica					
Anos Anteriores		2020			
		1º Semestre		2º Semestre	
EBTT	TAE	EBT	TAE	EBTT	TAE
6	14	1	1	0	1

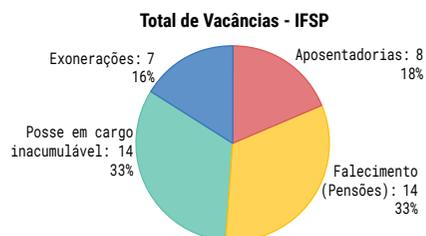
Colaboração Técnica	
Iniciada e vigente em 2020	3
Iniciadas em anos anteriores e vigentes em 2020	20

• Evasão

Temos o total de 43 servidores que evadiram do IFSP, conforme segue:



Fonte: Siape



Fonte: Siape

Observamos que 51% das evasões ocorridas são devidos aposentadorias ou falecimentos dos servidores. Verifica-se ainda que 33% da evasão do IFSP se deu em virtude de posse em outro cargo inacumulável, o que reflete a saída de servidores por terem sido aprovados em outro concurso público.

• Detalhamento da despesa de pessoal:

Ativo, inativo e pensionista;

QUADRO TESOUREIRO GERAL				
DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS LIQUIDADAS COM PESSOAL - ATIVOS - Fonte Tesouro Gerencial				
	2017	2018	2019	2020
Vencimentos e Salários	R\$ 225.061.568,54	R\$ 245.018.204,12	R\$ 263.806.523,69	R\$ 280.465.663,76
Gratificação por Exercício de Cargo Efetivo	R\$ 177.448.511,53	R\$ 200.237.977,28	R\$ 222.893.544,30	R\$ 242.985.686,74
Substituições	R\$ 1.393.789,39	R\$ 1.465.884,04	R\$ 1.647.572,52	R\$ 1.247.530,27
Grat por Exercício de Funções Comissionadas	R\$ 5.217.530,60	R\$ 5.496.743,96	R\$ 5.712.519,94	R\$ 5.728.598,20
Gratificação P/Exercício de Cargo em Comissão	R\$ 10.604.931,29	R\$ 10.871.328,23	R\$ 10.688.340,48	R\$ 10.618.199,60
Auxílio-Alimentação Cívica	R\$ 23.095.067,32	R\$ 23.621.946,52	24.172.776,43	R\$ 24.604.939,23
Auxílio-Transporte Cívica	R\$ 10.190.616,61	R\$ 9.625.207,44	R\$ 11.080.939,03	R\$ 3.374.938,86
Férias - 1/3 Constitucional	R\$ 17.619.368,43	R\$ 18.551.630,19	R\$ 20.066.750,87	R\$ 14.918.926,41
Diárias no Exterior	R\$ 0,00	R\$ 146.795,54	R\$ 17.094,95	R\$ 0,00
Diárias no País	R\$ 1.222.699,34	R\$ 1.788.250,06	R\$ 1.368.594,40	R\$ 170.450,29
13º Salário	R\$ 37.870.803,49	R\$ 40.965.983,64	R\$ 44.005.514,79	R\$ 43.085.905,78
Abono de Permanência	R\$ 611.863,92	R\$ 829.833,21	R\$ 978.770,52	R\$ 1.377.640,04
Adicional de Insalubridade	R\$ 233.692,12	R\$ 250.911,53	R\$ 189.759,46	R\$ 58.986,47
Adicional de Periculosidade	R\$ 424.898,66	R\$ 422.787,31	R\$ 43.568,87	R\$ 11.793,81
Adicional Noturno	R\$ 515.611,35	R\$ 623.979,73	R\$ 89.868,41	R\$ 12.206,54
Auxílio Natalidade Ativo Cívica	R\$ 84.973,99	R\$ 115.436,63	R\$ 109.075,88	R\$ 88.998,76
Auxílio-Creche Cívica	R\$ 2.917.224,12	R\$ 3.123.956,78	R\$ 3.358.673,34	R\$ 3.510.513,09
Auxílio-Funeral Ativo Cívica	R\$ 9.511,04	R\$ 29.460,10	R\$ 24.229,25	R\$ 19.515,26
Comissões e Corretagens	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Exerc.Ant. Sentenças Judiciais	R\$ 5.967,23	R\$ 0,00	R\$ 13.596,90	R\$ 0,00
Exercício Anterior - Auxílio-Alimentação	R\$ 0,00	R\$ 853,55	0,00	R\$ 0,00
Exerc.Ant.Auxílio-Moradia (Acórdão TCU 1690/2002)	R\$ 7.974,62	R\$ 0,00	R\$ 4.066,46	R\$ 4.029,00
Exerc.Ant.Auxílio-Transporte	R\$ 3.125,06	R\$ 965,68	R\$ 1.027,26	R\$ 0,00
Exerc.Ant.Indenizações e Restituições	R\$ 47.214,29	R\$ 30.569,28	58.737,05	R\$ 63.665,03
Exerc.Ant.Outros Benef.Assist.do Servidor e do Militar	R\$ 3.665,47	R\$ 8.764,04	R\$ 19.527,36	R\$ 1.556,85
Exerc.Ant.Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	16.127,38	R\$ 87.656,39	383.711,99	R\$ 236.225,95
Exerc.Ant.Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Cívica	R\$ 14.302.343,97	R\$ 543.265,60	R\$ 13.030.331,96	R\$ 542.385,41
Férias - Abono Pecuniário	R\$ 942,98	R\$ 944,11	R\$ 1.043,90	R\$ 1.396,05
Férias - Pagamento Antecipado	R\$ 2.281.993,61	R\$ 2.543.369,74	R\$ 2.930.437,67	R\$ 1.063.975,99
Férias Vencidas e Proporcionais	R\$ 36.252,53	R\$ 11.446,82	R\$ 24.589,68	R\$ 78.932,56
Gratificação de Tempo de Serviço	R\$ 1.033.736,64	R\$ 962.328,96	R\$ 878.970,49	R\$ 811.793,64

Gratificação por Encargo de Curso e Concurso - GECC	193.795,91	R\$ 1.941.745,18	1.814.385,37	R\$ 488.698,51
Gratificacao/Adicional de Localização	R\$ 1.465,13	R\$ 1.501,80	R\$ 1.501,80	R\$ 1.501,80
Incorporações	R\$ 119.163,59	R\$ 114.076,41	R\$ 104.909,54	R\$ 91.079,07
Indenização de Moradia - Pessoal Civil	R\$ 355.603,45	R\$ 308.850,37	R\$ 355.354,03	R\$ 290.174,16
Indenização em Decorrência de Adesão ao PDV	R\$ 23.828,27	R\$ 214.458,12	R\$ 207.677,68	R\$ 0,00
Ressarcimento Assistência Médica/Odontológica	R\$ 6.866.273,27	R\$ 7.056.491,72	R\$ 7.232.862,12	R\$ 7.513.848,65
Ressarcimento de Mensalidades - Capacitação	R\$ 415.242,27	R\$ 272.749,53	R\$ 837.009,62	R\$ 586.256,57
Sent.Jud.Não Trans Julg Carat Cont At Civil	R\$ 66.697,68	R\$ 64.686,59	R\$ 83.184,69	R\$ 134.220,86
Serviço de Seleção e Treinamento	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Vantagens Perm.Sent.Jud.Trans.Julgado - Civil	R\$ 1.970,02	R\$ 1.986,04	R\$ 1.983,21	R\$ 5.443,91
Total	R\$ 540.306.045,11	R\$ 577.353.026,24	R\$ 638.239.025,91	R\$ 644.195.677,12
		VARIAÇÃO 2017 - 2018	VARIAÇÃO 2018 - 2019	VARIAÇÃO 2019 - 2020
		6,86%	10,56%	0,91%

QUADRO TESOUREO GERAL

DEMONSTRATIO DAS DESPESAS LIQUIDADAS COM PESSOAL - APOSENTADOS - Fonte:Tesouro Gerencial

	2017	2018	2019	2020
Proventos - Pessoal Civil	R\$ 35.996.564,02	R\$ 39.452.915,99	R\$ 44.007.086,15	R\$ 47.337.512,85
13 Salário - Pessoal Civil	R\$ 3.572.978,61	R\$ 3.879.285,93	R\$ 4.253.564,57	R\$ 4.508.807,62
Adicional Por Tempo De Serviço	R\$ 4.081.192,97	R\$ 4.268.859,59	R\$ 4.539.301,21	R\$ 3.310.899,38
Aposentadoria Originária De Subsídios	R\$ 99.772,56	R\$ 104.511,72	R\$ 109.214,76	R\$ 109.214,76
Vantagens Permanentes Sent.Transit.Julg.	R\$ 1.835.397,50	R\$ 1.828.625,40	R\$ 1.865.232,61	R\$ 1.755.702,54
Complementacao De Aposentadorias - Pes Civil	R\$ 108.401,58	R\$ 107.420,46	R\$ 104.709,64	R\$ 97.224,51
Sent.Jud.Nao Trans Julg Carat Cont Inat Civil	R\$ 165.635,84	R\$ 152.570,66	R\$ 331,56	R\$ 9.061,68
Sent.Jud.Nao Trans.Julg Carat Cont Pens Civil	R\$ 158.720,64	R\$ 158.720,64	R\$ 158.720,64	R\$ 118.211,17
Auxílio-Funeral Inativo Civil	R\$ 9.415,14	R\$ 48.441,53	R\$ 9.231,16	R\$ 34.885,71
Exerc.Ant.Aposentadorias, Reserva Remunerada E Reformas	R\$ 705.082,21	R\$ 10.943,47	R\$ 1.041.701,11	R\$ 64.180,05
Total	R\$ 46.733.161,07	R\$ 50.012.295,39	R\$ 56.089.093,41	R\$ 57.345.700,27
		VARIAÇÃO 2017 - 2018	VARIAÇÃO 2018 - 2019	VARIAÇÃO 2019 - 2020
		7,02%	12,15%	2,24%

QUADRO TESOUREIRO GERAL				
DEMONSTRATIO DAS DESPESAS LIQUIDADAS COM PESSOAL - PENSIONISTAS - Fonte: Tesouro Gerencial				
	2017	2018	2019	2020
Pensões Civis	R\$ 6.191.198,25	R\$ 6.779.788,37	R\$ 7.641.441,12	R\$ 8.184.917,25
13º Salário - Pensões Civis	R\$ 557.252,07	R\$ 611.102,19	R\$ 679.886,97	R\$ 717.130,49
Complementação de Pensões - Pessoal Civil	R\$ 246.656,89	R\$ 284.125,43	R\$ 293.270,70	R\$ 289.827,21
Exercício Anterior - Pensão do RPPS	R\$ 67.819,89	R\$ 0,00	R\$ 48.075,59	R\$ 3.627,88
TOTAL	R\$ 6.995.107,21	R\$ 7.675.015,99	R\$ 8.614.598,79	R\$ 9.195.502,83
		VARIAÇÃO 2017 - 2018	VARIAÇÃO 2018 - 2019	VARIAÇÃO 2019 - 2020
		9,72%	12,24%	6,74%

QUADRO TESOUREIRO GERAL				
DEMONSTRATIO DAS DESPESAS LIQUIDADAS COM PESSOAL - SUBSTITUTOS/TEMPORÁRIOS - Fonte: Tesouro Gerencial				
	2017	2018	2019	2020
13º Salário - Contrato Temporário	R\$ 1.353.001,79	R\$ 867.031,75	R\$ 1.731.275,87	R\$ 1.491.449,42
Adicional Noturno de Contrato Temporário	R\$ 31.190,41	R\$ 33.102,65	R\$ 53.780,66	R\$ 10.155,18
Auxílio-Alimentação	R\$ 1.790.790,45	R\$ 1.844.244,75	R\$ 2.097.265,84	R\$ 1.736.818,54
Auxílio-Creche	R\$ 137.151,06	R\$ 142.411,65	R\$ 214.042,35	R\$ 188.312,44
Auxílio-Transporte	R\$ 1.093.520,64	R\$ 1.267.286,99	R\$ 1.739.244,11	R\$ 383.563,49
Férias - Abono Constitucional - Contrato Temporário	R\$ 351.600,61	R\$ 382.928,85	R\$ 535.691,68	R\$ 501.722,36
Férias Pagamento Antecipado - Contratos Temporários	R\$ 22.408,51	R\$ 1.484,36	R\$ 37.010,51	R\$ 6.383,93
Férias Vencidas/Proporcionais - Contrato Temporário	R\$ 797.585,39	R\$ 831.934,84	R\$ 1.232.356,58	R\$ 1.206.088,31
Indenização CE 2º Art.12 Lei 8.745/93	R\$ 38.423,17	R\$ 0,00	R\$ 43.607,37	R\$ 14.601,42
Salário Contrato Temporário	R\$ 17.698,13	R\$ 116.501,06	R\$ 77.382,49	R\$ 0,00
Salário Contrato Temporário	R\$ 15.935.170,93	R\$ 17.163.493,42	R\$ 20.446.461,93	R\$ 17.652.834,10
TOTAL	R\$ 21.568.541,09	R\$ 22.650.420,32	R\$ 28.208.119,39	R\$ 23.191.929,19
		VARIAÇÃO 2017 - 2018	VARIAÇÃO 2018 - 2019	VARIAÇÃO 2019 - 2020
		5,02%	24,54%	-17,78%

QUADRO TESOUREIRO GERAL				
DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS LIQUIDADAS COM PESSOAL - ESTAGIÁRIOS - Fonte: Tesouro Gerencial				
	2017	2018	2019	2020
Estagiários	R\$ 19.666,40	R\$ 91.513,13	R\$ 244.736,04	R\$ 192.641,72
13º Salário - Contrato Temporário	R\$ 1.393,56	R\$ 5.922,60	R\$ 5.748,40	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 19.666,40	R\$ 91.513,13	R\$ 244.736,04	R\$ 192.641,72
		VARIAÇÃO 2017 - 2018	VARIAÇÃO 2018 - 2019	VARIAÇÃO 2019 - 2020
		365,33%	167,43%	-21,29%

• Avaliação de desempenho, remuneração e meritocracia:

A avaliação de desempenho no âmbito do IFSP segue a Lei nº 11.091/2005 que trata do Plano de Carreira dos Técnicos-Administrativos em Educação, a Lei nº 12.772/2012 que trata da carreira dos servidores docentes, a Resolução nº 349/2008 e a Resolução nº 93 de 15/09/2005.

Servidores avaliados em 2020	1.181 Técnicos-Administrativos 1.516 Docentes
Aceleração Funcional Docente em 2020	178
Servidores reprovados em 2020	Não houve reprovação
Estágios probatórios homologados em 2020	280

• Tabela de remuneração;

A remuneração das carreiras do IFSP é regida pela Lei nº 11.091/2005 que dispõe sobre o Plano de Carreira dos Técnicos-Administrativos em Educação e pela Lei nº 12.772/2012 que dispõe sobre o Plano de Carreiras e Cargos do Magistério Federal, como descrito a seguir:

Carreira do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico:

Dedicação exclusiva	R\$ 4.463,93
40 horas	R\$ 3.126,31
20 horas	R\$ 2.236,31

Carreira dos Técnicos Administrativos em Educação:

Nível A	R\$ 1.326,72
Nível B	R\$ 1.606,41
Nível C	R\$ 1.945,07
Nível D	R\$ 2.446,96
Nível E	R\$ 4.180,66

A tabela completa pode ser visitada nos links abaixo:

PCCTAE	https://www.ifsp.edu.br/images/dgp/tabelas_vencimentos/PCCTAE_vigente.pdf
PCCTAE Médicos	https://www.ifsp.edu.br/images/dgp/tabelas_vencimentos/PCCTAE-medicos-vigente.pdf
PCCTAE Incent. à Qualif.	https://www.ifsp.edu.br/images/dgp/tabelas_vencimentos/incentivo_qualific-vigente.pdf
DOCENTE	https://www.ifsp.edu.br/images/dgp/tabelas_vencimentos/EBTT-vigente.pdf

• Detalhes sobre a igualdade de oportunidades

Para promoção da qualificação dos servidores, o IFSP mantém o Programa de Incentivo Educacional, que concede bolsas aos servidores para graduação, pós-graduação *lato sensu* e pós-graduação *stricto sensu*. Há ainda incentivo de horas regulamentado pela Resolução nº 54/2019, que possibilita ao servidor conciliar as atribuições do cargo com as atividades acadêmicas.

• Capacitação:

Para melhor utilização dos recursos no ano de 2020 pretendia-se ampliar as ações coletivas com oportu-

nidades para que os próprios servidores do Instituto ministrassem palestras, seminários e treinamentos internos.

Com a pandemia e o trabalho remoto esse modelo de ação de desenvolvimento foi testado em eventos online, tanto por videoconferência quanto pelos canais do IFSP em transmissão ao vivo.

Importante ressaltar ainda a parceria com a Diretoria do Centro de Referência em EAD para oferta de cursos a distância por meio da plataforma Moodle e com a Pró-Reitoria de Pesquisa para oferta da "trilha formativa em Pesquisa Científica".

• Números.

Capacitação em Números

Número de servidores capacitados	835
Bolsas de Incentivo Educacional concedidas	141
Custos de Capacitação	R\$ 821.581,00
Principais programas	Trilha Formativa em Pesquisa Científica – Parceria com a PRP; Curso Lei nº 8.112/90 – EAD – Parceria com a PRE; Curso Moodle – EAD – Parceria com a Diretoria do Centro de Referência em EAD.

• Qualificação em números

Afastamentos para Qualificação concedidos	108 docentes 35 técnicos-administrativos
Licença Capacitação Concedidas	128 técnicos-administrativos 53 docentes

• Principais desafios e ações futuras.

DESAFIOS INSTITUCIONAIS	
A	Promover melhores condições de trabalho para os servidores
B	Promover uma política de qualidade de vida e atenção à saúde dos servidores
C	Adequar a utilização dos recursos às ofertas dos cursos atuais e futuros

#	Ações Institucionais	Ações da Unidade de Gestão de Pessoas
1	Ampliar os índices de capacitação diante das restrições orçamentárias	Lançamento De Edital Em Parceria Com A Pró-Reitoria De Pesquisa Visando Ampliar A Participação De Servidores Em Congressos E Outros Eventos Relacionados À Sua Área De Atuação; Editais Internos Para Seleção De Servidores Interessados Em Ministrarem Cursos, Palestras E Treinamentos Aos Colegas, Em Áreas Demandadas.
2	Ampliar a oferta de cursos EAD de produção própria através do Projeto do Centro de Referência em Formação de Servidores	Ampliar A Parceria Com A Pró-Reitoria De Ensino; Firmar Acordo Com A Escola Virtual Enap Como Conteudistas. Parcerias Com Instituições Que Atuem Na Área De Formação, Capacitação E Treinamentos
3	Implementar o Projeto de Integração dos Servidores intra e inter unidades	Criar Um Curso Permanente Com A Participação Das Demais Pró-Reitorias, CIs E Cppd Para Apresentação Do Instituto E Das Carreiras Aos Servidores Imediatamente Após Sua Entrada Em Exercício No Cargo Efetivo. Promover Atividades Esportivas Inter Campus E Em Cada Unidade
4	Ampliar os índices de qualificação dos servidores	Ampliação Dos Convênios Com Instituições De Ensino Públicas E Privadas; Manutenção Do Incentivo Educacional.
5	Implementar a política de promoção à saúde e qualidade de vida do servidor	Promoção De Eventos E Campanhas Voltadas Ao Bem Estar Físico E Mental Dos Servidores E Colaboradores Do Ifsp; Ampliar As Parcerias Com Estabelecimentos Locais Para Clube De Descontos Para Servidores. Promover Uma Seleção Via Edital Para Viabilizar, No Mínimo, 1 Projeto De Qualidade De Vida E Atenção À Saúde Por Câmpus/Reitoria. Apoiar Os Câmpus Na Instalação De Equipamentos Esportivos Para Prática De Esportes. Promover E Intensificar A Campanha De Cores Na Saúde. Promover Um Programa De Orientação Sobre Alimentação Saudável Aos Servidores. Promover Uma Campanha De Saúde Orientada Por Afastamentos Com Maior Ocorrência Por Cid
6	Implementar um Programa de Combate ao Assédio Moral e Sexual	Implementação De Política Interna De Gestão E Solução De Conflitos Administrativos No Âmbito Do Ifsp Fomentar Webinar E Lives Formativas Sobre O Tema
7	Implementar um Programa de Respeito às Questões de Gênero e das Relações Étnico-Raciais	Fomentar Webinar E Lives Formativos Sobre O Tema Em Parceria Com Neabi E Nugs
8	Implementar um Programa de Melhoria do Clima Organizacional	Promover Lives E Palestras Sobre Saúde Emocional Dos Servidores;
9	Implementar o Projeto de Adequação da Força de Trabalho do IFSP	Reuniões Individuais Com Cada Gestão De Câmpus Para Estudo E Formulação De Compromisso De Readequação, Bem Como Planejamento De Preenchimento De Vagas Em Aberto
10	Implementar ações voltadas ao preparo à Aposentadoria	Promoção De Cursos Sobre Aposentarias E Criação De Ações Para Qualidade De Vida Dos Servidores Após Aposentadoria.
11	Implementar o programa de Gestão do IFSP	Aprovar Norma Reguladora Do Programa De Gestão.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	DESAFIOS INSTITUCIONAIS	PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Promover a qualidade de vida no trabalho dos servidores	A												
Propiciar a satisfação no trabalho	A												
Fomentar o desenvolvimento de pessoal do IFSP	A												
Favorecer a integração entre servidores intra e intercâmpus	B												
Adequar a força trabalho às demandas educacionais	C												

Impacto Direto Impacto Indireto

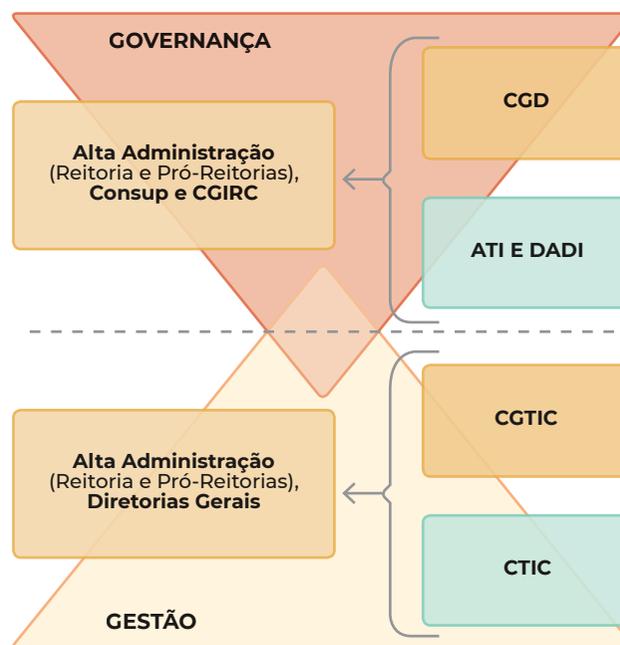
GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO;

- Conformidade legal**

Para assegurar a conformidade legal da gestão de TI, o Instituto Federal de São Paulo observa e aplica um vasto conjunto de regras e diretrizes estabelecidas ou referenciadas pelo Governo Federal, órgãos de controle, Ministério da Economia – ME, Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República – GSI/PR, padrões internacionais para a manutenção dos serviços de TI, além de obedecer às normas estabelecidas em seus normativos internos. Desse modo, evolui continuamente seus padrões referentes a dados abertos, acessibilidade, aprimoramento da governança digital e gestão de riscos, segurança da informação, identidade visual, interoperabilidade, licitação e fiscalização de contratos.

- Modelo de governança de TI**

O Modelo de Governança de TIC do IFSP, alinhado à Estrutura de Governança do IFSP, tem como principal instância o Comitê de Governança Digital do IFSP – CGD. O CGD tem como objetivos elaborar e aprovar políticas relativas à Tecnologia da Informação e Comunicação – TIC, estabelecer mecanismos para a comunicação e institucionalização, além de monitorar e avaliar sistematicamente estas políticas.



Fonte: DaDI-PRD

O CGD é composto pelos seguintes responsáveis: Reitor(a), Pró-reitor(a) de Ensino, Pró-reitor(a) de Pesquisa, Pró-reitor(a) de Extensão, Pró-reitor(a) de Desenvolvimento Institucional, Pró-reitor(a) de Administração, dois membros representantes do Colégio de Dirigentes – COLDIR, Assessor(a) de TI – ATI e

Encarregado(a) pelo Tratamento de Dados Pessoais (nomeado(a) pela Portaria IFSP nº 4.294/2020). O(A) Reitor(a) atua como presidente do CGD e a Secretaria Executiva do comitê é realizada por um servidor nomeado pelo(a) presidente.

No que diz respeito à gestão de TIC, o CGD conta com o apoio de outros dois comitês: o Comitê Gestor de TIC – CGTIC e o Comitê de TIC dos Câmpus – CTIC. A primeira instância articula ações e decisões em nível sistêmico, ou seja, que abrange a todas as unidades do Instituto, incluindo a reitoria. A segunda instância articula ações e decisões dos câmpus.

Em 2020 foi publicada a Portaria IFSP nº 2.612/2020 que aprovou a Política de Governança de TIC do IFSP que engloba em sua estrutura regulamentar a política de Governança Digital. Juntamente com a Política de Governança de TIC foram publicadas as Portarias IFSP nº 2.534/2020, 2.533/2020 e 2.608/2020 que instituíram, respectivamente, o CGD, o CGTIC e o CTIC. A publicação das quatro portarias visa atender: à Portaria STI nº 19/2017 e ao Decreto 8.638/2016 – que tratam sobre Governança Digital –, à Portaria ME nº 778/2019 – que trata sobre Governança de TIC – e ao Decreto nº 9.832/2019 que trata sobre Segurança da Informação e Comunicação.

Em 2020 o Plano Diretor de TIC foi revisado pelo CGD e publicado pela Portaria IFSP nº 4.297/2020 prorrogando a vigência do PDTIC para 2018-2021 e incluindo como Objetivo Estratégico a Transformação Digital, além da revisão do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2019-2023. As metas e ações do documento abrangem todas as Unidades/Câmpus do IFSP mais a Reitoria.

Saiba mais: <https://ifsp.edu.br/component/content/article?layout=edit&id=21>.

• **Montante de recursos aplicados em TI**

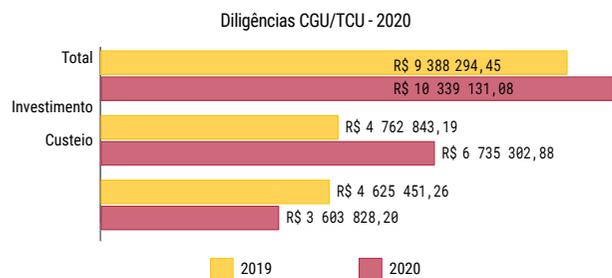
Montante de Recursos Aplicados em TI - 2019			
Grupo Despesa	Despesas Empenhadas	Despesas Pagas	Valor Pago de RP em 2019
Investimento	R\$ 4.762.843,19	R\$ 559.803,06	R\$ 5.835.622,59
Custeio	R\$ 4.625.451,26	R\$ 3.054.244,15	R\$ 764.724,76
Total	R\$ 9.388.294,45	R\$ 3.614.047,21	R\$ 6.600.347,35

Fonte: Tesouro Gerencial

Montante de Recursos Aplicados em TI - 2020			
Grupo Despesa	Despesas Empenhadas	Despesas Pagas	Valor Pago de RP em 2020
Investimento	R\$ 6.735.302,88	R\$ 964.691,13	R\$ 4.333.712,64
Custeio	R\$ 3.603.828,20	R\$ 2.587.574,21	R\$ 1.411.259,49
Total	R\$ 10.339.131,08	R\$ 3.552.265,34	R\$ 5.744.972,13

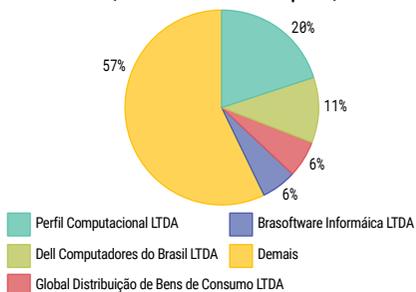
Fonte: Tesouro Gerencial

• **Despesas Empenhadas (Reitoria e Câmpus)**



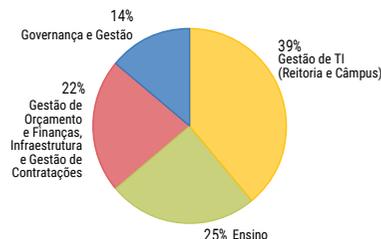
Fonte: Tesouro Gerencial

• **Participação das Empresas de TI - Empenhos 2020 (Reitoria e Câmpus)**



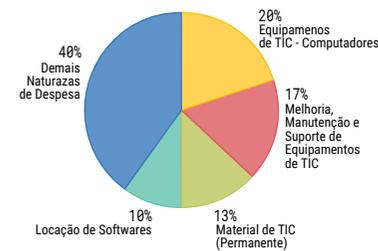
Fonte: Tesouro Gerencial

• **Gastos de TI (Custeio) por Cadeia de Valor (Reitoria e Câmpus)**



Fonte: Tesouro Gerencial

• **Gastos de TI por Natureza de Despesa (Reitoria e Câmpus)**



Fonte: Tesouro Gerencial

• **Contratações mais relevantes de recursos de TI**

PERFIL COMPUTACIONAL LTDA		
Nº Processo	Unidade Gestora	Valor Contratual R\$
23305.011013/2020-37	Reitoria	R\$ 1.780.000,00
23081.032669/2020-65	Sorocaba	R\$ 242.550,00

Atualização do parque tecnológico e disponibilização de recursos de TIC que atendam às necessidades da comunidade interna e externa do IFSP. O contrato da Reitoria envolve a aquisição da Solução de Hiper-convergência (HCI) para o Data Center (CDC). E o contrato de Sorocaba envolve principalmente a aquisição de equipamentos de TIC, entre eles: computadores desktop e notebooks.

DELL COMPUTADORES DO BRASIL LTDA		
Nº Processo	Unidade Gestora	Valor Contratual R\$
19973.107779/2020-76	Reitoria, Birigui, Boituva, Bragança Paulista, Capivari, Jacareí, Salto, São João da Boa Vista e Votuporanga	R\$ 837.321,00
23072.215993/2020-26	Barretos	R\$ 173.152,00
23073.019540/2018-46	Piracicaba	R\$ 100.800,00
23163.004108/2019-22	Barretos	R\$ 51.780,00

Atualização do parque tecnológico e disponibilização de recursos de TIC que atendam às necessidades da comunidade interna e externa do IFSP. Os Contratos envolvem principalmente a aquisição de equipamentos de TIC, entre eles: computadores desktop, notebooks e unidades de armazenamento de dados.

GLOBAL DISTRIBUICAO DE BENS DE CONSUMO LTDA		
Nº Processo	Unidade Gestora	Valor Contratual R\$
23433.000933/2020-64	Itapetinga	R\$ 378.000,00
64183.004325/2020-03	Caraguatatuba	R\$ 271.285,80

Atualização do parque tecnológico e disponibilização de recursos de TIC que atendam às necessidades da comunidade interna e externa do IFSP. Os Contratos envolvem principalmente a aquisição de equipamentos de TIC, entre eles: computadores desktop e notebooks.

BRASOFTWARE INFORMATICA LTDA		
Nº Processo	Unidade Gestora	Valor Contratual R\$
23305.000936/2019-20	Reitoria	R\$ 471.642,48
23305.006823/2020-71	São Miguel Paulista	R\$ 164.614,80

Disponibilizar serviços e recursos de TIC que atendam às demandas da comunidade interna e externa do IFSP. O contrato da Reitoria envolve a aquisição de licenças de ferramentas de escritório que aumentam a produtividade das áreas administrativas e finalísticas do IFSP, apoiando no cumprimento de suas atribuições institucionais. E o contrato de São Miguel Paulista envolve a aquisição de licenças para os cursos técnicos do câmpus.

HARDLINK INFORMATICA E SISTEMAS LTDA		
Nº Processo	Unidade Gestora	Valor Contratual R\$
23305.002142/2020-34	Reitoria	R\$ 310.000,00

Atualização do parque tecnológico e disponibilização de recursos de TIC que atendam às necessidades da comunidade interna e externa do IFSP. O contrato envolve a renovação da garantia do Storage VNX5200.

• Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor

Cadeia de Valor	Principais iniciativas (Sistemas e projetos) na área de TI	Principais resultados (Benefícios e impactos)
GOVERNANÇA E GESTÃO	<p>Elaboração e publicação da Política de Governança de TIC e designação do CGD, CGTIC e CTIC</p> <p>Revisão da Política de Segurança da Informação e Comunicação (PoSIC)</p> <p>Implantação do Sistema de Votação Online</p> <p>Desenvolvimento do Mapa de Ações de enfrentamento ao COVID</p> <p>Inscrição nos programas Rosetta@Home e folding@home para auxiliar nas pesquisas do combate a COVID-19</p> <p>Apoio à Internacionalização dos sites</p> <p>Renovação do contrato de suíte de aplicativos de escritório</p>	<p>A publicação da Política de Governança de TIC estabeleceu os Direitos Decisórios de TIC e consolidou a estrutura de Governança de TIC visando atender às orientações do Ministério da Economia.</p> <p>Com a revisão da PoSIC foi definido um plano para a implantação da Gestão de Segurança da Informação e Comunicação no IFSP.</p> <p>O sistema de votação online (Helios Voting) permitiu a realização do processo eleitoral para Reitor e Diretores Gerais de Câmpus de maneira online. O sistema permitiu a participação de 12.796 votantes no primeiro turno e 8.337 votantes no segundo turno.</p> <p>O Mapa de Ações do COVID e a inscrição nos programas Rosetta@Home e folding@home foram ações da TI para o combate à COVID-19. O Mapa de Ações foi utilizado pelo CONIF para a divulgação das ações dos Institutos Federais no enfrentamento ao COVID. As inscrições nos programas contribuem para o fornecimento de recursos de processamento para as pesquisas de combate ao COVID.</p> <p>O apoio à internacionalização dos sites resultou na contratação de uma ferramenta de tradução de páginas eletrônicas.</p> <p>A renovação do contrato do suíte de aplicativos de escritório permite a todos os setores da instituição o uso legal dos softwares de escritório, que são essenciais para as atividades administrativas da instituição.</p>

<p>ENSINO</p>	<p>Renovação do contrato da Biblioteca Virtual Pearson</p> <p>Renovação do contrato do sistema de biblioteca Pergamum</p> <p>Aquisição de computadores e notebooks para atividades acadêmicas</p> <p>Aquisição de equipamentos e suprimentos para recursos multimídia</p> <p>Renovação da solução de e-mail de drive para discentes e docentes</p> <p>Implantação do SGC (Processo Seletivo) – versão II</p> <p>Desenvolvimento do SGC (Processo Seletivo) – versão III</p> <p>Implantação do Módulo de Assistência Estudantil no SUAP</p> <p>Transformação Digital do Processo Seletivo, Matrícula e Solicitação de Diploma dos cursos Técnicos e de Graduação</p> <p>Adaptação das regras acadêmicas para o período de pandemia</p> <p>Adesão à oferta comunitária da Mconf RNP</p>	<p>As renovações dos contratos da Biblioteca Virtual e do sistema de gestão de biblioteca permitem à Instituição a continuidade da oferta de serviços de biblioteca a contento da comunidade. O sistema de gestão de biblioteca permite a integração de todas bases de dados das bibliotecas nos diversos câmpus do Instituto.</p> <p>A aquisição de computadores e notebooks para atividades acadêmicas inclui a renovação dos equipamentos dos laboratórios de informática nos câmpus do IFSP.</p> <p>A aquisição de recursos multimídia permitiu aos docentes prepararem material para as aulas online.</p> <p>Continuidade do serviço de E-mail e Drive para discentes e docentes.</p> <p>A implantação do SGC II e o desenvolvimento do SGC III visam atender às demandas do Ensino, Pesquisa e Extensão por maior flexibilidade do sistema em contemplar as diferentes modalidades de Editais criadas pelas Pró-reitorias.</p> <p>A Transformação Digital do IFSP cumpre com a meta do IFSP com o Ministério da Economia para a transformação de 10 serviços e estimativa anual de 168 mil solicitações.</p> <p>Devido ao cenário de pandemia e mudanças no calendário acadêmico, o SUAP precisou passar por adequações quanto algumas regras acadêmicas.</p> <p>A adesão à oferta comunitária do Mconf RNP permitiu ampliar o número de salas de webconferência da RNP destinadas ao ensino para o IFSP.</p>
<p>EXTENSÃO</p>	<p>Implantação dos Cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC) no SUAP</p> <p>A implantação dos cursos FIC permitiu o gerenciamento de mais 376 cursos e 17 mil matrículas ativas no SUAP (dados da Plataforma Nilo Peçanha).</p>	<p>Transformação Digital do Processo Seletivo, Matrícula e Solicitação de Diploma dos cursos de extensão</p> <p>A Transformação Digital do IFSP cumpre com a meta do IFSP com o Ministério da Economia para a transformação de 10 serviços e estimativa anual de 168 mil solicitações.</p>
<p>PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO</p>	<p>Renovação do contrato de Normas ABNT</p> <p>Transformação Digital do Processo de Matrícula e Solicitação de Diploma dos cursos de Pós-graduação</p> <p>Implantação do Módulo de Projetos de Pesquisa no SUAP</p> <p>Integração com Projeto Integra</p>	<p>A Transformação Digital do IFSP cumpre com a meta do IFSP com o Ministério da Economia para a transformação de 10 serviços e estimativa anual de 168 mil solicitações.</p> <p>A implantação do Módulo de Projetos de Pesquisa permitiu a PRP gerenciar os projetos de pesquisa realizados por seus docentes e discentes.</p> <p>A integração com o Projeto Integra visa permitir ao Instituto acompanhar os índices de pesquisa da instituição a partir dos dados da plataforma Lattes.</p>
<p>INOVAÇÃO</p>	<p>Aquisição de equipamentos para laboratórios do IFMaker</p>	<p>A aquisição de equipamentos para os laboratórios do IFMaker atendeu a nove câmpus do IFSP.</p>
<p>GESTÃO DE PESSOAS</p>	<p>Aquisição de software para leitura/correção de gabarito</p> <p>Apoio técnico na contratação do SIPPAG</p>	<p>A aquisição de software para leitura e correção de gabarito foi uma demanda da Comissão de Concurso Público que visa agilizar os trabalhos da comissão.</p> <p>A TI apoiou o processo de contratação e participou do Estudo Técnico referente a solução do SIPPAG que é um sistema de gestão de pessoas.</p>

<p>GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO</p>	<p>Renovação das licenças do Firewall Institucional Aumento da cobertura de ativos monitorados pelo Zabbix Renovação do contrato de manutenção do Data Center Atualização dos SOs dos servidores do Data Center Mapeamento e documentação da infraestrutura do Data Center Contratação de equipamentos e suprimentos para o Data Center Monitoramento da utilização do Storage Reestruturação do cluster VMWare Aquisição de Solução de Hiperconvergência (HCI) Curso em Docker Atualização e adequação do Firewall Forcepoint para os serviços VoIP, Moodle e Ponto Elaboração e publicação da Política de Impressão Contratação de materiais permanentes e de consumo para manutenção de equipamentos de TI Elaboração do Catálogo de Serviços da TI Evolução da infraestrutura do SUAP Licenciamento complementar da infraestrutura de Backup Transformação Digital – integração com Login Único Big Merge do SUAP</p>	<p>O aumento da cobertura de ativos monitorados pelo Zabbix, a inclusão de ativos no Servidor de Logs e o monitoramento do Storage são ações que permitem à TI maior capacidade de previsibilidade, rastreabilidade e proatividade. Tudo isso visa garantir maior disponibilidade dos serviços oferecidos pela TI.</p> <p>Quanto ao Data Center, algumas ações foram realizadas de forma a garantir o funcionamento adequado dos equipamentos e o atendimento da demanda pelos serviços de TIC. A implantação da Infraestrutura de Docker permite a TI agilizar as manutenções constantes nos serviços oferecidos aos usuários.</p> <p>A reestruturação do cluster e da rede dos clusters VMWare permitiu um monitoramento melhorado da infraestrutura do cluster.</p> <p>A solução de Hiperconvergência (HCI) é uma estrutura que integra armazenamento, processamento, rede e virtualização em um único sistema. Essa solução permite o gerenciamento da infraestrutura de TI.</p> <p>O curso em Docker permitiu nivelar o conhecimento da equipe de Infraestrutura de TI em Docker.</p> <p>A política de impressão do instituto além de ser mandatário para qualquer contratação de impressão, define os requisitos necessários para o controle de impressões em todo o instituto.</p> <p>A contratação de materiais para manutenção de equipamentos de TI permite às equipes de suporte de informática a manutenção de equipamentos fora da garantia e o reaproveitamento das peças funcionais. Essa ação aumenta a vida útil dos equipamentos e, conseqüentemente, reduz o gasto com a compra de novos equipamentos.</p> <p>O Catálogo de Serviços da TI é um documento ainda a ser publicado que visa apresentar o menu de serviços da TI, além de subsidiar futuras decisões da TI quanto aos serviços prestados.</p> <p>A infraestrutura de serviço do SUAP foi atualizada para a estrutura Docker, possibilitando maior flexibilidade de gerenciamento do serviço.</p> <p>O licenciamento complementar do Backup permitiu aumentar a cobertura de serviços contemplados pelo serviço de backup.</p> <p>A Transformação Digital permitiu a integração do Balcão Digital e SGC com a base do Login Único do governo federal.</p> <p>O Big Merge de 2020 permitiu a mescla do código do SUAP do IFRN com o do IFSP de forma que as melhorias realizadas pelo IFRN até julho de 2020 pudessem ser migradas para o SUAP do IFSP.</p>
<p>GESTÃO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS, INFRAESTRUTURA E GESTÃO DE CONTRATAÇÕES</p>	<p>Aumento da velocidade de conexão RNP dos câmpus Apoio técnico e quanto às normas para a contratação de Soluções de TIC Elaboração de pareceres e análises referentes à conformidade de contratações de TIC Renovação do contrato da manutenção do Nobreak da Reitoria Renovação do contrato de manutenção da Central Telefônica Contratação de serviços de telefonia Contratação de equipamentos de ar condicionado Implantação do Módulo de Licitações e Contratos no SUAP</p>	<p>O apoio da TI nos processos de contratação de soluções de TIC é importante para que sejam cumpridos os requisitos técnicos e normativos do processo de contratação. Todas as áreas requisitantes de materiais de TIC permanente e/ou consumo solicitam apoio no processo de contratação.</p> <p>A renovação dos contratos de manutenção do Nobreak e Central Telefônica permitem uma maior garantia de continuidade e disponibilidade desses serviços para a Reitoria.</p> <p>A contratação de equipamentos de ar condicionado foi realizada para atender à necessidade de climatização de alguns ambientes de Data Center nos câmpus e/ou sala dos servidores da TI. Essa ação teve por objetivo oferecer maior vida útil aos equipamentos e maior conforto para os servidores.</p> <p>A implantação do Módulo de Licitações e Contratações no SUAP permite o melhor gerenciamento dos contratos do IFSP.</p>

Segurança da informação

O IFSP, por meio da Portaria IFSP nº 2.534, de 14 de julho de 2020, instituiu o Comitê de Governança Digital do IFSP (CGD/IFSP), que tem como uma de suas competências, assessorar o Instituto na implementação de ações de segurança da informação e comunicação. O CGD é a instância que aprova e revisa a Política de Segurança da Informação e Comunicação (PoSIC), além de propor normas internas relativas ao assunto.

Em 2020, o IFSP publicou a revisão da PoSIC por meio da Portaria IFSP nº 4.296/2020, que estava prevista no plano de ações do PDTIC 2018-2021 do

IFSP revisada pela Portaria IFSP nº 4.297/2020. Juntamente com a aprovação da revisão da PoSIC foi nomeada uma Equipe de Elaboração e Implantação da Gestão de Segurança de Informação e Comunicação através da Portaria IFSP nº 4.295/2020 que visa implantar a gestão de segurança da informação e comunicação no Instituto.

O IFSP implementa ações contínuas de conscientização dos seus servidores sobre a segurança de dados e informações na internet. A TI do IFSP mantém atualizada uma página em seu portal com as mensagens de correio eletrônico suspeitas de ataque eletrônico e através dos comitês CGTIC e CTIC comparti-

lha medidas de segurança para todas as Unidades/Câmpus. Diante da relevância do tema, a responsabilidade pelo provimento de soluções e mecanismos de segurança em TI está delegada para a Coordenadoria de Segurança de TI - CSEG, unidade vinculada à Diretoria de Infraestrutura e Redes - DIR.

Com relação a segurança nos serviços da TI, foi realizado o licenciamento complementar da infraestrutura de backup de forma a aumentar a cobertura do serviço de backup, foram realizadas ações para a expansão e melhoria do monitoramento da infraestrutura de rede e do Data Center, foi implantado e documentado o sistema de renovação automática de certificado SSL que é quem provê a segurança nas páginas institucionais, foram atualizados os sistemas operacionais dos firewalls das unidades e prestado o apoio às unidades na configuração das regras para o funcionamento do Moodle, VoIP e VPN C2S frente à demanda do trabalho remoto e dentre outras ações de segurança.

A DIR com apoio da DaSI e as Coordenadorias/Diretorias de TI das Unidades/Câmpus divulga cartilhas e cartazes de conscientização sobre as melhores práticas relacionadas à segurança da informação, bem como fomenta discussões sobre a importância da segurança na implementação de novos recursos e ferramentas.

• Principais desafios

As diretrizes relacionadas ao Governo Digital – Decreto nº 8.638/2016 – posicionam a área de Tecnologia da Informação como estratégica para as Instituições. A utilização de tecnologias da informação e comunicação é fator crítico para o sucesso da melhoria da informação e da prestação de serviços com o governo mais responsável, transparente e eficaz. Portanto, ações que visam cum-

prir os princípios da Política de Governança Digital, como a priorização de serviços públicos disponibilizados em meio digital demandam uma grande sinergia institucional.

Além da sinergia institucional, que é um desafio frequente da área de Tecnologia da Informação no desenvolvimento de seus projetos, ainda podemos citar outros desafios e dificuldades:

- superar as restrições orçamentárias para a manutenção do parque de ativos de TIC;
- administrar o aumento da demanda por novos módulos e alterações do sistema versus a força de trabalho existente;
- atender às mudanças nos instrumentos regulatórios;
- adequar o organograma e as atribuições das equipes em face das mudanças no quadro de funções;
- administrar os trabalhos colaborativos com os técnicos, analistas de TI e professores dos câmpus;
- administrar o apoio às iniciativas de soluções de TIC desenvolvidas pelos câmpus;

administrar os esforços da equipe de TI frente aos diferentes níveis de maturidade em planejamento e governança das áreas do Instituto.

Em 2020 com o cenário nacional da pandemia, a demanda por formas digitais de trabalho foi ainda maior, principalmente no que diz respeito ao ensino. Esse cenário apresentou novas formas de trabalho e, conseqüente, mudanças em alguns procedimentos técnicos e administrativos que aumentaram a demanda por adequações nas soluções de TIC.

• Governança Institucional

- Conformidade legal

Em atendimento ao disposto na Instrução Normativa conjunta MP/CGU nº1, de 10 de maio de 2016, o Instituto Federal de São Paulo instituiu Comitê de

Governança, Integridade, Gestão de Riscos e Controles (CGIRC/IFSP), portaria nº 936, de 22 de março de 2018. O CGIRC tem por objetivo adotar medidas visando à sistematização de práticas relacionadas à governança, integridade, gestão de riscos e controles internos no âmbito do IFSP. O CGIRC é composto pela alta administração da instituição, Pró-reitor(a) de Ensino, Pró-reitor(a) de Pesquisa, Pró-reitor(a) de Extensão, Pró-reitor(a) de Desenvolvimento Institucional, Pró-reitor(a) de Administração, dois membros representantes do Colégio de Dirigentes – COLDIR e presidido pelo Reitor (a).

Saiba mais: <https://www.ifsp.edu.br/component/content/article?layout=edit&id=1397>

• Unidade De Gestão Da Integridade

O Plano de Integridade da Controladoria-Geral da União foi desenvolvido como ferramenta de governança, que estabeleceu as orientações para que os órgãos e as entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional instituíssem seus programas de integridade.

O Instituto Federal de São Paulo instituiu como Unidade de Gestão da Integridade a Diretoria adjunta de Desenvolvimento Institucional (DADI-PRD), que é responsável pela coordenação da estruturação, execução e monitoramento do Programa de Integridade no âmbito institucional. É atribuição da UGI, no exercício de sua competência verificar o funcionamento de controles internos e do cumprimento de recomendações de auditoria, observado no mínimo o disposto na Instrução Normativa CGU nº 03, de 9 de junho de 2017, e da Instrução Normativa CGU nº 08, de 6 de dezembro de 2017. Submetendo as propostas de criação do Plano de Integridade à aprovação do Comitê de Governança

PRE – APRESENTAÇÃO DA PRÓ-REITORIA DE ENSINO COMO CADEIA DE VALOR

Visão geral

A Pró-Reitoria de Ensino (PRE) é o órgão da reitoria responsável pela formulação e execução da política de Ensino do IFSP, articulada com a pesquisa e extensão, em consonância com as diretrizes provenientes do Ministério da Educação e do Conselho Superior do IFSP. Este órgão está estruturado em diretorias, departamentos e coordenadorias, compreendendo atividades finalísticas, híbridas e de apoio.

A área da Educação compõe a parte finalística, englobando os cursos da Educação Básica e da Graduação, a Educação a Distância, a Avaliação Externa, o PIBID, a Residência Pedagógica e o PET, entre outros. As atividades híbridas dizem respeito à Articulação Pedagógica, à Formação Continuada e às Ações Inclusivas, entre outras. As atividades estudantis estão ligadas ao acesso, à permanência e ao êxito dos estudantes. A Gestão Acadêmica engloba a Legislação Educacional, os Registros Acadêmicos e de Diplomas, os Dados e Informações Acadêmicas, e áreas afins. Por fim, a área de Gestão Administrativa compreende atividades de apoio, tais como a Secretaria da PRE e do Conselho de Ensino (CONEN).

Principais metas estabelecidas e ações desenvolvidas

A	Defesa da educação profissional e tecnológica e do ensino superior públicos, gratuitos e de qualidade.	1	Formação cidadã do estudante e papel social do IFSP
		2	Fortalecimento das instâncias de participação e representação dos estudantes

Mapeamento das instâncias de representação estudantil do IFSP, por meio de questionário on-line, disponível no sítio eletrônico do IFSP;

1. Discussões sobre o Regime Disciplinar Discente, baseada em mediação de conflitos e protagonismo estudantil;
2. Discussões de estratégias para o fortalecimento das instâncias de participação e representação estudantil.

B	Garantir Permanência e Êxito com foco na formação integral do estudante.	1	Manter e ampliar os programas de permanência e êxito dos estudantes
		2	Implementar políticas institucionais destinadas a oferecer igualdade de oportunidades no acesso e permanência a todos no IFSP, voltadas para grupos sociais marginalizados na sociedade, com recorte histórico e atual
		3	Promover junto aos educadores a atualização didática e metodológica de ensino e adaptação às necessidades e peculiaridades do aluno do instituto federal

- Consolidação da Diretoria de Políticas de Acesso da Pró-Reitoria de Ensino (PRE) e da Comissão Permanente de Processo Seletivo e sistematização do processo através do Sistema Gerenciador de Concurso (SGC). Atendimento da legislação quanto à reserva de vagas para estudantes oriundos de escolas públicas, autodeclarados preto, pardos e/ou indígenas e em situação de vulnerabilidade social. Atendimento da legislação quanto à reserva de vagas para pessoas com deficiência (PCD). Idealização de política de acesso destinada a imigrantes em situação de refúgio e/ou vulnerabilidade social.
3. Consolidação da Coordenadoria Sociopedagógica em todos os câmpus do IFSP, com a estruturação e sistematização das ações do setor. Sistematização dos procedimentos de acompanhamento discente, por meio de módulo específico no SUAP. Consolidação das Políticas de Assistência Estudantil e de Alimentação Escolar.
 4. Composição de Comissões de Formação Continuada nos câmpus, instituídas por portaria. Aprimoramento da formação continuada dos professores, a fim de contribuir para o processo de ensino-aprendizagem, ressaltando-se práticas de ensino que permitam: autoaprendizagem, resolução de problemas, uso de diferentes tecnologias, conhecimento da realidade social, problematização da realidade e desenvolvimento de projetos, entre outras possibilidades. Fomento de projetos que priorizam práticas pedagógicas e currículos inovadores, através de editais específicos.
 5. Atendimento à legislação de recursos humanos para a educação especial, com contratação de Tradutores Intérpretes de Libras (TIL). Discussão sobre aquisições de equipamentos e materiais para a educação específica e garantia da acessibilidade arquitetônica e pedagógica na instituição. Divulgação das ações dos NAPNE dos câmpus, através de revista específica.
 6. Discussão e criação de documentos norteadores para a Política de Assistência Estudantil (PAE) no período da pandemia da COVID-19. Normatização dos projetos de inclusão digital como parte do Programa de Ações Universais da PAE. Participação “Alunos Conectados” (MEC-RNP). Inserções de novas funcionalidades e acompanhamento das solicitações feitas a TI sobre estas novas funcionalidades do Módulo SUAP da PAE de forma a tornar o módulo da assistência estudantil (AE) mais digital, trazer mais relatórios para dinamizar o pagamento aos alunos. A consolidação de novas funcionalidades desenvolvidas no SUAP para o módulo Assistência Estudantil. Sistematização do processo de avaliação geral da Política, reconfiguração do questionário de avaliação dos alunos.

7. Trabalho conjunto entre PRE e PRA para a compra de Kits de Alimentação Escolar, que foram destinados aos estudantes do IFSP no período da pandemia da COVID-19. Construção de processo de Sistema de Registros de Preços (SRP) de alimentos secos para os câmpus. Acompanhamento das chamadas públicas do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) nos câmpus. Desenvolvimento de módulo sobre Educação Alimentar e Nutricional em curso EaD, voltado para os professores da Educação Básica do IFSP.

C	Construir a indissociabilidade entre o ensino, pesquisa e extensão	1	Construir uma política de indissociabilidade entre o ensino, pesquisa e a extensão
		2	Consolidar uma Matriz Curricular de Referência
		3	Fomentar a associação do IFSP aos arranjos produtivos locais e sociais

Orientação de estudos das necessidades socioeconômicas locais, regionais e nacionais, e planejamento de implantação de cursos, verificando os requisitos necessários, como infraestrutura e recursos humanos.

8. Acompanhamento da implantação e do desenvolvimento dos cursos integrados nos câmpus e consolidação do Ensino Médio Técnico Integrado como prioridade no IFSP. Aumento da oferta dos cursos de Licenciatura e Formação de Professores nos câmpus do IFSP, com vistas aos balizadores previstos em Lei. Aumento da oferta de vagas e cursos na modalidade PROEJA, conforme Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos.
9. Consolidação das diretrizes dos Cursos Técnicos de Nível Médio na forma Integrada ao Ensino Médio.
10. Consolidação do Programa Residência Pedagógica (PRP) e do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID) e encaminhamento das diretrizes do estágio para as Licenciaturas do IFSP. Implementação do Programa de Formação de Educadores – PROFE, fomento do IFSP para a iniciação à docência, ação complementar aos cursos de Licenciaturas ampliando o PIBID.
11. Oferta de Programas Especiais de Formação Pedagógica, que buscam disponibilizar ao profissional, bacharel e tecnólogo, formação didático-pedagógica para o ensino profissional e tecnológico.
12. Fase final dos trabalhos de construção dos Currículos de Referência, iniciados em 2018, de forma a compor uma identidade para os cursos ofertados pelo IFSP.
13. Estudo das novas Diretrizes Curriculares Nacionais e das diretrizes da curricularização da extensão publicadas pelo MEC para promover as reformulações dos Projetos Pedagógicos dos cursos de Graduação.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Principais resultados observados

Indicadores de desempenho previstos no Acórdão nº 2.267/2005 – TCU/Plenário

Os indicadores do Acórdão nº 2.267/2005 - TCU/Plenário são calculados e analisados pela Rede Federal e pela SETEC desde 2005. A SETEC extrai os dados brutos do Sistema Nacional de Informação da Educação Profissional e Tecnológica (SIS-TEC), Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos (SIAPE), e Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI), sistemas oficiais de registro de matrículas, gestão de pessoas e movimentação financeira, respectivamente, e, com o objetivo de padronizar a geração dos indicadores, utiliza procedimento centralizado de extração de dados na mesma data para todas as instituições. No final do ano de 2017, a SETEC iniciou a implantação de uma nova ferramenta para o cálculo dos indicadores da Rede Federal e Tecnológica, a Plataforma Nilo Peçanha (PNP), instituída pela Portaria SETEC nº 1, de 03/01/2018, que visa validar os dados cadastrados no SISTEC para maior confiabilidade dos indicadores.

As ações de validação relativas à Plataforma Nilo Peçanha (PNP), dos dados referentes ao ano de 2020 extraídos do SISTEC, tem previsão de início no dia 13/04/2021, conforme OFÍCIO-CIRCULAR Nº 5/2021/GAB/SETEC/SETEC-ME, disponível por meio do link: (PRD disponibilizará Local na página de transparência relativa ao resultado dos indicadores do Acórdão nº 2.267/2005 - TCU/Plenário).

Considerando o exposto, os indicadores resultantes das ações relativas à PNP têm previsão de serem divulgados pela SETEC no dia 15/06/2021, podendo, então, ser consultados pelo endereço eletrônico: <http://plataformanilopecanha.mec.gov.br/>.

Após a publicação dos indicadores de desempenho prevista para junho de 2021, o IFSP fará as análises dos resultados dos indicadores de desempenho acadêmicos da instituição, previstos no Acórdão nº 2.267/2005 - TCU/Plenário.

Os resultados dos indicadores de desempenho e suas respectivas análises poderão ser consultados por meio do link: (PRD disponibilizará Local na página de transparência relativa ao resultado dos indicadores do Acórdão nº 2.267/2005 - TCU/Plenário).

Principais desafios e perspectivas

Educação Básica e Graduação

Ao longo do ano de 2020, a Pró-Reitoria de Ensino, por meio das diretorias de Educação Básica e de Graduação, construiu normativas que conduziram a reorganização das Atividades Acadêmicas na retomada das atividades letivas de

forma remota, orientando os câmpus na reposição dos calendários dos cursos afetados em decorrência das ações tomadas para o enfrentamento da emergência de saúde pública, de importância internacional, decorrente da pandemia do coronavírus COVID-19, bem como para o apoio à manutenção das atividades de ensino, pesquisa e extensão durante o período, em conformidade com as normas governamentais, de segurança e saúde pública. As ações, em seus respectivos instrumentos de orientação, apoiaram os câmpus do IFSP no diagnóstico das diferentes situações dos servidores e alunos, na decisão pelos melhores caminhos, disciplinas em condições de oferta, nas formações necessárias, aquisição de equipamentos e na acessibilidade, de forma a encontrar soluções para a retomada e manutenção das atividades letivas remotas, tendo como principal instrumento a Portaria IFSP n.º 2337 (26/06/2020). As flexibilizações possíveis, em consonância com a manutenção da qualidade do ensino e sem ferir as diretrizes educacionais, foram disponibilizadas por meio de instruções normativas e normas técnicas, como a IN 006 (07/07/2020) e a Nota Técnica IFSP-PRE n.º 003. Conferências remotas foram realizadas para dirimir dúvidas e dispositivos acadêmicos e metodológicos foram concebidos para auxiliar os processos de adaptação às medidas de combate à pandemia com o objetivo de manter as atividades acadêmicas. Foram criados planejamentos específicos para conduzir os alunos de forma efetiva à conclusão dos cursos, bem como flexibilizações foram orientadas para componentes práticos como estágio, trabalhos de curso e laboratoriais, a partir da IN IFSP-PRE n.º 008 (14/07/2020) e da IN IFSP-PRE-PRX n.º 001 (11/08/2020). Medidas de reconfiguração dos processos de aprovação

dos estudantes e reorganização de reposição de aulas e recuperação foram igualmente estabelecidas, por meio da Resolução IFSP-CONSUP n.º 85 (15/12/2020).

No que se refere à Educação Básica, deu-se continuidade ao processo de construção dos Currículos de Referência, por meio da elaboração de documentos teórico-metodológicos orientativos, um curso de formação para servidores e reuniões pedagógicas envolvendo todos os câmpus, ações feitas integralmente de forma remota. Ao final de 2020, em processo ímpar em nossa instituição quanto ao debate ampliado sobre o currículo e a identidade institucional, a comunidade se encaminhou para finalização de parte significativa dos currículos de referência da Educação Básica. Entre os principais desafios vindouros, estão: a implementação dos currículos de referência, aliada à política de formação inicial e continuada de servidores, a conclusão dos trabalhos curriculares envolvendo a Educação de Jovens e Adultos (EJA/EPT - PROEJA), garantidas suas especificidades enquanto modalidade e as ações direcionadas à educação inclusiva e a permanência e êxito dos estudantes da Educação Básica.

No âmbito da Graduação, os principais desafios e prospecções são: a orientação permanente aos cursos de graduação com vistas à qualidade do ensino e das informações geradas para os processos de reconhecimento e renovação de reconhecimento do MEC; manutenção do Conceito IGC de qualidade do IFSP acima de 3; análise e acompanhamento das implantações das Licenciaturas com relação à oferta proporcional de vagas desses cursos (pelo menos 20% do total), como previsto na Lei n.º 11.892 de 29/12/2008; análise e discussão da necessidade de retração da carga horária dos cursos para adap-

tação às premissas educacionais de qualidade do ensino, com vistas à permanência e êxito dos estudantes; organização, estruturação e finalização dos Currículos de Referência com o objetivo de criar a identidade IFSP para os cursos, relacionado aos desafios anteriores; prospecção de ações de manutenção do que já foi alcançado e de ampliação para o atendimento às leis vigentes; estudos das novas diretrizes curriculares nacionais emanadas do MEC com vistas às reformulações dos Projetos de Curso de Graduação do IFSP, considerando-se a curricularização da extensão e os Currículos de Referência aprovados.

Democratização do acesso

O Ano de 2020 foi desafiador para as políticas de acesso do IFSP. Além de garantir, de maneira sistemática e contínua, a democratização do acesso aos diferentes níveis e modalidades de ensino da instituição, por meio da manutenção da Lei de Reserva de Vagas para estudantes da rede pública de ensino, o IFSP teve que adaptar algumas dinâmicas, em função do distanciamento social e do desenvolvimento remoto das atividades.

Nesse sentido, visando balizar o andamento dessas atividades num contexto de excepcionalidade, alguns marcos regulatórios foram publicados, como as Portarias IFSP n.º 2337/2020 e n.º 2764/2020, as quais conferiram aos câmpus, entre outras ações, autonomia para definição, não só dos seus cronogramas de seleção em função da reorganização do calendário acadêmico, bem como a decisão por realizar a oferta de novas vagas naquele momento. Com isso, partindo do princípio da autonomia, o Departamento de Políticas de Acesso publicou, no 2º semestre de 2020, seis editais para seleção de novos discentes

para os Cursos Técnicos de Nível Médio do IFSP, sendo um deles unificado, reunindo a oferta de oito Câmpus e, os demais, específicos para cada unidade. Alguns câmpus optaram por reduzir o número de vagas ofertadas em razão do processo de reorganização do calendário acadêmico e do processo de desenvolvimento das atividades remotas. Para os cursos de nível Superior, foi adotada a mesma sistemática, e os Câmpus puderam participar de um edital unificado, com cronograma voltado a atender o maior número de câmpus (Vestibular Enem - IFSP unificado com 2 câmpus ofertantes), além de outros dois editais específicos. Alguns câmpus optaram por suspender temporariamente a oferta de novas vagas.

Outro grande avanço a ser destacado diz respeito aos aprimoramentos realizados no Sistema Gestor de Concursos (SGC - Portal do candidato), os quais possibilitaram a integração do sistema de inscrição nos processos seletivos ao de matrículas e ao SUAP acadêmico. Além dessas ações, é importante destacar o trabalho da Comunicação Social na ação de divulgar o V-Libras aos novos candidatos, tornando o conteúdo dos editais publicados acessíveis.

Os próximos desafios envolvem, entre outras políticas, implantar o acesso de imigrantes em situação de refúgio ao IFSP (foi elaborada uma minuta de Edital com a definição dos critérios de seleção e um estudo sobre a permanência desses estudantes na instituição) e a criação de uma ação afirmativa para candidatos Pessoa com Deficiência (PCD), egressos de instituições privadas de ensino.

PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS.

Educação Básica e Graduação

O Programa Nacional de Assistência Estudantil foi criado em 2010 com o decreto nº 7234, de 19 de julho

de 2010. A aprovação desse decreto contribuiu para que ações de Assistência Estudantil fossem criadas e implementadas nas universidades e institutos federais de todo o país. Até então, o IFSP desenvolvia ações pontuais de Assistência ao Educando, os recursos utilizados eram próprios da instituição, essas ações estavam previstas em um Regulamento de Bolsa Monitoria, sendo executadas de maneiras diversas pelos câmpus.

A partir de 2011, acompanhamos no IFSP um conjunto significativo de ações voltadas à estruturação e desenvolvimento do Programa de Assistência Estudantil (PAE), das quais se destacam: a aprovação da Resolução nº 351, de 10 de junho de 2011, a qual estabeleceu as diretrizes iniciais da execução das ações de Assistência Estudantil nos câmpus; ainda a realização de diversos encontros e eventos com o propósito de proporcionar a participação dos Câmpus na elaboração das políticas e ações de Assistência Estudantil; o desenvolvimento do módulo da Assistência Estudantil junto aos Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP); e, principalmente, destacamos a estruturação da Política de Assistência Estudantil do IFSP e a Normatização da Política de Assistência Estudantil, por meio das Resoluções 41 e nº 42/2015 - que são os atuais marcos normativos da Política de Assistência Estudantil no IFSP.

Do mesmo modo, a Alimentação Escolar é um importante tópico dentro do IFSP. O Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), criado pela Lei nº 11.947, de 16/6/2009, visa garantir alimentação escolar e ações de educação alimentar e nutricional a estudantes de todas as etapas da educação básica. O IFSP, como instituição pública de educação, faz parte do Programa, os recursos do programa começaram a ser executados após a chegada dos

nutricionistas em 2016, deste ano em diante o IFSP executa ações com a verba do PNAE; em 2020 com a interrupção de aulas, o programa desenvolveu suas ações de acesso à alimentação do aluno, por meio da entrega do Kit de alimentação escolar com alimentos nutricionalmente calculados para as suprir as necessidades alimentares deles, também as compras da agricultura familiar, que além de possibilitar o incentivo desta camada produtiva, permitiu o acesso a alimentos in natura e orgânicos para os nossos alunos e conseqüentemente suas famílias. Estas ações foram acompanhadas pelo Comitê de Alimentação Escolar e a Equipe Técnica de Nutricionistas. São grandes os desafios, dentro dessa temática, a consolidação da Política de Alimentação Escolar da Instituição e o desenvolvimento de ações de Educação Alimentar e Nutricional (EAN) que inclusive fazem parte do currículo escolar.

No ano de 2018, o IFSP, visando ao aprimoramento do Programa de Assistência Estudantil (PAE), promoveu alterações significativas, como por exemplo, a criação da Assessoria de Assuntos Estudantis da Pró-reitoria de Ensino. Em 2019, houve a reconfiguração do setor, com a criação do Departamento de Políticas Estudantis e a Coordenadoria de Assistência Estudantil, Alimentação Escolar e Fomento. Tal departamento cuida, não só da Assistência Estudantil e da Alimentação Escolar, mas também do Protagonismo Estudantil, e tem trabalhado no sentido de promover uma relação mais próxima às demandas discentes.

Ações inclusivas

Com a democratização do acesso, surgem, ainda, desafios no âmbito da permanência e êxito dos estudantes, além da inclusão. Diante da solicitação de

informação feita pela Pró-Reitoria de Ensino aos 37 câmpus do IFSP, 28 responderam e informaram que os NAPNE acompanhavam, no segundo semestre de 2018, 235 estudantes ao todo. Além dos casos previstos em lei, nota-se que alguns dos núcleos acompanham estudantes com outras demandas de saúde, física, mental e do processo ensino aprendizagem. Dos estudantes atendidos, 28,8% não apresentaram laudo, questão que não interfere no atendimento, uma vez que, de acordo com a Nota técnica nº4/2014 MEC/MEC/ SECADI/DPEE, o acompanhamento educacional especializado não está condicionado à existência de laudo médico do discente.

Quanto às deficiências, cada uma possui uma necessidade de adaptação, e podem variar de um caso para outro, pois cada pessoa possui características únicas. Em muitos casos demandam flexibilizações e/ou adaptações, tais como: número ilimitado de trancamentos de disciplina; possibilidade de trancar disciplinas no primeiro período; tempo maior para concluir um componente curricular; tempo adicional para conclusão do curso; RED para períodos necessários à demanda dos estudantes; RED para dias de aula que o estudante tenha rotina médica em que não haja possibilidade de alteração; melhor especificação de material de apoio que o professor deverá enviar para apoiar o estudante em seus estudos durante o RED; certificação específica. Para que tais adaptações aconteçam, há necessidade de regulamentação (criação de instrução normativa ou adequação na organização didática) e adequação no sistema (SUAP).

De acordo com levantamento feito pelo SUAP, o IFSP conta com 26 servidores efetivos no cargo de tradutor-intérprete de LIBRAS (língua brasileira de sinais) e 3 códigos de vaga temporários. Os câmpus

informaram um total de 45 estudantes surdos, sendo que 6 estão com matrícula trancada e 1 concluiu o curso. A falta de TIL tem sido uma questão relevante no IFSP, ponto onde há constantes questionamentos do Ministério Público e ouvidoria.

Temos como desafios à ações inclusivas no IFSP: Necessidade de TILS na rede – tem gerado diversas demandas judiciais; capacitação dos profissionais quanto a adaptações curriculares e dos docentes; compra de materiais didáticos e tecnologia assistiva; adaptação de sistema para lançamento das adaptações; necessidade de profissionais especialistas (AEE) nos núcleos e/ou na reitoria; construção de documentos orientadores para inclusão; interlocução com (setor de arquitetura e construção) para discussão sobre acessibilidade nos câmpus.

Biblioteca

As atividades relacionadas às Bibliotecas do IFSP compõem as ações do Departamento de Políticas Estudantis (DPES). Em 2020 as principais ações relacionadas à área foram: a publicação do Manual de Gestão Patrimonial dos Acervos das Bibliotecas do IFSP, aprovado pela Portaria n.º 2377, de 30 de junho de 2020, e a elaboração das diretrizes para o funcionamento das bibliotecas após o período de distanciamento social.

Essa área possui, ainda, muitos desafios dentro da Instituição, podendo-se destacar, por exemplo, a necessidade de fortalecimento das bibliotecas no âmbito do IFSP como espaços imprescindíveis às atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão, com a garantia de um ambiente adequado de funcionamento e o aprimoramento de seus sistemas.

Permanência e êxito

As questões relativas à permanência e êxito discente têm sido trabalhadas pela Instituição através de ações permanentes e sistêmicas. Tais ações são acompanhadas pela CIPEE - Comissão Interna de Acompanhamento das Ações de Permanência e o Êxito dos Estudantes do IFSP, conforme Portaria nº 3.528/2015, e complementos.

As orientações do MEC/SETEC para a superação da evasão e retenção na Rede Federal, conforme documento orientador datado de 2014, previa a elaboração de um Plano Estratégico de Intervenção e Monitoramento para Superação da Evasão e Retenção. Tal proposta era composta de quatro fases, as quais foram integralmente cumpridas pelo IFSP.

Desde o ano de 2015, o IFSP possui instituída a Comissão Interna de Acompanhamento das Ações de Permanência e o Êxito dos Estudantes do IFSP - CIPEE. Tal comissão é composta por gestores de ensino, coordenadores de curso e equipe técnico-pedagógica e de assistência estudantil, entre outros profissionais. Num primeiro momento, foi realizado levantamento dos dados para a identificação dos cursos com taxa de evasão e retenção superior a 15%. Esse diagnóstico foi feito com base no SISTEC e sistema institucional de gestão acadêmica. De posse dos dados quantitativos, para os cursos com taxa de evasão ou de retenção superior a 15%, por unidade de ensino, foi realizado o diagnóstico qualitativo, envolvendo todos os segmentos da instituição (gestores, professores, estudantes e evadidos) na identificação das causas do problema e na proposição de medidas para superá-lo ou mitigar seus efeitos. Nessa fase, foram realizadas reuniões diagnósticas, com o objetivo de: identificar causas que ocasionam

a evasão e a retenção nos cursos analisados; propor as medidas para superação ou mitigação do problema; e propor os responsáveis e os prazos para implementação das ações.

A partir dos documentos sistematizados de cada curso, a CIPEE elaborou uma proposta de Plano Estratégico de Intervenção e Monitoramento para Superação da Evasão e Retenção.

O estudo feito, que se utiliza de dados quantitativos e qualitativos, aponta que há fatores individuais, internos e externos à Instituição para evasão e retenção, tais como: dificuldades na aprendizagem e na habilidade de estudo; formação escolar anterior; incompatibilidade entre a vida acadêmica e o trabalho; questões didático-pedagógicas; gestão acadêmica do curso; abrangência dos programas institucionais para o estudantes; infraestrutura física, material, tecnológica e de pessoal para o Ensino; falta de oportunidade de trabalho para egressos; dificuldades relacionadas à localização e acesso ao câmpus.

O objetivo inicial da CIPEE era coordenar e sistematizar a elaboração do plano estratégico institucional. Mais recentemente, a comissão passou a fazer o monitoramento e avaliação das ações relativas à permanência e êxito dos estudantes do IFSP. A metodologia adotada durante o processo, além de fornecer informações importantes para a elaboração do plano estratégico de intervenção e monitoramento, foi fundamental para que as pessoas que participam do processo ensino aprendizagem pudessem refletir sobre sua atuação sob o enfoque da evasão e da retenção e, também, ser sensibilizadas para a existência do problema e a necessidade de comprometimento para a mitiga-

ção. Nesse sentido, a PRE tem feito um trabalho sistemático e regular de conscientização a respeito da importância desse tema, através de eventos e reuniões com a comunidade acadêmica.

As diferentes metas estabelecidas e ações desenvolvidas pela Pró-Reitoria de Ensino, já discutidas no item anterior, vem de encontro à temática da permanência e êxito dos estudantes. Contudo, essa questão é abrangente e ainda se configura em um dos desafios mais relevantes para o IFSP.

Gestão Acadêmica

O principal desafio relativo à gestão acadêmica, no ano de 2020, foi o estudo e o desenvolvimento de ações para implantação, em parceria com a Diretoria de Sistemas de Informação (DSI), do módulo de matrícula online no SUAP (balcão digital), visando possibilitar as solicitações de matrícula pelos candidatos aprovados nos processos seletivos para ingresso nos cursos do IFSP, por meio do portal GOV.BR.

A consolidação das ações se dará no início do ano de 2021 com as solicitações de matrícula sendo realizadas via GOV.BR, pelos candidatos selecionados nos processos seletivos da instituição para ingresso nos cursos Técnicos e de Graduação.

Para o cumprimento de metas propostas para o ano de 2021, teremos os seguintes desafios:

- a. Estudo e implementação da emissão e assinatura dos diplomas e históricos escolares digitais.
- b. Cadastro das reformulações dos cursos do IFSP, tendo em vista os currículos de referência aprovados no ano de 2020. Para automatizar os cadastros dos cursos no SUAP teremos como grande

desafio, em parceria com as Diretorias Finalísticas da PRE e com a Diretoria de Desenvolvimento de Sistemas da PRD, o estudo e a implantação do módulo de tramitação digital de PPCs.

Gestão Administrativa

A Coordenadoria de Gestão Administrativa, com a função de secretariar a Pró-reitoria de Ensino, oferece apoio técnico aos servidores da PRE e servidores dos câmpus no atendimento e orientação às demandas enviadas. A CGAD realiza o lançamento de formulários de diárias e passagens para atender aos eventos e reuniões que envolvem a PRE. Esta secretaria oferece todo o suporte em reuniões e eventos realizados pela PRE.

A CGAD faz acompanhamento dos SRP da instituição e atualização do almoxarifado e patrimônio dos servidores da PRE. Desde março de 2020, as funções de secretariar a PRE e o Conselho de Ensino (CONEN), passaram a ser realizadas de modo não presencial, devido ao isolamento e distanciamento social oriundo da pandemia causada pelo novo coronavírus COVID-19.

A CGAD mantém os servidores da PRE, reitoria e o público externo, principalmente os alunos, informados sobre o andamento dos trabalhos por meio da agenda PRE e publicações institucionais no portal da Pró-reitoria de Ensino.

A secretaria do CONEN realiza, entre outras funções, preparação das pautas, convocações para as reuniões, elaboração das atas e pareceres referente às reuniões, publicação e atualização no site do Conselho de Ensino em atendimento à Resolução 139/2015 do CONSUP.

PRP – APRESENTAÇÃO DA PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO COMO CADEIA DE VALOR

PRINCÍPIOS NORTEADORES DA PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Princípios norteadores da pesquisa

Pesquisa associada às ações de ensino e extensão; Pesquisa com função estratégica, perpassando todos os níveis de ensino;

Desenvolvimento de pesquisas para o atendimento de demandas sociais, do mercado de trabalho e da produção, com impactos nos arranjos produtivos locais e contribuição para o desenvolvimento local, regional e nacional;

Estímulo à pesquisa, preferencialmente, comprometida com a inovação tecnológica e a transferência de tecnologia para a sociedade.

Divulgação dos resultados da pesquisa.

Princípios norteadores do ensino de pós-graduação

Formação de recursos humanos para os campos da Educação, Ciência e Tecnologia, visando a verticalização do ensino.

Formação de profissionais para a pesquisa aplicada, a inovação tecnológica, a transferência de tecnologia para a sociedade e o exercício profissional especializado em estreita observação das demandas dos APL (Arranjos Produtivos Locais) e setores produtivos regionais.

O ano de 2020 se configurou como um ano atípico, mas mesmo com as limitações impostas pelas condições sanitárias e de restrição social, a Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação em conjunto com os Coordenadores de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação e Coordenadores de Pós-graduação deram o seu melhor para que as atividades não parassem e nos reinventamos para cumprir a missão institucional através dos princípios norteadores preconizados no Regimento do IFSP.

TRILHA DA CIÊNCIA

Em 2020, a PRP promoveu webinários que abordaram temas voltados à pesquisa e à pós-graduação. Os seminários foram transmitidos ao vivo pela plataforma YouTube a todos os interessados. Atualmente, os vídeos estão disponíveis no canal do IFSP

no YouTube. Lista dos webinars realizados no primeiro semestre de 2020:

#1 – Prof. Dr. Gilson Volpato (fundador do Instituto Gilson Volpato de Educação Científica-IGVEC) – Fazendo ciências em todos os cenários (03/04/2020)

#2 – Aline Bastos (*training analyst* na Elsevier) – Treinamento nas bases de dados Elsevier (30/04/2020)

#3 – Prof. Dr. André Luís de Castro Peixoto (docente do campus Capivari), **Prof. Dr. Neilo Marcos Trindade** (docente do campus São Paulo) e **Prof. Dr. Nelson Menolli Junior** (docente do campus São Paulo) – Captação de recursos na FAPESP (15/05/2020)

#4 – Abel Laerte Parker (diretor do programa SciELO) – SciELO: novos critérios de indexação e Ciência Aberta (28/05/2020)

#5 – Ana Maria F. de Almeida (coordenadora do Programa de Melhoria no Ensino Público da FAPESP) – Programa de Melhoria no Ensino Público da FAPESP (29/05/2020)

#6 – Profa. Dra. Elisandra Aparecida Alves da Silva (docente do campus Bragança Paulista) – IF(Meninas){nas exatas}: projeto do campus Bragança Paulista promove a participação de mulheres na área de Exatas (18/06/2020)

#7 – Prof. Dr. José Palazzo Moreira de Oliveira (professor titular da UFRGS e visitante no IFRS) – Avaliação da Pós-graduação (02/07/2020)

#8 – Prof. Dr. Tiago José de Carvalho e Prof. Me. Carlos Eduardo Beluzo (docentes do campus Campinas) – Captação de recursos no exterior (16/07/2020)

#9 – Pierre Lucena (presidente do Porto Digital e docente da UFPE) e **Prof. Dr. Adalton Masalu**

Ozaki (diretor do Núcleo de Inovação Tecnológica da INOVA-IFSP) – Ecossistemas intensivos em conhecimento (23/07/2020)

#10 – Prof. Dr. Edson Anício Duarte (docente do campus Campinas), **Talita Cyprino** (membro da comissão organizadora da Bragantec), **Érika Tagima** (premiada na Bragantec e aluna egressa do Curso Técnico em Mecatrônica do Campus Bragança Paulista) – Feiras científicas e tecnológicas: a experiência Bragantec (30/07/2020)

#11 – Representantes do CEP e CEUA – Ética em Pesquisa (06/08/2020)

#12 – Amauri Bueno de Camargo Junior (egresso do campus São Paulo) e **Newton Alves** (egresso do campus Registro) – Outliers: egressos fora de série (13/08/2020)

#13 – Natália Flores (editora da Agência Bori) – Jornalismo Científico – Agência Bori: conhecimento que vira notícia (10/09/2020)

INTEGRA IFSP:

Em abril de 2020, foi designada a Comissão de Implantação do Sistema Portfolio e Parcerias no IFSP. Depois de um período de evolução, o sistema passou a ser chamado INTEGRA IFSP. Atualmente, o sistema está disponível em: <https://integra.ifsp.edu.br/> Faltam algumas questões de login para que o sistema esteja 100% operacional.

TRILHA FORMATIVA PARA ATUAÇÃO NA PESQUISA CIENTÍFICA:

As Pró-reitorias de Desenvolvimento Institucional e a de Pesquisa e Pós-graduação disponibilizaram a trilha formativa para servidores interessados em atuar com pesquisa científica. Foram três programas de capacitação com objetivos complementares, to-

dos oferecidos pelo Instituto Gilson Volpato de Educação Científica (IGVEC). Foram os programas: Clube Ciência (destinou-se para pessoas que desejavam aprimorar o pensamento científico, visando realizar pesquisas e muito mais); Writing Center (destinou-se a pesquisadores que desejavam aprimorar seu processo de escrita científica); Administration Center (o Centro de Administração focou na organização para melhor desempenho das atividades, sempre com um pano de fundo mais profundo sobre a ética e as boas práticas da ação profissional, da forma como a mentalidade científica preconiza). 331 servidores, dentre docentes e técnicos, foram contemplados com acesso ao programa de preferência, com habilitação na plataforma de 6 a 12 meses.

RTI FAPESP:

Em 2020, o IFSP foi agraciado com o valor de R\$ 56.439,68, referente à Reserva Técnica para Custos de Infraestrutura Institucional para Pesquisa da FAPESP oriundos de financiamentos concedidos pela Fundação de Apoio a pesquisadores dos diversos câmpus do IFSP. O plano de aplicação previu a criação de um laboratório multiusuário no campus São Paulo.

Uso Compartilhado De Laboratórios:

Ainda em 2020, a PRP iniciou a elaboração de uma minuta que estabelece mecanismos para o uso compartilhado de laboratórios no âmbito do IFSP, com previsão de finalização em 2021.

SNCT – Semana Nacional de Ciência E Tecnologia:

Em outubro de 2020, ocorreu a Semana Nacional de Ciência e Tecnologia com uma programação totalmente virtual. Com tema “Inteligência Artificial: a nova fronteira da ciência brasileira”, o evento foi

coordenado pela Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação, com a participação de 17 *campi* do IFSP. Foram oferecidas palestras, bate-papos, além de atividades culturais e até um show de talentos. A oferta inédita de uma programação unificada do IFSP para a SNCT foi uma tentativa de fortalecer essa ação e proporcionar conteúdo de qualidade a toda a sociedade, propiciando momentos de interação e esforço coletivo coordenado, que estão alinhados com a visão da PRP. Foram mais de 60 horas de transmissão com 48 atividades de altíssimo nível

que resultaram em 31.000 visualizações e certificação de 10.853 certificados para participantes únicos.

Scientific and Technological Meetings:

O evento buscou realizar a conexão entre pesquisadores de diferentes áreas e *campi* do IFSP e outras instituições, estimulando a realização de parcerias para o desenvolvimento de projetos de pesquisa e estruturação de cursos de pós-graduação. Foram 23 *meetings* com temáticas distintas e realizados por pesquisadores de 10 *campi* diferentes, a saber:

Título	Coordenador	Tipo
Processos de fundição, usinagem e tratamento térmico	Carlos Narducci Junior	Curso de Pós-graduação Lato Sensu
Roda de conversa entre pesquisadores e parceiros em IA – Inteligência Artificial	Thiago Pedro Donadon Homem	Laboratório temático
Implantação da Política Nacional de Resíduos Sólidos no Estado de São Paulo	Aurélio Bandeira Amaro	Projeto
Novos insights com dados de mortalidade neonatal no Brasil – explorando uma base com 27 milhões de registros	Tiago José de Carvalho	Projeto
Refinamento de grão com NbB	Carlos Narducci Junior	Projeto
Processos avançados de oxidação aplicados na degradação de medicamentos vencidos: abordagem química, ecotoxicológica e econômica	André Luís de Castro Peixoto	Projeto
Imagens de micro-ondas para detecção de câncer cerebral infantil.	Alexandre Maniçoba de Oliveira	Laboratório temático
Duvid – aplicativo de livro didático eletrônico off-line para celular	Leandro Henrique da Silva	Tecnologia protegida
Software de gestão estratégica aplicado ao agronegócio	Gilson Rogério Marcomini	Tecnologia protegida
Controladores chaveados para rastreamento de tensão em um inversor PWM monofásico sujeito a distúrbios externos	Alexandre Ataíde Carniati	Projeto
Observatório de políticas públicas de Jacareí em tempos de pandemia	Márcia Soraya Teani	Projeto
Laboratório de Controle Aplicado (LCA)	Alexandre Brincalpe Campo	Laboratório temático
Laboratório de Tecnologia de Ozônio	André Luís de Castro Peixoto	Laboratório temático
Plataforma de participação comunitário em projetos e obras públicas através do uso de BIM	Juliano Veraldo da Costa Pita	Projeto
Formação docente, metodologias e tecnologia aplicada	Luciene Cavalcanti Rodrigues	Curso de pós-graduação Stricto Sensu
“Quem não comunica se trumbica”: possibilidades da Comunicação Pública da Ciência e Tecnologia (CPC&T) no Instituto Federal de São Paulo (IFSP)	Altair Aparecido de Oliveira Filho	Projeto

A importância da consciência fonológica como um instrumento no desenvolvimento cognitivo da criança autista	Rosemary Fernandes Fraga	Projeto
Padrões narrativos e figurativos da Comunicação Científica: semântica de frames e construções blending	Rosana Ferrareto Lourenço Rodrigues	Projeto
Práticas institucionais de integração entre ensino, pesquisa e extensão no Ensino Médio Integrado do IFSP	Marcelo Velloso Heeren	Projeto
Grupo de Estudos e Pesquisa em ambientes imersivos (GEPAI)	Anésio Azevedo Costa Neto	Projeto
Investigação da luminescência de minerais para atuar como detectores de radiação	Neilo Marcos Trindade	Projeto
Laboratório Maker do IFSP	Luciene Cavalcanti Rodrigues	Laboratório temático
Aprendizagem baseada em casos – metodologias ativas e desenvolvimento de pensamento crítico	Valter César Montanher	Curso de Curta Duração (FICs)

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

• Diretoria de Pós-Graduação

A Diretoria de Pós-Graduação (DPG) delineou suas ações em 2020 considerando atender à políticas estabelecidas no PDI (2019 – 2023). Foram realizadas ações que estiveram em consonância com os objetivos estratégicos traçados pela DPG.

Objetivo 1 - Estabelecer normas, regulamentos e critérios para criação e avaliação de cursos, programas e planejamento da pós-graduação.

- Comunicado PRO-PRP-RET nº 1/2020, de 16 de março de 2020, estabelece orientações quanto manutenção das atividades da PRP.
- Aprovação da Instrução Normativa PRP nº 1/2020, de 18 de março de 2020, que estabelece orientações para a organização das atividades remotas, registros acadêmicos e outros procedimentos operacionais a serem adotados nas atividades da pós-graduação (Lato Sensu e Stricto Sensu) na modalidade presencial.
- Aprovação da Instrução Normativa PRP nº 2/2020, de 27 de março de 2020, que estabelece orientações para a realização de bancas à distância e outros procedimentos operacionais nas atividades de pós-graduação lato sensu e stricto sensu do IFSP.

- Aprovação da Instrução Normativa PRP nº 3/2020, de 08 de junho de 2020 (REVOGADA), que estabelece orientações para organização das atividades remotas, registros acadêmicos e outros procedimentos operacionais a serem adotados nas atividades da pós-graduação Lato Sensu em virtude da Portaria nº 2070, de 29 de maio de 2020.
- Aprovação da Instrução Normativa PRP nº 4/2020, de 17 de junho de 2020 (REVOGADA), que estabelece orientações para organização das atividades remotas, registros acadêmicos e outros procedimentos operacionais a serem adotados nas atividades da pós-graduação Lato Sensu em virtude da Portaria IFSP nº 2070, de 29 de maio de 2020.
- Aprovação da Instrução Normativa PRP nº 5/2020, de 07 de julho de 2020, que estabelece orientações para organização das atividades remotas, registros acadêmicos e outros procedimentos operacionais a serem adotados nas atividades da pós-graduação Lato Sensu em virtude da Portaria IFSP nº 2336, de 26 de junho de 2020.
- Orientação Normativa nº 5/2020, de 08 de junho de 2020, estabelece proposta de modelo guia de estudo dirigido.

Objetivo 2 - Expansão e fortalecimento dos programas de Pós-Graduação Stricto Sensu no IFSP.

• Atualização da Resolução Nº 158/2014

A Diretoria de Pós-graduação (DPG) realizou trabalho de atualização do regulamento da pós-graduação stricto sensu no âmbito da Instituição. Este trabalho teve por objetivo atualizar o documento conforme as alterações e atualizações da legislação brasileira da pós-graduação, estabelecida majoritariamente pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES). A DPG contou com a colaboração dos coordenadores dos programas vigentes e em seguida abriu-se consulta pública sobre o texto. O trabalho iniciado no primeiro semestre termina no segundo semestre com a aprovação da Resolução n.º 46/2020, de 06 de outubro de 2020 que substitui a Resolução n.º 158/2014, passando a regulamentar a Pós-Graduação Stricto Sensu do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo.

• Propostas Cursos Stricto Sensu

Análise da proposta de implantação do programa de Mestrado Profissional em Educação Matemática do Câmpus Guarulhos. O programa foi aprovado pelo Consup (Resolução nº 21/2020, de 05/02/2020) e aguarda abertura de período para submissão à CAPES.

Análise da proposta de implantação do programa de Mestrado Profissional em Ensino de Humanidades, Ciência e Tecnologia do Câmpus Registro. O programa foi aprovado pelo Consup (Resolução nº 22/2020, de 05/02/2020) e aguarda abertura de período para submissão à CAPES.

Objetivo 3 - Expansão e fortalecimento dos cursos de Pós-Graduação Lato Sensu no IFSP.

• Reunião Coordenadores Lato Sensu

A Diretoria de Pós-graduação, promoveu no dia 04/06/2020, através da Plataforma Rede Nacional de

Ensino e Pesquisa (RNP), reunião com os Coordenadores da Pós-Graduação *Lato Sensu*, com o objetivo de esclarecer as dúvidas quanto às ações a serem tomadas devido a interrupção das atividades presenciais e a necessidade de realizar as atividades remotamente. O evento contou com a participação de 30 Coordenadores.

- **Revisão da Resolução Nº 64/2017**

No segundo semestre de 2020, teve início a revisão da Resolução nº 64/2017 com o objetivo de adequar o documento às novas normativas estabelecidas pela legislação pertinente. Nesta primeira etapa o documento teve contribuições da equipe da Diretoria de Pós-graduação, diretores e coordenadores dos cursos de Pós-graduação *Lato Sensu*. Dando sequência ao processo de revisão a minuta foi disponibilizada no Portal do IFSP para contribuições da comunidade.

- **Implantação Cursos *Lato Sensu***

A Diretoria de Pós-Graduação, no ano de 2020, deu continuidade na avaliação e acompanhamento das propostas de criação de cursos de pós-graduação *lato sensu*. Foram aprovados 4 cursos novos.

Quadro – Cursos aprovados em 2020			
Curso	Câmpus	Vagas	Resolução
Especialização em Ciência de Dados	Campinas	30 vagas ofertadas em 2021.1	Resolução nº 45, de 6/10/2020
Especialização em Internet das Coisas	Catanduva	25 vagas ofertadas em 2021.1	Resolução nº 62, de 1/12/2020
Especialização em Microeletrônica e Sistemas Embarcados	Campinas	30 vagas ofertadas em 2021.2	Resolução nº 63, de 1/12/2020
Especialização em Ensino de Línguas e Literaturas	Hortolândia	30 vagas ofertadas em 2021.1	Resolução nº 64, de 1/12/2020

- **Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Docência para a Educação Profissional E Tecnológica (DocentEPT)**

Em 2020, o Instituto Federal de São Paulo, representado pela Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação, firmou parceria com a Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (Setec) do Ministério da Educação (MEC) e o Instituto Federal do Espírito do Santo (Ifes) para ofertar o curso de Pós-graduação *Lato Sensu* em Docência para a Educação Profissional e Tecnológica (DocentEPT), em nível de Especialização, na modalidade a distância. O curso tem como objetivo capacitar os professores para lecionarem em cursos de educação profissional e tecnológica, em especial de nível médio, com a premissa de construir capacidades para o uso de tecnologias na educação a distância (EaD).

O IFSP realizou processo seletivo para 300 vagas, a serem ofertadas em 5 (cinco) Câmpus da Instituição: Barretos, Capivari, Guarulhos, São João da Boa Vista, Votuporanga.

Quadro – Vagas por Câmpus/Polos UAB		
Câmpus	Polos - Universidade Aberta do Brasil (UAB)	Vagas
Barretos	Barretos	60
Capivari	Itapetininga	60
Guarulhos	Bragança Paulista	60
São João da Boa Vista	São João da Boa Vista	60
Votuporanga	Votuporanga	60

- **CURSOS PÓS-GRADUAÇÃO *LATO SENSU***

A Pós-Graduação *Lato Sensu* em 2020 teve aprovação de 4 cursos novos, fechando o ano com um total de 35 cursos. Foram abertos 16 editais, com oferecimento de 696 vagas, das quais 174 foram disponibilizadas para estudantes cotistas. Apesar do aumento do número de cursos, o contexto pandêmico ocasionado pela disseminação do novo Coronavírus (COVID-19) em 2020, restringiu a expansão do número de vagas ofertadas.

Gráfico – Evolução do número de cursos da pós-graduação *lato sensu*

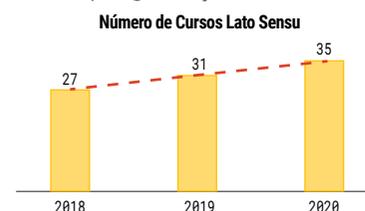
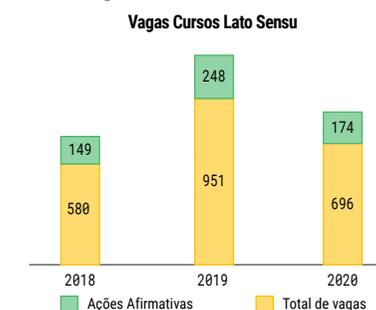


Gráfico – Vagas ofertadas nos cursos *lato sensu*



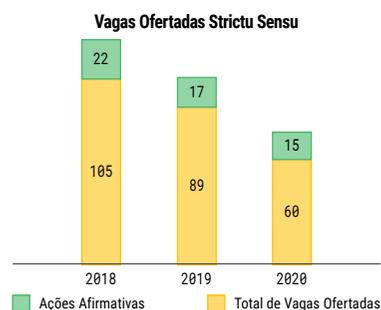
- **Cursos Pós-Graduação *Stricto Sensu***

A Pós-Graduação *Stricto Sensu*, no ano de 2020, manteve oferta de 4 programas de mestrados, sendo 3 no Câmpus São Paulo – Mestrado Acadêmico em Engenharia Mecânica, Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional e Mestrado Profissional em Ensino de Ciências e Matemática – e um no Câmpus Sertãozinho – Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica em Rede Nacional.

Em 2020, foram abertos 2 (dois) editais da Pós-Graduação *Stricto Sensu*: 1) Mestrado Acadêmico em Engenharia Mecânica, oferta de 35 vagas, 2) Mestra-

do Profissional em Ensino de Ciências e Matemática, oferta de 25 vagas, que contribuíram para consolidar e ampliar as políticas inclusivas e afirmativas, permitindo o acesso de 15 estudantes cotistas. O Edital ENA 2020 do Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica em Rede Nacional foi suspenso e o Edital ENA 2020 do Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional foi cancelado.

Gráfico – Vagas ofertadas nos cursos stricto sensu



• Dissertações Apresentadas em 2020

Quadro – Dissertações apresentadas em 2020		
DISSERTAÇÕES / 2020		
Programas	Câmpus	Quantidade
Programa de Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional (ProfMAT)	São Paulo	3
Mestrado Profissional em Ensino de Ciências e Matemática	São Paulo	3
Programa de Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica (ProfEPT)	Sertãozinho	17

• Matrícula Digital

O IFSP, no ano de 2020, com base em suas políticas de transformação digital, aderiu ao projeto do Ministério da Economia, que propõe transformar serviços que são realizados presencialmente em serviços no formato digital.

Coube à Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação implementar o processo digital para as matrículas nos cursos de pós-graduação *lato sensu* e *stricto sensu*.

• Matrículas na Pós-Graduação *Lato Sensu* e *Stricto Sensu*

Gráfico – Matrículas 2020

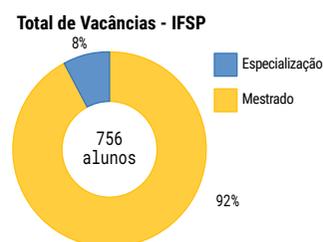
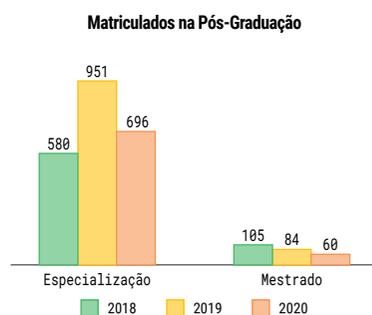


Gráfico – Matriculados na Pós-graduação



A matrícula digital será acessada pela plataforma Gov.Br, que está vinculada a dois sistemas institucionais, o SGC (Sistema de Gestão de Concurso) e o SUAP (Sistema Unificado de Administração Pública).

Ressalta-se que este processo é importante para gestão e automatização dos procedimentos de matrícula no âmbito das CRAs (Coordenadorias de Registro de Acadêmico).

O processo de matrícula digital está previsto para entrar em operação em fevereiro de 2021.

• Ações Programas Capes e Institucional

Programa de Formação Doutoral Docente - PRODOUTORAL/CAPEs

Por meio do Edital nº 645/2018, ao longo de 2020 foram mantidas 3 (três) bolsas do Programa de Formação Doutoral Docente - PRODOUTORAL/CAPEs, sendo R\$ 2.200,00 o valor da bolsa de doutorado e R\$ 1.100,00 para auxílio moradia.

Bolsista: Gabriel Marcelino Alves; Edital nº 10, de 11 de janeiro de 2016; Tese: "Método de reconstrução tomográfica de amostras agrícolas com emprego de técnicas Big Data"; Data da Defesa: 31/01/2020.

Programa Nacional de Pós-Doutorado - PNPd/CAPEs

O PNPd/CAPEs é um programa de concessão institucional, que financia estágios pós-doutorais em Programas de Pós-graduação *Stricto Sensu* Acadêmicos recomendados pela CAPEs. O IFSP possui 1 bolsa disponível, pois o Programa PNPd está passando por revisão e por enquanto não há previsão para abertura de processo seletivo para ocupar essa vaga.

Bolsista: Marco Antônio de Souza; Edital nº 855, de 09 de dezembro de 2016; Tema do Projeto de Pesquisa: "Análise numérica e computacional de um gerador de sinal gravitacional por quadrupolo girante em hiperalta rotação"; Entrega do Relatório de Atividades de Estágio Pós-doutoral: 28/09/2020.

Programa Demanda Social - DS/CAPEs

O programa destinou 4 (quatro) bolsas de mestrado no valor de R\$ 1.500,00 para os estudantes do curso de Pós-graduação *Stricto Sensu* em Engenharia Mecânica. Em abril de 2020, ocorreu o cadastro de um bolsista classificado no Edital nº 553/2019 e as demais bolsas foram preenchidas por edital anterior.

Programa de Apoio à Pós-Graduação - PROAP/CAPEs

Em 2020 procedeu-se a articulação dos recursos junto a CAPEs e a descentralização dos recursos para o Câmpus São Paulo no valor de R\$ 9.651,57.

Programa de Mestrado Profissional para Qualificação de Professores da Rede Pública de Educação Básica - PROEB/CAPEs

Em 2020, o Programa de Mestrado Profissional para Qualificação de Professores de Rede Pública de Educação Básica - PROEB/CAPEs destinou o recurso financeiro no valor de R\$ 25.340,00, para o financiamento de ações exclusiva do programa PROFMAT (Programa de Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional).

Programa Institucional de Auxílio à Participação Discente em Eventos - PIPDE

No segundo semestre de 2020, foi disponibilizado para o Programa Institucional de Auxílio à Participação Discente em Eventos (PIPDE) o valor de R\$ 10.000,00, porém, o ano foi marcado pela crise sanitária da Covid-19, que motivou o cancelamento ou adiamento de alguns eventos.

A edição de 2020 atendeu, por meio do Edital nº 348/2020, apenas uma solicitação de reembolso no valor de R\$ 164,00.

Acordos e Convênios

Em 2020, o IFSP, por meio da Diretoria de Pós-Graduação, manteve os acordos de cooperação com as universidades públicas, visando a reserva de vagas em programas de mestrados e doutorado para todos os servidores interessados em prosseguir seus estudos na pós-graduação *stricto sensu*.

Além dos acordos firmados com as instituições públicas, a DPG, reforçou as parcerias estabelecidas com as universidades particulares, cujo desconto em cursos de graduação e pós-graduação *lato sensu* e *stricto sensu* pode chegar a 40%.

Instituições Públicas

- Universidade Estadual Paulista “Júlio de Mesquita Filho” (Unesp) - Câmpus Rio Claro, Mestrado Profissional em Matemática, reserva de 4 vagas, acordo firmado em 2018.

Em 2020, 2 servidores participaram e foram aprovados no processo seletivo: Alessandra Aparecida Bermuzzi – Câmpus Votuporanga; Marcelo Fernando Recco – Câmpus Avaré.

- Universidade Estadual Paulista “Júlio de Mesquita Filho” (Unesp) - Câmpus Franca, Mestrado Profissional em Planejamento e Análise de Políticas Públicas, reserva de 2 vagas, acordo firmado em 2016;
- Universidade Federal de Ouro Preto (UFOP), Mestrado Profissional em Ensino de Ciências, reserva de 2 vagas, acordo firmado em 2016.
- Universidade de São Paulo (USP), Doutorado Interinstitucional (Dinter) em Ensino de Ciências, turma única por meio da reserva de 12 vagas, acordo firmado em 2018.

Atualmente, a turma do Processo Seletivo 2019 - Dinter PIEC/USP/IFSP é composta por 6 estudantes, 1 no Ensino de Física e 5 no Ensino de Biologia,

servidores dos Câmpus Cubatão, Itaquaquecetuba, Jacareí, São Miguel Paulista, São Paulo e São Roque.

Instituições Particulares

Universidade Vale do Paraíba (UNIVAP); Escola Superior de Agricultura “Luiz de Queiroz” (ESALQ USP); Fundação Escola de Sociologia e Política de São Paulo; Universidade Santo Amaro (UNISA); Universidade Santa Cecília (UNISANTA); Universidade de Ribeirão Preto (UNAERP); Universidade Paulista (UNIP); Universidade Presbiteriana Mackenzie (Mackenzie); Centro Universitário Salesiano de São Paulo (UNISAL); Universidade do Oeste Paulista (UNOESTE); Unyleya Brasil (Unyleya).

Cabe destacar também que o IFSP, por meio da equipe da Diretoria de Pós-Graduação, deu continuidade as tratativas do Protocolo de Intenções celebrado com o Centro Paula Souza (CPS) em 2015, para aproximação dos Programas de Pós-Graduação das instituições e atuação conjunta em pesquisas, produções acadêmicas, intercâmbio de discentes, elaboração de propostas de pós-graduação *stricto sensu* em conjunto, entre outras atividades de pesquisa.

DIRETORIA DE PESQUISA (DPEQ)

Os Institutos Federais têm como um dos objetivos o de “realizar pesquisas aplicadas, estimulando o desenvolvimento de soluções técnicas e tecnológicas, estendendo seus benefícios à comunidade”. A pesquisa, indissociada do ensino e da extensão, deve assim produzir novos conhecimentos que devem ser colocados a favor da comunidade, contribuindo para o desenvolvimento em nível local, regional e nacional. Apesar do contingenciamento orçamentário sofrido em 2020, a Diretoria de Pesquisa desenvolveu ações já conhecidas pela comunidade do

IFSP, assim como apresentou novas propostas e deu continuidade aos processos em andamento. A seguir, apresentaremos as ações desenvolvidas pela Diretoria de Pesquisa:

- PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA DO IFSP (PIBIFSP) e PROGRAMA INSTITUCIONAL VOLUNTÁRIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA DO IFSP (PIVICT):

Anualmente, os *campi* do IFSP promovem os editais do PIBIFSP e do PIVICT. Em 2020, apesar do cenário de pandemia de SARS-CoV-2, onde a comunidade do IFSP teve que manter o distanciamento social, verificou-se um aumento no quantitativo total de projetos de iniciação científica e tecnológica desenvolvidas no PIBIFSP e que são fomentadas com orçamento institucional. Para o referido programa, os *campi* do IFSP e a PRP desembolsaram um valor que totaliza o montante de R\$ 1.897.200,00. Já no PIVICT, verificou-se uma redução na quantidade de projetos desenvolvidos, que se deve muito ao isolamento social a que os discentes do IFSP foram submetidos.

Abaixo, serão apresentados os resultados das ações de iniciação científica:

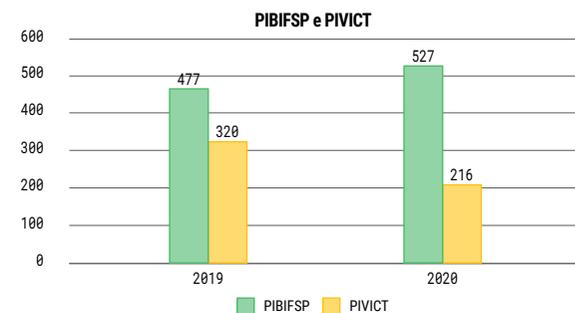
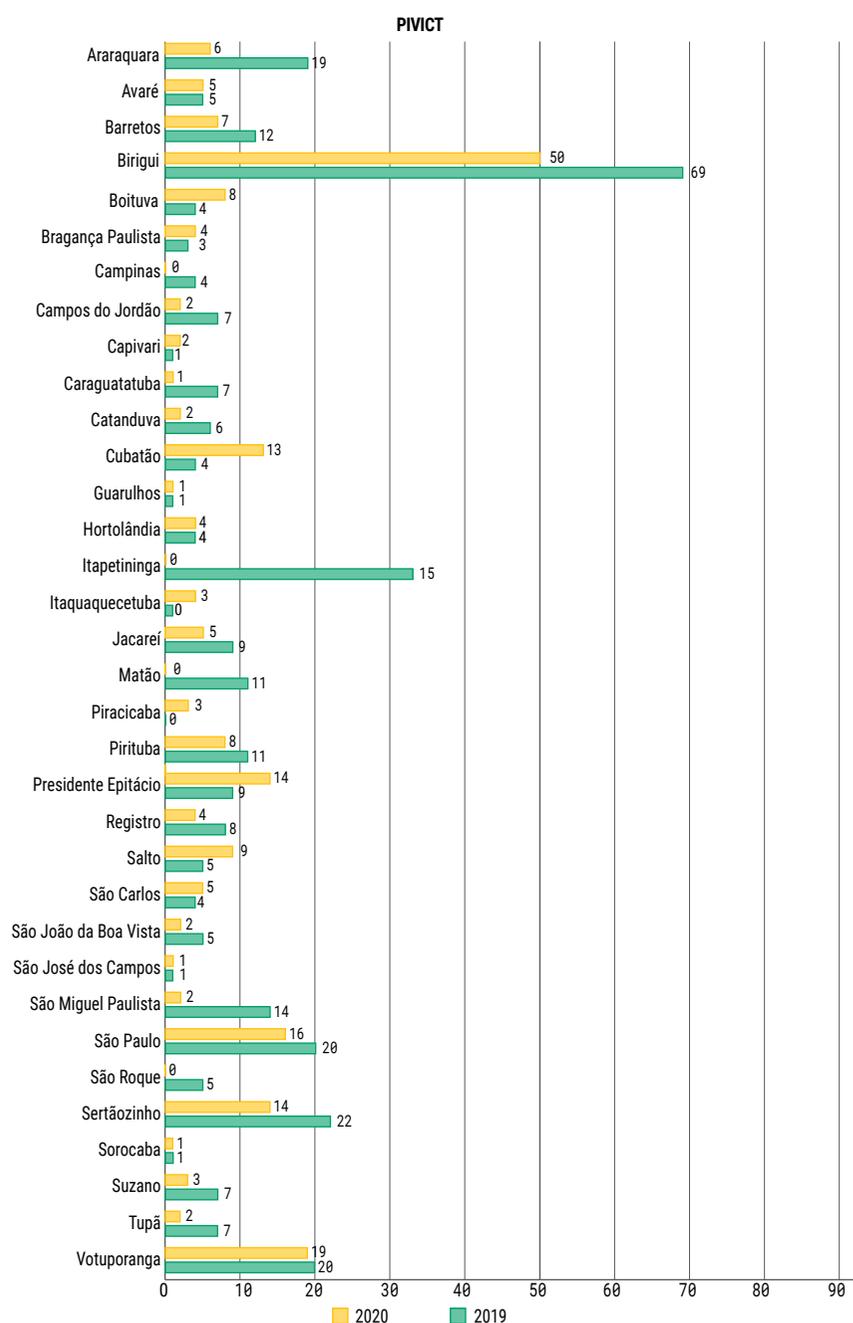
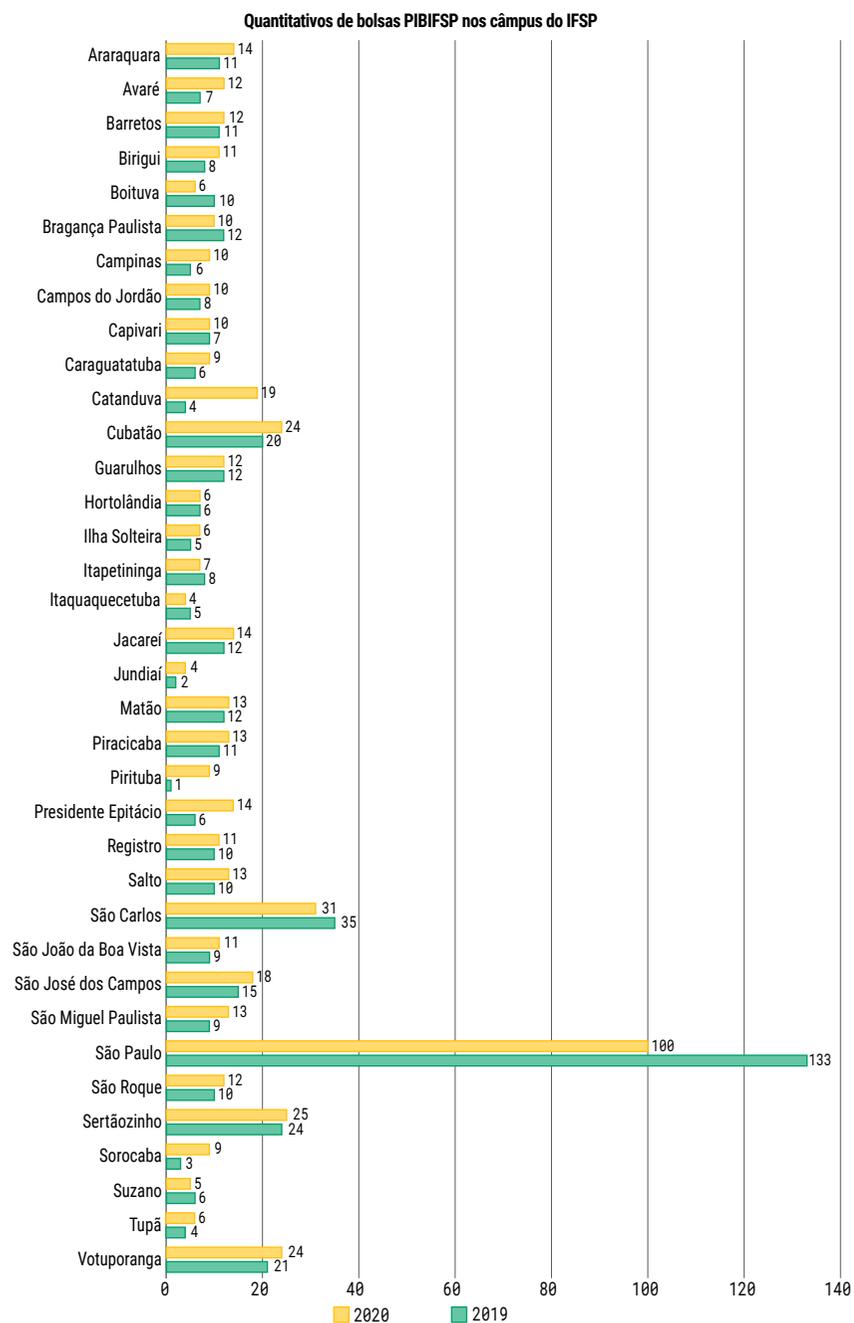
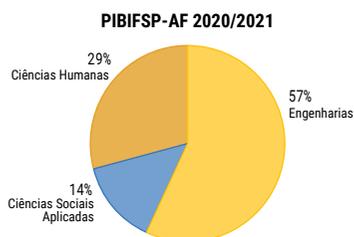


Tabela 1 – Tabela comparativa de quantitativo do PIBIFSP e do PIVICT

Abaixo, as tabelas comparativas com o quantitativo de bolsas ofertadas no PIBIFSP e com o quantitativo de discentes voluntários no PIVICT.



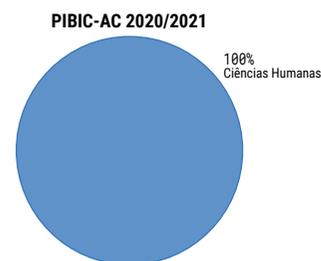
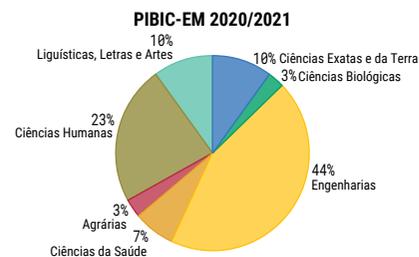
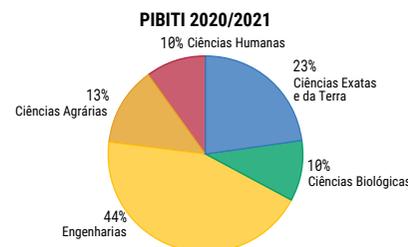
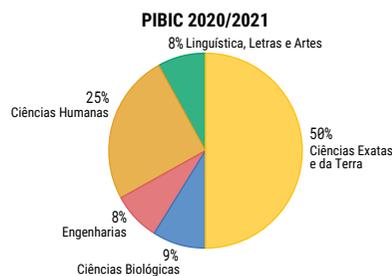
A PRP manteve a oferta de bolsas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica do IFSP nas Ações Afirmativas (PIBIFSP-AF), que atendeu 7 alunos que ingressaram no IFSP através de Políticas de Ações Afirmativas ou foram beneficiados de alguma Política de Ação Afirmativa do IFSP. Para essa ação a PRP disponibilizou o montante de R\$ 33.600,00 para pagamento das bolsas para os discentes. Abaixo, as áreas de conhecimento dos projetos em desenvolvimento:



• **Bolsas Fomentadas pelo CNPq - PIBIC, PIBITI, PIBIC-EM e PIBIC-AF:**

O IFSP, através da Diretoria de Pesquisa/PRP, participou das Chamadas Públicas de concessão de cotas das PIBIC, PIBITI, PIBIC-EM e PIBIC-AF do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq). O referido Conselho alterou o período de concessão das cotas, que a partir de 2020, será anual. Para 2020, o CNPq concedeu ao IFSP: 12 bolsas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC), 30 bolsas do Programa Institucional de Bolsas

de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIBITI), 31 bolsas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica para o Ensino Médio (PIBIC-EM) e a inédita bolsa do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica nas Ações Afirmativas (PIBIC-AF) com 1 unidade. O CNPq concedeu aos discentes do IFSP o total de R\$ 243.600,00 em bolsas de ICT. Foram lançados os Editais IFSP nº 144/2020 (PIBIC), nº 145/2020 (PIBITI), nº 146/2020 (PIBIC-EM) e nº 147/2020 (PIBIC-AF). Participaram dos processos seletivos 163 projetos de pesquisa dentro os câmpus do IFSP. Dos 36 câmpus do IFSP, discentes de 24 câmpus foram agraciados com as bolsas do CNPq. As bolsas terão vigência de 01 de setembro de 2020 a 30 de agosto de 2021.



• **Edital Conjunto ISSulde Minas e IFSP Nº 01/2020:**

O IFSP e o IFSULDEMINAS, em mútua colaboração, lançaram o Edital Conjunto IFSULDEMINAS e IFSP nº 01/2020, que objetivava a seleção de propostas de projetos de pesquisa que contribuíssem significativamente para o desenvolvimento da ciência por meio de redes colaborativas de pesquisa em todas as áreas de conhecimento. O aporte financeiro para o processo seletivo foi na ordem de R\$ 50.000,00, sendo R\$ 25.000,00 do IFSP e R\$ 25.000,00 do IFSULDEMINAS, para aquisição de materiais de consumo e capital, assim como para pagamento de bolsa discente de iniciação científica e tecnológica dos projetos contemplados. Obrigatoriamente, o projeto de pesquisa

deveria ser coordenado por um docente do IFSP e outro do IFSULDEMINAS. Das 19 propostas inscritas, 6 foram contempladas. Os projetos terão vigência de 18 a 24 meses.

• **Edital nº 155/2020 – Prospecção de Projetos Ligados à Prevenção e Combate ao Covid-19:**

Considerando a urgência em combater a Pandemia causada pelo COVID-19, e as diversas chamadas de fomento que tem surgido por agências, órgãos e outras entidades de apoio à pesquisa, o Edital nº 155/2020 foi uma iniciativa da Agência de Inovação e Transferência de Tecnologia (INOVA IFSP) e da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRP). O certame teve por objetivo identificar propostas de projetos de pesquisa e/ou inovação que pudessem ser submetidas como propostas institucionais do IFSP para Edital do Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Conif) para selecionar projetos de pesquisa e/ou extensão que tenham como o escopo o enfrentamento da pandemia ocasionada pelo novo coronavírus (Covid-19).

• **Edital nº 218/2020 – Prospecção de Projetos para Apoio à Iniciação Tecnológica com foco na Economia 4.0:**

O Edital nº 218/2020 foi uma iniciativa da Pró-reitoria de Pesquisa e

Pós-graduação - PRP, em parceria com a Agência de Inovação e Transferência de Tecnologia (INOVA IFSP), Pró-reitoria de Ensino (PRE) e Pró-reitoria de Extensão (PRX), com o objetivo de classificar projetos de Iniciação Tecnológica com foco nas tecnologias digitais aplicáveis ao contexto da Economia 4.0 para construção de proposta institucional que foi submetida na Chamada Pública 03/2020 do Instituto Federal do Espírito Santo (IFES) de "projetos de Iniciação Tecnológica de Instituições da Rede Federal voltados à formação de estudantes do ensino médio técnico, médio regular e dos anos finais do ensino fundamental, das redes públicas de ensino, em habilidades relacionadas às novas tecnologias digitais no contexto da Economia 4.0". O IFSP participou da Chamada Pública IFES nº 03/2020 com 2 projetos institucionais elaborados pelos campi Itapetininga e Salto. A proposta do campo Itapetininga foi aprovada na Chamada Pública. A proposta selecionada foi contemplada com R\$ 121.512,00 para cobertura com infraestrutura e recursos humanos no desenvolvimento do projeto, que terá 24 meses de duração.

• **Edital Nº 227/2020 –**

Apoio ao Empreendedorismo Inovador:

O Edital nº 227/2020 foi uma iniciativa da Agência de Inovação e Transferência de Tecnologia do IFSP (INOVA IFSP), em colaboração com a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRP) e a Pró-Reitoria de Extensão (PRX) e teve por objetivo selecionar até 9 projetos, sendo até 3 projetos por área da Economia 4.0, a saber: Agricultura 4.0, Indústria 4.0 e Serviços 4.0. Os projetos selecionados compuseram a proposta institucional no Edital IFES nº 05/2020 de apoio ao empreendedorismo inovador.

• **Edital Nº 459/2020 - Pró-Equipamentos:**

Em novembro de 2020, a PRP publicou o Edital nº 459/2020 – Pró-Equipamentos com o objetivo de apoiar as propostas que visavam atender à necessidade de investimento em equipamentos a serem compartilhados em laboratórios multiusuários na instituição, com intuito de promover a melhoria da estrutura de pesquisa científica e tecnológica nos campi do IFSP, em todas as áreas do conhecimento e ainda, que propiciassem a criação de redes de pesquisas institucionais. Foram inscritas 25 propostas e 3 foram contempladas. As três propostas de solicitação de investimento em equipamentos contempladas no certame somaram o total de R\$ 97.528,05, para serem utilizados através do Cartão BB Pesquisa. As propostas terão vigência de 12 meses.

• **Revistas Científicas do IFSP**

As revistas científicas do Instituto Federal São Paulo, como outras revistas do Brasil e do mundo, são espaços para que pesquisadores, bolsistas, professores, mestres e doutores das diversas áreas do conhecimento apresentem à comunidade científica o resultado de seus trabalhos, estimulando a busca de novas teorias, o debate e o intercâmbio de conhecimento para enriquecimento da ciência e tecnologia.

Para o quadriênio (2017-2020), os periódicos aguardam o novo modelo do Qualis Referência <<https://sucupira.capes.gov.br/sucupira/>>, ele ainda se encontra em fase de discussão e aprimoramentos pelas Áreas de Avaliação. Essas avaliações, são previstas para todos os periódicos do IFSP, referenciados pela Coordenadoria de Publicação Acadêmica e de manutenção periódica no portal de Revistas Científicas do IFSP <<http://ojs.ifsp.edu.br>>

Classificações dos Periódicos do IFSP no Quadriênio 2013-2016 (Disponível em: < http://ojs.ifsp.edu.br >).				
Nome do Periódico	Câmpus	e-ISSN	Área Temática	Qualis Relevantes
Ciência & Ensino	Piracicaba	1980-8631	Geociências	Ensino B1 Educação B2 Interdisciplinar B3
Hipótese	Itapetininga	2446-7154	Multidisciplinar	Ensino B2
Revista Brasileira de Iniciação Científica	Itapetininga	2359-232X	Multidisciplinar	Educação B2 Ensino B2 E Ciências Ambientais B3
Hipátia	Campos do Jordão	2526-2386	História e Educação Matemática	Ensino B2
Sinergia	Reitoria	2177-451X	Multidisciplinar	Interdisciplinar B2 Ensino B3
Rinte	Boituva	2447-5955	Multidisciplinar	Ensino B3
Iluminart	Sertãozinho	1984-8625	Multidisciplinar	Ensino B3
Metalinguagens	São Paulo	2358-2790	Letras, Linguística, Língua Portuguesa, Literatura e Ensino	Ensino B4 Interdisciplinar B4
Revista Internacional de Formação de Professores	Itapetininga	2447-8288	Multidisciplinar	Educação B4 Educação Física B4 Interdisciplinar B4
Scientia Vitae	São Roque	2317-9066	Exatas e da Terra, Agrária e Biológicas	Ciências Agrárias I B5

• Fomento aos Pesquisadores

A PRP possibilita através do Programa Institucional de Incentivo à Participação em Eventos Científicos e Tecnológicos para Servidores do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo (PIPECT/IFSP) a divulgação dos resultados dos projetos de pesquisa desenvolvidos no âmbito institucional.

Os objetivos do PIPECT são:

1. Viabilizar a participação dos servidores do quadro permanente em eventos científicos e tecnológicos, de âmbito nacional ou internacional, para apresentação/divulgação de produção acadêmica desenvolvida no IFSP.
2. Incentivar a publicação de produção acadêmica desenvolvida no âmbito do IFSP em periódicos e anais de eventos.
3. Possibilitar a troca de experiências entre pesquisadores do IFSP e de outras instituições.
4. Contribuir para o incremento da quantidade e qualidade das pesquisas científicas e o desenvolvimento tecnológico e inovação no IFSP.

Em conjunto, a Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação e a Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRD) lançaram o Edital nº 214/2020 que trata do PIPECT. Para 2020, o aporte financeiro para o pagamento do auxílio foi de R\$ 100.000,00, sendo R\$ 50.000,00 da PRP e R\$ 50.000,00 da PRD. Devido à redução dos eventos científicos e tecnológicos por conta da pandemia de COVID-19, do montante disponibilizado, foi utilizado o total de R\$ 13.683,83. O restante do orçamento foi realocado e utilizado em outras ações da PRP.

• 11º Congresso de Inovação, Ciência e Tecnologia Do IFSP – Conict – Edição Virtual:

O CONICT é um evento científico e tecnológico de natureza multidisciplinar que integra as principais áreas de conhecimento, contando com a participação da comunidade interna do IFSP e da comunidade externa, aproximando os pesquisadores dos setores produtivos e promovendo a difusão da produção científica e tecnológica por meio de suas apresentações publicadas nos *Anais* do evento (ISSN 2178-9959). Em 2020, a coordenação científica do evento foi realizada pelo campus Presidente Epitácio.

A programação do evento contou com palestras, e um minicurso sobre Negociação e captação de parcerias com base no Marco Legal de Ciência Tecnologia e Inovação, ministrado pela Agência de Inovação (Inova IFSP). No total, foram 713 submissões e 479 trabalhos aceitos. Destes foram 72 apresentações orais ao vivo e 407 pitches (apresentações sumárias). A versão virtual do evento foi transmitida ao vivo pelo canal do IFSP no YouTube e os vídeos pitches estão disponíveis no Canal do CONICT - <https://www.youtube.com/channel/UC4hDqSkORN1rHfyrllMu-9SA>. Foram mais de 9.660 visualizações com 3.150 usuários únicos. Como o evento ocorreu virtualmente, a PRP não teve gastos com infraestrutura e auxílio aos discentes para participação do evento.

• Comissão de Ética no Uso de Animais – CEUA:

Em 2020, a Diretoria de Pesquisa auxiliou na implantação da Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA). Foi emitida a Portaria nº 2.147 de 5 de junho de 2020 que designou os membros do CEUA, sob coordenação da Profa. Dra. Livia Cristina dos

Santos, do campus Avaré. A Resolução nº 61/2020 de 1 de dezembro de 2020 homologou o regimento da CEUA-IFSP (<https://drive.ifsp.edu.br/s/EkSij2A4Rfh7rJ3#pdfviewer>).

• SUAP – Módulo Pesquisa:

No segundo semestre de 2020, a DPEQ iniciou a utilização do Módulo Pesquisa no Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP). No módulo os campi do IFSP poderão gerenciar integralmente os processos seletivos de pesquisa científica e tecnológica, assim como todo o seu desenvolvimento. Com a implantação do módulo, será possível um monitoramento mais assertivo da PRP com relação às pesquisas desenvolvidas nos campi, além do levantamento de indicadores para análises sobre a pesquisa na instituição.

PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS.

• Diretoria de Pós-Graduação:

Análise Crítica

Ao longo de 2020, o grande desafio vivido pela Diretoria de Pós-graduação foi o de superar as dificuldades impostas pela pandemia. Com o trabalho remoto a equipe de servidores prontamente buscou contribuir de forma incansável e com os recursos dos próprios servidores para que o andamento do trabalho e da qualidade da prestação de serviços não fossem interrompidos e, bravamente o fizeram. Manter os serviços de qualidade prestados pela Diretoria de Pós-graduação, provido pelos servidores que compõem esse setor da PRP implica em haver transferência de recursos físicos e tecnológicos para que o servidor tenha melhores condições de

trabalho, tais como computadores e melhor acesso à internet. Esse certamente será um desafio a ser superado em 2021.

Desafios Futuros

Como ações futuras em 2021, destaca-se o momento de retomar a realização do Congresso de Pós-graduação, não mais com um evento concomitante ao CONICT, e sim como o principal evento que representa os diferentes níveis da pós-graduação no IFSP, com a oportunidade de troca de experiências entre os cursos e programas. Embora, desde 2019 a Diretoria de Pós Graduação tenha empreendido esforços para a revisão dos regulamentos internos que disciplinam os cursos e programas, ainda há muito o que ser feito nesse sentido. A atualização do regulamento da pós-graduação deve continuar, na busca de se solucionar as assimetrias entre os pareceres do MEC e as práticas do IFSP para os programas *lato sensu*.

- Seguir no atendimento das ações de demanda contínua.
- Auxiliar os programas de mestrado já existentes no processo de avaliação quadrienal da CAPES, com a finalidade de aumentar a nota de tais cursos nas áreas de avaliação em que estão inseridos.
- Ampliar a discussão sobre evasão e êxito com a comunidade, de modo a tornar os cursos de especialização mais eficientes no processo de formação discente.
- Estudar a viabilidade do Programa Institucional de Incentivo à Participação em Eventos Científicos e Tecnológicos para Servidores (PIPECT/IFSP) de modo a atender às demandas dos docentes dos mestrados do IFSP.

• Diretoria de Pesquisa:

A DPEQ trabalhou arduamente para fomentar e ampliar as ações de pesquisa nos *campi* do IFSP. Apesar das restrições orçamentárias de 2020, a PRP pôde oferecer recursos financeiros para melhorias ou mesmo criação de novos laboratórios, assim como fomentou projetos de pesquisa através do uso do Cartão BB Pesquisa. Ainda, foi possível firmar colaborações com outros Institutos, proporcionando um crescimento mais expressivo na pesquisa institucional, além de demonstrar um fortalecimento da Rede Federal. Para o próximo exercício, o desafio para a Diretoria de Pesquisa será de ampliar as ações de fomento, seja através de editais específicos com recursos internos, seja através da divulgação e coordenação de projetos que visam captar recursos externos. Ainda, a DPEQ visará a ações de aproximação contínua entre pesquisadores, com intuito de ampliar os projetos de pesquisa e a criação de novas parcerias *multicampi* que poderão melhor atender às demandas regionais.

PRX – APRESENTAÇÃO DA PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO COMO CADEIA DE VALOR

Os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia apresentam uma estrutura organizacional semelhante à de universidades e, por isso, incorporam a extensão como atividade fim, articulada ao ensino e à pesquisa. O Instituto Federal de São Paulo adota a definição da Extensão concebida pelo Fórum de Pró-reitores da Rede Federal de Educação, Profissional, Científica e Tecnológica (FORPROEXT), que a compreende como uma dimensão educativa, em que a troca de saberes e a dialogicidade entre a instituição e a sociedade são fatores essenciais na

sua construção e prática. O Regimento Geral do IFSP atribui as seguintes competências à PRX:

- Planejar e articular as políticas de extensão;
- Fomentar e coordenar a formulação de uma política institucional inclusiva, promovendo a aproximação do IFSP com a comunidade;
- Assessorar a consolidação das Coordenações de Extensão nos Câmpus do IFSP;
- Desenvolver e coordenar projetos de desenvolvimento tecnológico;
- Promover a realização de ações de cunho social, científico, esportivo, artístico e cultural, voltadas às comunidades externa e interna;
- Apoiar a interação das áreas acadêmicas do IFSP com o mundo do trabalho;
- Supervisionar e avaliar ações de extensão do IFSP;
- Representar o IFSP em eventos de extensão, em âmbito regional, nacional e internacional.

O ano de 2020 iniciou com uma perspectiva negativa no campo da saúde pública, com a iminência de uma situação de crise mundial, a qual foi confirmada durante o mês de fevereiro, especialmente na Europa e Estados Unidos da América, e ratificada no Brasil durante o mês de março.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS AÇÕES EXECUTADAS EM 2020 Atividades de extensão

A extensão, que tem como foco central a troca com a comunidade, enfrentou um enorme desafio no ano de 2020: considerando a pandemia de coronavírus, que colocou a população mundial em quarentena e impôs rigorosas restrições de distanciamento social, como seria possível viabilizar o contato com

o público externo, uma vez que as comunicações seriam somente virtuais? A isso, soma-se o fato de que o nosso público pudesse não ter acesso aos meios virtuais de comunicação, como computadores ou celulares, ou mesmo recursos para acessar a internet em seus aparelhos.

A execução de projetos de Extensão necessita de planejamento e articulação com a comunidade externa, tendo como objetivo a formulação de ações voltadas ao atendimento de demandas sociais. Desse modo, a necessidade de isolamento social para o controle da pandemia dificultou os trâmites adequados para a implementação dos projetos relacionados aos programas constantes no Plano de Desenvolvimento Institucional do IFSP. Os projetos elaborados e aprovados não teriam condições de serem realizados como planejado; os projetos ainda em elaboração não tinham parâmetro para estabelecimento de cronograma, metas e atividades. Assim, a PRX tomou como providência a suspensão dos editais de fomento relacionados aos Programas de Apoio a Atividades de Extensão, de Economia Solidária, de Cursinhos Populares e Mulheres do IFSP.

Assim, a PRX precisou se adequar ao novo cenário, buscando por atividades que atendessem tanto às nossas características como às necessidades impostas pela pandemia. Foram lançados então os seguintes editais:

- Edital 154, cujo objetivo foi fomentar projetos de extensão propiciando a articulação da comunidade acadêmica e de trabalhadores autônomos, microempreendedores individuais (MEI), de microempresas (ME), de pequenas e de médias empresas (PME), de cooperativas e agricultores familiares do entorno dos câmpus no desenvolvimento de projetos com aporte de recursos

institucionais para o enfrentamento de impactos econômicos ocasionados pela pandemia de coronavírus;

- Edital 196, para fomentar projetos de extensão adequados às necessidades de distanciamento social impostas pela pandemia de coronavírus, propiciando a articulação da comunidade acadêmica e da sociedade do entorno dos câmpus;
- Edital 158, que visou ao cadastramento de projetos pedagógicos de cursos de extensão na modalidade a distância, com trâmite simplificado, tendo como objetivo a oferta imediata pelos câmpus do IFSP, mantendo a regularidade de oferta de cursos de extensão, em consonância com o **Programa de Formação Profissional**.

Foi lançado também o edital 151, para levantamento de demandas de prefeituras e hospitais em busca de soluções tecnológicas e apoio nas ações de combate ao coronavírus, colocando os demandantes em contato direto com os câmpus que lhes poderiam atender. Também foi de iniciativa da PRX o edital de chamamento público realizado por meio do edital 198, que teve como objetivo receber doações de desktops, notebooks e tablets por meio da Chamada Pública, de modo a oferecer condições de acesso ao conteúdo remoto para os discentes que não possuem tais equipamentos.

Sem qualquer perspectiva para retorno das atividades presenciais, foram iniciadas então as tratativas para possíveis atividades a serem desenvolvidas em 2021.

Como parte das ações relacionando obras audiovisuais e a promoção de discussões e reflexões sobre Direitos Humanos, foi publicado o Edital 127/2020 do II Festival de Curtas-metragens de Cidadania e Direitos Humanos do IFSP, e foram selecionados nove filmes, inclusive com filmes que abordaram a pandemia de COVID-19. De modo a integrar ações, os participantes do II Festival foram convidados a sessões do Cinedebate Live do IFSP. Criado como atividade durante o isolamento social, o CineDebate Live do IFSP apresentou, com mediação de um servidor do IFSP, sessões de bate-papo virtual entre realizadores de filmes, preferencialmente curtas-metragens, com temáticas transversais de Direitos Humanos. Para indicação qualificada destes mediadores, contou-se com a colaboração do Núcleo de Estudos sobre Gênero e Sexualidade (NUGS), o Núcleo de Estudos Afro-brasileiro e Indígena (NEABI) e o Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE). Foram realizadas 18 sessões em 2020. E dando continuidade à parceria com o Festival Entretodos, o IFSP participou de ações do festival, que em 2020 também foi realizado somente de maneira virtual.

Outra iniciativa foi o lançamento do edital 438, para que até cinco câmpus recebam fomento por meio de bens de consumo e permanente, adquiridos pela PRX, destinados à formação de Cameratas de Cordas Friccionadas e percussão, vinculados ao **Programa Institucional de Arte, Cultura e Lazer**. Os principais materiais são os seguintes instrumentos musicais: bateria musical acústica, contrabaixo acústico, viola de arco, violino e violoncelo. Como contrapartida, os câmpus devem disponibilizar servidores para compor uma equipe de apoio à Camerata, bem como espaço físico para desenvolvimento das atividades, além de buscar parcerias com outros entes públicos ou privados para o financiamento e/ou execução da proposta.

Destaca-se também a submissão do projeto “Qualificação e inclusão socioproductiva de mulhe-

ras”

res no Estado de São Paulo" à Secretaria Nacional de Políticas para Mulheres, vinculada ao Ministério da Mulher, da Família e dos Direitos Humanos. O objetivo do projeto é capacitar profissionalmente 260 mulheres em situação de vulnerabilidade social com vistas à inserção no mundo do trabalho, considerando as demandas mapeadas por 13 câmpus do IFSP, por meio da oferta de cursos de Formação Inicial e Continuada. Tal ação está em consonância com o **Programa Institucional de Formação de Mulheres do IFSP**, na esteira de uma série de ações com vistas ao fortalecimento de uma política de promoção da diversidade no âmbito institucional. O projeto foi aceito, e o IFSP, por meio de Termo de Execução Descentralizada da referida secretaria, conseguiu o montante de R\$ 260.320,00 para custear bolsas e material de consumo, com o compromisso de que as ações sejam desenvolvidas durante o ano de 2021.

Em uma ação conjunta com a Agência de Inovação do IFSP para execução de projetos relacionados à criação de laboratórios de Ideação e Prototipagem, a PRX realizou o aporte de R\$ 280.000,00 em material de consumo e permanente, visando garantir recurso e atualização tecnológica para os câmpus avançados e para os câmpus classificados e não contemplados no âmbito do edital 178/2020 da Inova.

Ao final de 2020, por fim, a PRX lançou o edital 495, para fomento de até 15 projetos de extensão que incentivem a participação feminina nas

Ciências, Tecnologias, Engenharias e Matemática (STEM), articulados entre si, a serem desenvolvidos a partir de 2021. O recurso disponibilizado foi da ordem de R\$ 225.000,00, a ser utilizado com cartão pesquisador para aquisição de material de consumo e permanente para as atividades planejadas. Tal ação segue o proposto no **Programa Extensão na Educação Básica**, presente no PDI do IFSP, e visa consolidar e ampliar as ações de projetos que promovam a participação de mulheres nas Ciências Exatas, Engenharias e Computação nos diferentes câmpus do IFSP. Desta forma, pretende-se fortalecer as parcerias entre esses projetos e ampliar suas ações para escolas públicas municipais e estaduais que oferecem ensino fundamental e médio, visando motivar as meninas ainda mais cedo, tornando-as protagonistas dessas ações.

Todas essas ações vão ao encontro do **Programa Cultura Extensionista**, ao fomentar a criação e manutenção de programas de extensão descentralizados, em linhas dedicadas aos direitos humanos, cultura e relações com escolas públicas.

Em relação aos resultados alcançados, destaca-se, que, apesar da pandemia, a extensão no IFSP manteve um bom nível de atividades realizadas. Foram um total de 586 projetos e eventos executados em 2020 (Quadro 1), com alcance direto ou indireto superior a 100.000 pessoas (Quadro 2).

Quadro 1 – Total de projetos e eventos por campus

Campus	1º semestre	2º semestre	TOTAL
ARQ	4	3	7
AVR	27	6	33
BRA	14	7	21
BRI	4	7	11
BRT	13	3	16
BTV	4	3	7
CAR	4	5	9
CBT	51	5	56
CJO	5	6	11
CMP	11	8	19
CPV	5	5	10
CTD	18	4	22
GRU	13	3	16
HTO	18	5	23
IST	2	3	5
ITP	6	4	10
ITQ	6	3	9
JCR	14	9	23
JND	0	5	5
MTO	6	8	14
PEP	7	4	11
PRC	11	0	11
PTB	1	1	2
RGT	5	11	16
SBV	14	9	23
SCL	15	3	18
SJC	5	5	10
SLT	14	3	17
SMP	11	7	18
SOR	9	6	15
SPO	30	8	38
SRQ	9	3	12
SRT	7	2	9
SZN	18	2	20
TUP	3	1	4
VTP	22	13	35
Total Geral	406	180	586

Quadro 2 – Público alcançado pelos projetos e eventos

Campus	Grupos Comunitários	Instituições Estaduais	Instituições Federais	Instituições Municipais	Movimentos Sociais	Organizações de Iniciativa Privada	Organizações Não-governamentais	Organizações Sindicais	Público Interno do Instituto	TOTAL
ARQ	6	221	0	196	0	10	0	0	3241	3674
AVR	85	150	93	150	195	150	75	65	338	1301
BRA	91	205	1	135	0	31	0	0	5360	5823
BRI	0	0	500	0	0	0	0	0	0	500
BRT	5200	0	400	180	500	0	28	0	850	7158
BTV	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CAR	120	400	5	100	102	20	20	20	1600	2387
CBT	3814	644	77	1160	6	57	3	0	3995	9756
CJO	300	0	0	0	0	0	0	0	195	495
CMP	13600	100	0	220	80	20	6	0	208	14234
CPV	0	0	0	0	0	0	0	0	202	202
CTD	749	0	0	50	21	220	0	0	314	1354
GRU	100	0	0	0	0	0	0	0	0	100
HTO	700	300	101	400	0	0	0	0	1810	3311
IST	210	5	121	0	0	0	0	0	120	456
ITP	0	0	500	0	0	0	0	0	0	500
ITQ	230	0	0	0	0	0	0	0	352	582
JCR	228	0	100	0	25	0	30	0	212	595
JND	5	0	0	0	1	0	0	0	53	59
MTO	2838	800	380	100	0	314	150	0	5858	10440
PEP	30	0	0	80	0	0	0	0	131	241
PTB	0	407	0	0	0	0	0	0	24	431
RGT	850	0	0	2	0	0	0	0	6	858
SBV	140	164	0	0	10	504	0	10	571	1399
SCL	5014	80	400	100	0	0	0	0	2582	8176
SJC	3515	81	102	21	0	0	4699	0	562	8980
SLT	1408	50	0	50	210	0	0	0	950	2668
SMP	254	250	0	20	0	0	35	0	1474	2033
SOR	1143	251	280	359	27	11	0	20	427	2518
SPO	3	40	39	30	2123	33	20	0	655	2943
SRQ	7883	89	180	171	2750	28	65	0	2180	13346
SRT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SZN	0	0	2	0	0	0	0	0	200	202
TUP	1629	2100	700	522	100	100	0	0	360	5511
VTP	0	5	0	435	2	0	108	0	10	560
Total Geral	50145	6342	3981	4481	6152	1498	5239	115	34840	112793

Com relação aos cursos, foram todos ofertados na modalidade a distância. No total, mais de 3.000 alunos concluíram os cursos ofertados. O Quadro 3 mostra a oferta por câmpus.

Quadro 3 – Cursos de extensão ofertados em 2020

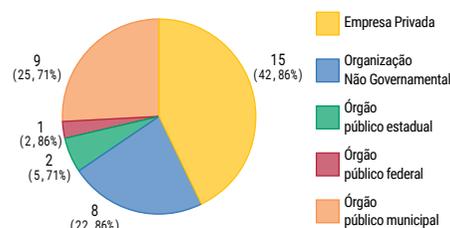
Câmpus	1º semestre	2º semestre	TOTAL
ARQ	0	2	2
AVR	9	0	9
BRA	2	1	3
BRI	0	1	1
BRT	13	4	17
CAR	4	1	5
CJO	14	8	22
CPV	11	6	17
CTD	0	1	1
GRU	10	4	14
HTO	0	4	4
IST	3	0	3
ITP	1	1	2
ITQ	4	6	10
JCR	6	1	7
JND	2	2	4
MTO	1	1	2
PEP	0	0	0
PRC	3	7	10
PTB	6	2	8
RGT	3	3	6
SBV	4	1	5
SCL	3	3	6
SJC	3	0	3
SLT	5	4	9
SOR	1	2	3
SPO	15	2	17
SRT	17	2	19
SZN	2	1	3
TUP	4	0	4
VTP	2	0	2
Total Geral	148	70	218

Por fim, é importante lembrar que muitas atividades de ensino, pesquisa, extensão e inovação ocorrem em parceria com outras instituições, firmadas por meio dos acordos de cooperação técnica. O Quadro 4 mostra a quantidade de acordos firmados por câmpus, e o Gráfico 1 detalha a natureza jurídica dos parceiros.

Quadro 4 – Acordos de cooperação técnica firmados por câmpus

Câmpus	Quantidade
Avaré	1
Barretos	3
Bragança Paulista	8
Catanduva	1
Cubatão	1
Guarulhos	1
Itapetininga	1
Itaquaquecetuba	1
Itapetininga	1
Matão	1
Presidente Epitácio	1
Registro	1
Reitoria	4
Salto	2
São João da Boa Vista	1
São Paulo	3
São Roque	1
Sertãozinho	1
Votuporanga	2
Total Geral	35

Gráfico 1 - Natureza jurídica dos parceiros



Estágios

Ao longo do segundo semestre de 2020, a Pró-reitoria de Extensão realizou diversas ações envolvendo a questão do estágio. Em conjunto com a Pró-Reitoria de Ensino, foram publicadas três instruções normativas (IN) cujo objetivo é orientar os câmpus sobre as atividades de estágio durante o período de emergência na saúde pública em função da pandemia do COVID-19. A IN PRE/PRX n. 001, de 11 de agosto de 2020, estabelece orientações aos câmpus do IFSP quanto às atividades de estágio dos cursos de graduação no período de suspensão do calendário acadêmico em decorrência da pandemia do novo coronavírus (COVID-19). Já a IN PRE/PRX n. 002, de 03 de setembro de 2020, estabelece orientações aos câmpus do IFSP quanto à flexibilidade das atividades de estágio supervisionado obrigatório dos cursos de bacharelado e superiores de tecnologia, durante o período de emergência na saúde pública em decorrência da pandemia do novo coronavírus (COVID-19). Por fim, a IN PRE/PRX n. 003, de 11 de setembro de 2020, estabelece orientações aos câmpus do IFSP quanto às atividades de estágio dos cursos de educação profissional de nível médio no período de suspensão das aulas presenciais em decorrência da pandemia do novo coronavírus (COVID-19).

A PRX também trabalhou em conjunto com a Diretoria de Gestão de Pessoas, da Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional, para normatizar os procedimentos relacionados aos estudantes interessados em estagiar no IFSP, inclusive aqueles vindos de outras instituições de ensino. Dessa forma, foi publicada a Portaria n.3089, de 24 de agosto de 2020, que dispõe sobre os procedimentos relativos à contratação de estagiários no âmbito do IFSP enquanto unidade concedente de estágio e o Edital de fluxo contínuo n.338, de 10 de setembro de 2020,

para seleção e admissão de estagiários na modalidade estágio curricular obrigatório.

Do mesmo modo, a PRX publicou, conjuntamente com a Assessoria de Relações Internacionais do IFSP (Arinter), a Portaria n.4260, de 10 de dezembro de 2020, que aprova regulamento que dispõe sobre os estágios realizados no exterior no âmbito do IFSP.

Apesar das regras de distanciamento social impostas pela pandemia e da necessidade que o estágio apresenta de haver envolvimento direto entre aprendizes e aqueles com mais experiência que o guiarão no ambiente de trabalho, houve bons resultados em 2020. O Quadro 5 mostra a quantidade de estágios iniciados e concluídos neste ano pelos alunos do IFSP.

Quadro 5 – Estágios concluídos em 2020

	Estágios obrigatórios	Estágios não obrigatórios
Iniciados em 2020	1.406	737
Concluídos em 2020	861	310

Ainda em 2020, a PRX estreitou parcerias com os Coordenadores de Extensão, a fim de aprimorar os processos que envolvem o estágio. Assim, em colaboração com o Câmpus Avaré, os principais documentos de estágio foram cadastrados como documentos eletrônicos no Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP), para otimizar os fluxos de estágio. Além disso, no segundo semestre foi criado um Grupo de Trabalho (GT) composto por servidores da PRX e das Coordenadorias de Extensão dos câmpus Avaré, Presidente Epitácio e Sertãozinho. O primeiro fruto do GT foi a criação de um formulário diagnóstico, cujo objetivo é levantar os principais pontos críticos vivenciados pelos câmpus no que se refere ao fluxo de estágio. O formulário foi encaminhado aos câmpus na primeira semana de 2021.

PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS.

A pandemia do novo coronavírus impôs desafios significativos tanto em questões socioeconômicas quanto no desenvolvimento das nossas atividades da extensão no IFSP, especialmente por ter como pressuposto a interação e o diálogo com a sociedade. O ano de 2020 trouxe ainda os reflexos da política de contingenciamento orçamentários iniciada em 2018 e que se sucedeu ao longo de 2019. Mesmo diante desse cenário, mantemos os esforços para planejar, organizar e executar programas e ações de forma que não se comprometa o atendimento à comunidade e a qualidade do trabalho entregue.

Em meados do ano, recebemos um novo pró-reitor de extensão. O Prof. Breno Teixeira Santos assumiu a pasta com diversas propostas na área de sustentabilidade, de fortalecimento das relações institucionais e de consolidações das ações realizadas no âmbito do **Programa Mundo do Trabalho**, além da proposta de retomar as discussões sobre a creditação da extensão, no âmbito do **Programa de Curricularização da Extensão**.

No tocante ao desafio da mudança na alta administração, ocorreram também as eleições para reitor e o encerramento da atual gestão do IFSP. Nesse contexto de transição, é importante apontar que os trabalhos realizados visavam não só à implantação das novas atividades, mas também a continuidade das ações já consolidadas junto à comunidade do IFSP.

Tal qual a realização do GT para discussão das atividades relacionadas ao estágio, novos GTs serão formados ao longo do próximo ano, com o intuito de discutir questões pertinentes a cursos, projetos, prestação de serviços, entre outros tópicos. Além de estreitar a relação com os Coordenadores de Exten-

são dos câmpus do IFSP, busca-se, com a simplificação de atividades burocráticas, permitir que a extensão de fato ocorra fora dos muros da instituição.

O IFSP já possui uma política de extensão sólida e relevante, tendo avançado na construção de uma agenda anual programada para oferecer programas e projetos de extensão. Para os próximos anos, firmam-se como desafio principal o estreitamento de laços com o ensino, a pesquisa e a inovação no sentido de aprofundar e efetivar a missão institucional.

INOVA – APRESENTAÇÃO DA AGÊNCIA DE INOVAÇÃO COMO CADEIA DE VALOR

A Agência de Inovação e Transferência de Tecnologia do IFSP (INOVA) foi criada através da Resolução IFSP nº 159/2017, tendo como base a Lei nº 10.973/2004, o Decreto nº 5563/2005 e a Lei nº 13.243/2016, bem como o inciso VII do art. 6º da Lei nº 11.892/2008.

A INOVA é constituída pelos seguintes órgãos:

1. Conselho de Inovação Tecnológica (CIT), como órgão consultivo da INOVA;
2. Diretoria da Agência de Inovação e Transferência de Tecnologia do IFSP, órgão executivo vinculado à Reitoria do IFSP.

Competências da Diretoria da Agência de Inovação e Transferência de Tecnologia do IFSP:

Zelar pela manutenção da política institucional de estímulo à proteção das criações, licenciamento, inovação e outras formas de transferência de tecnologia;

Avaliar e classificar os resultados decorrentes de atividades e projetos de pesquisa, opinando pela conveniência e promover a proteção das criações desenvolvidas na instituição;

Avaliar solicitação de inventor independente para adoção de invenção;

Acompanhar o processamento dos pedidos e a manutenção dos títulos de propriedade intelectual da instituição.

Desenvolver estudos de prospecção tecnológica e de inteligência competitiva no campo da propriedade intelectual;

Desenvolver estudos e estratégias para a transferência de inovação gerada pelo IFSP;

Promover e acompanhar o relacionamento da ICT com empresas, em especial para as atividades previstas nos arts. 6º a 9º da Lei 10.973/2004, referente a transferência e licenciamento de tecnologia, prestação de serviços técnicos, e parcerias para realização de atividades conjuntas de pesquisa científica e tecnológica e de desenvolvimento de tecnologia, produto, serviço ou processo;

Negociar e gerir os acordos de transferência de tecnologia oriunda do IFSP;

Propor e gerir o Programa de Empreendedorismo Tecnológico do IFSP, incluindo o Programa Hotel de Projetos regido por regulamento próprio;

Contribuir para o aumento da conscientização da comunidade acadêmica e da sociedade em geral, a respeito da propriedade intelectual, da transferência de tecnologia, do empreendedorismo e da inovação.

Competências do CIT:

Elaborar o regimento interno e eventuais alterações, a serem submetidos à apreciação do Conselho Superior;

Propor e contribuir para formação das políticas relacionadas à inovação no IFSP;

Estabelecer as diretrizes para atuação da INOVA, em consonância com as políticas relacionadas à inovação aprovadas no IFSP;

Aprovar regulamentos atinentes à atuação da INOVA, submetendo-os à aprovação pelo Conselho Superior;

Deliberar em matérias cujas competências lhes tenham sido delegadas pelo Conselho Superior

ESTRATÉGICOS

PROGRAMA: IFSP para os arranjos produtivos locais e sociais

DESAFIO INSTITUCIONAL	OBJETIVO ESPECÍFICO	AÇÃO INSTITUCIONAL	EXECUÇÃO
Apoiar a defesa da educação profissional e tecnológica do ensino superior públicos, gratuitos e de qualidade	Proximidade com o Arranjo Produtivo Local – APL	Programa: IFSP para os Arranjos Produtivos Locais e Sociais	2019-2023
Construir a indissociabilidade entre o ensino, pesquisa e extensão	Construir uma política de indissociabilidade entre o ensino, pesquisa e a extensão		
Fortalecer a imagem do IFSP	Ampliar a aproximação do IFSP com as comunidades do entorno dos câmpus	Projeto de Proteção Intelectual e transferência tecnológica	2019-2023
		Programa de Empreendedorismo do IFSP	

Através desta ação institucional, a Agência de Inovação e Transferência de Tecnologia busca, em consonância com a lei de criação do IFSP e o Marco Legal da Ciência, Tecnologia e Inovação (Lei 13243/2016), aumentar a aproximação entre a instituição os Arranjos Produtivos Locais (APLs) e contribuir para o desenvolvimento destes por meio de ações cooperativas visando ao desenvolvimento e/ou à introdução de inovações tecnológicas – sejam técnicas, processuais ou organizacionais, bem como a geração de inovação no ambiente produtivo.

Acordos Cooperativos de Pesquisa, Desenvolvimento & Inovação (PD&I)

Logo no início do ano, visando à otimização da formalização de acordos, houve a reestruturação das tramitações de Projetos de PD&I do IFSP com contrapartida financeira (**Instrução Normativa 01/2020 – Inova**), criada em janeiro. Em abril, a **Portaria IFSP 1683/2020** traz as regulamentações dos Acordos de Parceria para Projetos de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (APPDI) sem repasse de recursos.

Visando à promoção da inovação tecnológica, a prospecção de parcerias com os Arranjos Produ-

tivos Locais e a possibilidade de captação de recursos para a Instituição, uma das ações da Inova durante o 1º semestre de 2020 foi a execução do **Edital de Inovação 2020 (834/2019)**, que tradicionalmente apoia – desde 2018 – projetos institucionais de inovação que captam apoio de parceiros externos. A Inova, através deste Edital, **destinou R\$ 129 mil** distribuídos em 7 projetos contemplados – que juntos já haviam captado cerca de **R\$ 200 mil** em contrapartida financeira através de parcerias com empresas externas.

Total de projetos com captação de recursos externos em 2020 (incluídos os contemplados via Edital de Inovação):

12

Apoio Institucional – Edital de Inovação 2020

R\$ 129 mil em bolsas
7 servidores contemplados

Projetos de PD&I com parceria externa:
recursos captados via Fundações de Apoio (2020)

R\$ 896.469,18

Recursos captados – principais destinos:

- novos equipamentos e materiais p/ laboratórios IFSP
- bolsas de Iniciação Científica para **14** discentes
- bolsas de pesquisa para **7** servidores

Projetos de PD&I com parceria externa: recursos captados via Fundações de Apoio: 2020			
Coordenador do Projeto	Câmpus	Origem do Recurso – Empresa Parceira	Valor Contrato (R\$)
Marcos William da Silva Oliveira	SJC	Resix Invent	R\$ 48.837,10
Sérgio Vicente de Azevedo	BRT	Biocontrol	R\$ 16.925,20
Rodrigo Sislian	GRU	Aloe Natu	R\$ 15.053,20
Anderson Belgamo	PRC	Quickium Tecnologia	R\$ 40.472,00
André de Souza Tarallo	ARQ	J N Moura	R\$ 51.465,00
Vitor Mendes Caldana	SOR	Eng Press	R\$ 10.341,30
Alexandre Maniçoba de Oliveira	CBT	Meta Comércio e Representações	R\$ 20.669,20
Tamires de Souza Nossa	ITP	Mina Mercantil	R\$ 117.668,00
Leonardo Baruffaldi	HTO	Vale S.A.	R\$ 284.096,72
Alexandre Brincalpe Campo	SPO	Tergos Pesquisa e Ensino	R\$ 51.488,34
Flavio Luiz dos Santos de Souza	CJO	Guarda Fácil Lockers	R\$ 16.717,20
Luiz Gustavo Paulo Oran Barros	CJO	M2G2 Imóveis	R\$ 23.548,42
Aguinaldo Luiz Barros Lorandi	PRC	SEMPI/MCTIC	R\$ 199.187,50

Chamadas Públicas e

Edital de Seleção Externos:

A Inova, em conjunto com a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRP) e a Pró-Reitoria de Extensão (PRX) lançaram o **Edital IFSP 227/2020**: seleção de projetos para o **Edital 05/2020 IFES** – fomento a

projetos relacionados à Economia 4.0. Nele, 9 projetos foram selecionados pelo IFSP, e **3 deles contemplados** no Edital IFES 05/2020: Câmpus Avaré, Itapetininga e Boituva. **Até R\$ 230 mil** serão destinados para cada projeto:

- **Smart Biofactory**: biofábrica inteligente. Coordenação prof. Luciano D. de Alencar, de Avaré.
- **AgriLogi**: logística para o pequeno produtor rural. Coordenação prof. Carlos H. da S. Santos, de Itapetininga.
- **Saco Verde** – Otimização de Coleta Seletiva. Coordenação prof. Felipe A. F. de Almeida, de Boituva.
 - Os recursos são destinados para infraestrutura de pesquisa e bolsas de pesquisa a discentes e servidores envolvidos em cada projeto.

Gestão de Ambientes de Inovação do IFSP

Chamadas Públicas e Editais de Seleção Externos: Projetos institucionais foram selecionados para a submissão destes em Chamadas Públicas promovidas pela SETEC/MEC, em parceria com o IFES. São eles:

- **Edital IFSP 178/2020: seleção de projetos para o Edital 35/2020 SETEC/MEC – criação de Laboratórios Maker.** Selecionados projetos dos Câmpus Salto, Guarulhos e Araraquara.
- **Edital IFSP 216/2020 (Inova, PRP e PRE): seleção de projetos para o Edital 02/2020 IFES – implementação de Oficinas 4.0.** Selecionado projeto do Câmpus Guarulhos.

Tendo projetos contemplados em todos os Editais da SETEC/IFES em que concorreu, o IFSP começou a receber na segunda metade de 2020 os recursos para a execução destes. A captação de recursos por projeto está discriminada a seguir:

Recursos destinados a Projetos do IFSP contemplados em Editais SETEC/MEC/IFES – 2020		
Edital	Recurso destinado	Câmpus IFSP origem do Projeto
Edital 35/2020 SETEC/MEC	mais de R\$ 350 mil: estruturação dos LabMakers	Araraquara, Guarulhos, Salto
Edital 02/2020 IFES	R\$ 216 mil (por projeto): equipamentos, material de consumo e bolsas a discentes e servidores envolvidos em cada projeto	Guarulhos 4 projetos)

A Inova, em conjunto com a PRX, ainda destinou recursos institucionais (**mais de R\$ 700 mil**) para a **estruturação de mais 12 LabMakers. Dez câmpus** seguirão com a estruturação; enquanto segue reservados recursos para estruturação de mais **2 LabMakers** que terão seus locais definidos em 2021. Os câmpus que seguirão com a estruturação são os seguintes:

Bragança Paulista	Birigui	Jacareí	Pirituba	Registro
São Paulo	Sertãozinho	Suzano	avançado Ilha Solteira	avançado Tupã

• Qual a contribuição dos LabMakers no IFSP?

O objetivo dos LabMakers é disseminar os princípios que norteiam o ensino Maker: auxiliar os Professores e Técnicos Administrativos em Educação no desenvolvimento da cultura learning by doing, levando-os a refletir sobre o uso da **Aprendizagem Baseada em Projetos** e sobre como ela pode ser utilizada nestes espaços como suporte ao processo de ensino-aprendizagem de todas as áreas do conhecimento, o que **permitirá que o aluno seja protagonista no processo ensino/aprendizagem**, e que o envolvimento com as necessidades da sociedade onde a unidade acadêmica está inserida seja estimulado.

POLO EMBRAPII: O IFSP conquistou, no 2º semestre, o credenciamento como **Polo de Inovação em Engenharia e Tecnologia de Alimentos** junto à Empresa Brasileira de Pesquisa e Inovação Industrial (Embrapii). O novo Polo fica localizado no Câmpus Matão.

Benefícios do credenciamento:

- Maior visibilidade ao Instituto como um todo, **colocando-o em destaque nacional**
 - Aumento das possibilidades de **apoio à pesquisa aplicada**
 - Contribuição para o **desenvolvimento dos arranjos produtivos**
 - Aumento das chances de envolvimento de **mais alunos dentro de ações de pesquisa**
 - Recebimento de **subsídios da própria Embrapii**, otimizando a estruturação do espaço e o andamento do projeto de P&D desenvolvido.
- Apoio da Inova previsto ao Polo de Inovação:
- Capacitação em prospecção e captação de projetos;
 - Workshop para elaboração de projetos;
 - Fomento aos projetos, por meio de destinação de percentual do Edital de Inovação ou editais específicos a serem lançados nos próximos dois anos, voltados especificamente para as propostas selecionadas neste edital;
 - Incentivo para o Agente de Prospecção de Projetos de Inovação dos campi contemplados, por meio de editais específicos;
 - Bolsa para estagiário, com objetivo de auxiliar os APIs nas atividades de prospecção e captação.

Outras ações ligadas à Inovação:

COVID-19: A Inova promoveu iniciativas e apoios para projetos e ações de inovação do IFSP frente à pandemia, seja nas articulações com empresas parceiras, solicitação de recursos junto à Reitoria do IFSP, aporte de recursos próprios ou suporte a campi envolvidos nas ações, conforme seguem:

Edital 149/2020: 4º Desafio de Inovação (“Hackorona”):

- Projeto selecionado: **“ContateMe”** – Plataforma digital de divulgação de serviços comerciais disponíveis durante a pandemia baseado em geolocalização + proposta de agendamento remoto para atendimento;
- Equipe do projeto: Lucas Ceoni, Giovanna Peres, Vítor Pastore, Jorge Franco. Orientação: prof. André Ditomaso. Câmpus: São Carlos.
- Empresas cadastradas: **172**
- Site: <https://contateme.com.br>
- R\$ **16.450,00** em bolsas institucionais cedidas pela Inova à equipe do projeto, por 7 meses.

Edital IFSP 155/2020 (Inova/PRP): seleção de projetos voltados ao combate ao Covid-19 aptos a participar de editais externos de mesma natureza.

- **5 projetos** selecionados
- **1 projeto** direcionado e **aprovado no Edital Conif de Projetos para Combate ao Covid-19:**
- Avaliador de temperatura corporal sem contato para controle de acesso às instituições com registro em nuvem (Câmpus Campinas).
- **2 projetos** receberam **apoio de recursos da Inova:**
 - Dosadores automáticos de álcool em gel (Câmpus Campinas): distribuição dos dosadores para os 37 campi do IFSP
 - Quantidade produzida: **450 UNIDADES**
 - Sistema Conceitual de Pré-diagnóstico de Pneumonia Aguda por Covid-19 Através de Imagens Por Micro-ondas com a Antena Vivaldi Palm Tree (Câmpus Cubatão), em desenvolvimento.

Produção de álcool 70º (líquido e em gel) para distribuição para instituições de saúde

- recebimento de **10.000 litros de álcool anidro** por doação (Usina Clealco Açúcar e Álcool S.A e Usina Cocal).
- Recebimento de **1.000 Kg de glicerina** doados pela empresa Caramuru Alimentos S.A.

Produção de 80 mil face shields para uso interno e doação para entidades e outros IFs nacionais.

- Contato com empresas para doação de partes dos materiais componentes do protetor facial + corte;
- Articulação com a Reitoria-IFSP para compra de placas de acetato.

Qual a importância da instituição da Política de Inovação no IFSP?

A criação deste documento formaliza e centraliza a maneira que a instituição gere suas ações de inovação: nela constam como são tratadas questões como a política de propriedade intelectual e transferência de tecnologia, as diretrizes para parcerias do IFSP voltadas à inovação, a promoção ao empreendedorismo dentro (e fora) de sua comunidade acadêmica. Nela constam, ainda, orientações e procedimentos de respaldo e incentivo institucional para servidores que pretendem realizar e/ou envolver-se em ações de inovação.

Além disso, a existência da Política de Inovação em uma instituição garante maior segurança na aproximação de empresas externas para trabalhos e parcerias dessa natureza com o IFSP, uma vez que as “regras de relacionamento” estão estabelecidas em um documento que atende ao disposto em legislações federais, como as Leis nº 10.973/2004 e 13.243/2016 e os Decretos nº 9.283/2018 e 10.534/2020. Adicionalmente, a criação da Política de Inovação institucional facilita a concessão de recursos públicos por meio de dispositivos diversos da esfera federal (Editais, Chamadas Públicas, entre outros), uma vez que o § 2º do artigo 14 do Decreto 9.283/2018 estabelece que “A concessão de recursos públicos considerará a implementação de políticas de inovação por parte das ICTs públicas e privadas”.

POLÍTICA DE INOVAÇÃO: Em 2020 houve a reativação da Comissão para elaboração da minuta de Política de Inovação. A disponibilização do documento para consulta pública ocorreu no final de 2020. A previsão para formatação final do documento e encaminhamento para aprovação do Conselho Superior (Consup) é para o primeiro quadrimestre de 2021.

Capacitação dos servidores relacionadas à Inovação e ao Empreendedorismo:

Seguem as capacitações e palestras ministradas e/ou com participação da Inova:

CAPACITAÇÃO EM PROSPECÇÃO E CAPTAÇÃO DE PROJETOS DE PD&I (FEV 2020): Ação voltada especialmente aos servidores nomeados como Agentes de Prospecção de Projetos de Inovação (API) e a demais servidores que buscam a realização de projetos de pesquisa em parceria com empresas/instituições externas ao IFSP, tendo como objetivo o desenvolvimento dos arranjos produtivos e a captação de recursos.

- Mais de **80** participantes
- **36** campi representados
- 2 turmas em 2 encontros: Câmpus **São Paulo e Matão**

WEBINARS: Os assuntos abordados nesse tipo de canal contemplaram desde orientações detalhadas de Editais internos à ações de inovação diversas.

- Total de transmissões em 2020: **5**

Apresentador	Tema	Data
Paula Martins Adalton Ozaki (Inova)	Hackorona: hackeando a crise, salvando negócios Edital 149/2020	07 abr
Ricardo Ferrari (IFSP-PEP)	Credenciamento CATI de ICTs	14 abr
Ricardo Horiuchi (Clarivate Analytics)	Mapeamento tecnológico em patentes	04 mai
Hélio L. Costa (UNIFAL/ AgVenture Hub)	Programa IA2 MCTIC	18 jun
Fábio Machado da Silva (Inova)	Edital 227/20: Seleção de Propostas para o Edital de Empreend. Inovador	14 jul

CAPACITAÇÃO ANPROTEC: participação de servidores do IFSP no Programa de Incubação e Aceleração de Impacto da Anprotec – tema de ligação direta com as ações de empreendedorismo do IFSP, potencializando futuras captações de projetos desta natureza através da Incubadora Tecnológica do IFSP.

- Dentro do 5º Desafio de Incubação – uma das ações promovidas pelo Programa – a comissão de avaliação considerou o Projeto de Incubadoras do IFSP como um de seus **finalistas**.

Outras Participações:

- Apoio na organização das **14** oficinas e palestras na **Semana Global de Empreendedorismo** em parceria com o IFSULDEMINAS
- Palestras no **Conict (IFSP):**
- Parcerias com o Marco Legal de Ciência, Tecnologia e Inovação
- Busca Patentária: a chave do sucesso em projetos tecnológicos

- Palestras ministradas pela Inova em outras instituições:

- **22 set:** Adalton Ozaki e Alexandre Chahad – **Colocando a Hélice Tripla para Funcionar: a evolução do IFSP na área de Inovação**, Conselho de Desenvolvimento Municipal de Guarulhos (SP)
- **20 out:** Adalton Ozaki e Ricardo Ferrari – **Criando ambientes de inovação: Polos Cati e de Inovação no IFSP**, IFNMG
- **21 out:** Adalton Ozaki – **Importância da rede Federal para inovação tecnológica dos ecossistemas locais e para o desenvolvimento econômico e tecnológico do país**, IFAP
- **02 dez:** Adalton Ozaki – **Colocando a Tríplice Hélice para funcionar**, IFRS

PROGRAMA:

Proteção intelectual e transferência tecnológica

A manutenção e aprimoramento das atividades que envolvem a gestão da propriedade intelectual (PI) é parte imprescindível para garantir e desenvolver o potencial de inovação do IFSP. Através da boa gestão de PI é, garantido o privilégio da invenção e não classificação da tecnologia como domínio público, o que do contrário pode afetar potenciais investimentos em novas pesquisas. Além disso, viabiliza a tramitação de possíveis acordos comerciais, evitando prejuízos, inclusive financeiros, significativos à instituição e ferindo a legislação, em especial a Lei nº 9.279/1996 – Lei de Propriedade Industrial, a Lei 10.973/2004 – Lei de Inovação e Lei nº 11.892/2008, que cria os institutos federais de educação, ciência e tecnologia.

Principais Resultados:

Depósitos de Propriedade Intelectual (PI) – 2020: Número de depósitos: **6**, conforme descrito na tabela “Depósitos de PI do IFSP – 2020”.

PRIMEIRA CARTA PATENTE: concedida pelo Instituto Nacional da Propriedade Industrial (INPI) ao IFSP:

- Patente de Modelo de Utilidade: **“Disposição construtiva introduzida em degrau ergométrico portátil com registrador de desempenho e software”**
- Tecnologia criada em **parceria** pelo IFSP e a **Universidade Federal de São Carlos (UFScar)**

Transferência de Tecnologia

Em 2020 o IFSP formalizou mais **03** trâmites envolvendo Transferência de Tecnologia. Com eles, o IFSP tem formalizados, até 2020, **04** licenciamentos de tecnologia. Seguem os realizados no ano em referência:

Depósitos de PI do IFSP – 2020:		
PI depositado	Protocolo INPI	Título - PI
Pedido de Patente de Invenção	BR 10 2020 001134-0	Dispositivo sensor eletromagnético para detecção e monitoramento de trincas em materiais condutores de eletricidade
	BR 10 2020 001790-0	Equipamento e sistema para fotodiagnóstico e fotometria dermatológica (Co-titularidade com a empresa Tergos Pesquisa e Ensino Ltda.)
Pedido de Modelo de Utilidade	BR 20 2020 024679-3	Aperfeiçoamento aplicado em cápsula ventilatória hermética
Pedido de Registro de Software	BR 51 2020 001107-1	Gateway ACL to Modbus TCP
	BR 51 2020 001114-4	ITS: sistema de transporte inteligente para monitoramento de tráfego e disseminação de eventos

Licenciamento de Tecnologia com Exclusividade:

- Chamamento Público 896/2019
- Patente: **Garra Robótica Complacente baseada em Câmaras de Compressão**
- IFSP x Empresa Soft Grippers: negociação de **4%** de royalties para o IFSP
- PCT (*Patent Cooperation Treat*) já realizado
- Próximas etapas: entrada da patente em outros países

Licenciamento de Tecnologia sem Exclusividade:

- Software: **SVSA – Sistema de Vigilância Socio-Assistencial**
- Prefeitura de Salto (**mar/2020**)
- Prefeitura de Itapetininga (**abr/2020**)
- Licenciamentos sem contrapartida financeira (via acordo de cooperação)

Total de PI do IFSP depositados junto ao INPI até 2020:

34

- 17** Patentes de Invenção
- 03** Modelos de Utilidade
- 08** Registros de Software
- 06** Marcas

PROGRAMA: Empreendedorismo do IFSP

As ações do IFSP – através da INOVA – dentro do universo do empreendedorismo torna-se mais uma forma de aproximar o IFSP dos setores produtivos,

valorizando a cultura empreendedora, fortalecendo a interação com as empresas e a comunidade. Dessa forma, o Instituto colabora para o desenvolvimento regional, incentivando a aplicação do capital humano em atividades empreendedoras, propiciando novas oportunidades de trabalho e emprego à comunidade pela implementação de empreendimentos de base tecnológica ou de cunho social.

Entre os objetivos dessas ações, elencam-se: identificar empreendedores, projetos de empreendimentos e projetos de inovação passíveis de incubação; fomentar o espírito empreendedor, estimular a formação e consolidação de sociedades civis e comerciais, especialmente micro e pequenas empresas de base tecnológica ou social; viabilizar a capacitação de servidores, acadêmicos e comunidade externa em empreendedorismo, inovação e gestão de negócios por meio de cursos de formação continuada, eventos de atualização profissional, tecnológica e cultural; facilitar o acesso dos empreendimentos incubados aos recursos e serviços de apoio tecnológico e de suporte técnico do IFSP e de outras Instituições de forma compartilhada para implantação e gerenciamento de novos empreendimentos.

Principais Resultados

Incubadora Tecnológica do IFSP

Visando ampliar o público-alvo atendido pelo Programa Hotel de Projetos (pré-incubação de projetos

de inovação com objetivo de desenvolver o potencial de negócio e formação empreendedora), vigente no Instituto desde 2013, a INOVA passa a trabalhar na estruturação da Incubadora Tecnológica do IFSP, através da Resolução IFSP 13/2019.

Na segunda metade do ano, a Inova acelerou a **elaboração dos documentos e regulamentações** para a criação dos Núcleos Incubadores do IFSP, instituindo comissão específica e promovendo apoio aos câmpus que pretendem oferecer tal estrutura de incentivo às ações de empreendedorismo. Os trabalhos da comissão finalizaram no fim de 2020. Como próximas ações, seguem previstas as aprovações (via Conselho de Inovação Tecnológica – CIT) para **criação de 5 Núcleos Incubadores** e o **lançamento do Edital para seleção de empreendimentos** no 1º Semestre de 2021. O lançamento do Edital e das vagas disponíveis dependerá das condições impostas pela continuidade da pandemia de Covid-19.

Núcleos Incubadores com previsão de criação em 2021

Bragança Paulista	Registro	São Paulo	Sertãozinho	Suzano
-------------------	----------	-----------	-------------	--------

PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

PROGRAMA:

IFSP para os arranjos produtivos locais e sociais

* Desafios

Um dos principais desafios se refere à burocracia necessária para credenciamento das Fundações de Apoio junto ao GAT (Grupo de Apoio Técnico) do MCTIC/MEC. Além de uma enorme exigência de documento, a portaria é concedida por apenas um ano, sendo que até que seja emitida nova portaria, a Instituição fica impedida de assinar outros contratos com a respectiva Fundação. Seria importante que o GAT revisse suas normativas e emitisse o credenciamento para 5 anos, como é feito para as instituições vinculadas às próprias fundações. Outro desafio é a baixa cultura empresarial para inovação em geral, e em especial para a realização de projetos conjuntos com instituições de ensino. Do ponto de vista interno, um desafio é motivar os servidores a realizar pesquisas aplicadas junto com o arranjo produtivo.

* Riscos

A pesquisa por natureza é uma atividade de risco. Neste sentido, um risco é não se obter nas pesquisas resultados esperados, frustrando a expectativa dos parceiros envolvidos. Especificamente nos projetos de Indicação Geográfica, o IFSP é apenas um viabilizador e grande parte do trabalho precisa ser desenvolvido pelo setor produtivo. Neste caso o risco que enfrentamos é a falta de engajamento dos parceiros para produzirem os documentos necessários para depósito junto ao INPI.

PROGRAMA:

Proteção intelectual e transferência tecnológica

* Desafios

Aumento da captação de projetos de pesquisa com transferência tecnológica já garantida, ou ainda projetos com clara possibilidade de transferência futura (via editais, por exemplo). Otimização dos veículos de divulgação do portfólio de PI para maior atração de instituições externas dispostas à transferência tecnológica. Aumento das comunicações de invenção junto à INOVA, concedendo uma melhor visão sobre a produção de PI dentro da Instituição. Otimização do alcance das informações sobre as ações de PI da INOVA junto à comunidade do IFSP. Ampliação da capacitação da comunidade do IFSP quanto ao tema.

* Riscos

Permanência das faltas de comunicação de pesquisadores do IFSP quanto à produção de PI (não divulgação em canais oficiais utilizados pelo IFSP para tal). Continuidade dos níveis de desconhecimento de pesquisadores quanto às políticas de PI do IFSP, provocando menor acurácia de informações acerca da produção de PI no IFSP e a perda de potenciais transferências tecnológicas. Diminuição do potencial do IFSP em captação de projetos que gerem PI e transferências tecnológicas por pouca interação entre pesquisadores e empresas/instituições externas, seja por resistência ou inabilidade/pouco acesso a capacitações.

PROGRAMA:

Empreendedorismo do IFSP

* Desafios

O maior desafio ainda é motivar e engajar tanto servidores quanto alunos a empreender e se envolverem com o tema. Para servidores acadêmicos, acostumados a pesquisa e publicação, o empreendedorismo ainda não é uma atividade natural. Já para os alunos, muitos até têm o desejo de empreender, mas muitos esbarram na dificuldade financeira e acabam optando pela "segurança" de um estágio remunerado. Outra questão é a reflexão sobre a forma que a Incubadora do IFSP será apresentada à comunidade externa e como ela atrairá potenciais empreendedores para seus Núcleos Incubadores.

* Riscos

O maior risco que vemos nesta iniciativa é a falta de casos de sucesso dentro das incubadoras, que poderá gerar uma percepção de que esta ação não gera benefícios aos incubados. Há inúmeros outros benefícios associados que nem sempre são vistos, tal como a contribuição deste processo ativo de aprendizagem na formação profissional e aumento das chances de "sobrevivência" empresarial.